

# **REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE**

## **DELLE SQUADRE DI MANUTENZIONE**

Al fine di poter ottimizzare l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Presidi Ospedalieri e territoriali Aziendali, si regola e dispone quanto segue.

### **Art. 1**

In deroga al regolamento aziendale in materia, per le attività di manutenzione il limite di spesa in urgenza è pari ad €.50,00 invece di €.15,00 e il limite relativo alla somma a disposizione come anticipo di cassa è pari ad €. 1.000,00/1.500,00 rinnovabili invece di € 300,00/500,00; il limite per le spese urgenti è pari ad Euro 500,00 anziché € 100,00 fermo restando ogni obbligo di rendicontazione .

### **Art. 2**

Il settore Tecnico ed il settore Provveditorato procederanno ad individuare ciascuno un dipendente con qualifica almeno di assistente amministrativo che sarà il referente delle attività di manutenzione per quanto attiene alle procedure di gare necessarie per lavori e per quelle relative all'acquisto di materiali a somministrazione, avendo cura di seguire l'effettivo consumo ogni qualvolta necessari. Le seguenti procedure sono da considerare prioritarie ed urgenti, unificando i fabbisogni dei Distretti dell'ASP .

1. lavori ripristino o rifacimento totale o parziale di copertura di qualsiasi tipologia.
2. lavori ripristino o rifacimento totale o parziale di facciate di edifici.
3. fornitura e posa in opera di pavimentazione, in qualsiasi tipo di materiale, (marmo, ceramica, cemento, gres, linoleum, conglomerato bituminoso od altro).
4. fornitura e posa in opera di infissi interni e/o esterni, in qualsiasi tipo di materiale.
5. fornitura e posa in opera di ringhiere in qualsiasi tipo di materiale.
6. lavori di ripristino o rifacimento totale o parziale di coibentazione di qualsiasi di tipo di superficie.
7. lavori di pitturazione di locali e ambienti vari.
8. fornitura e posa in opera di vetri, di qualsiasi tipo e di qualsiasi spessore.
9. lavori di realizzazione di scavo a trincea a sezione obbligata e in qualsiasi tipo di terreno.
10. fornitura e posa in opera di controsoffitti modulari in metallo e pannelli in fibra minerale.
11. lavori di realizzazione ed eventuale posa in opera, di segnaletica verticale ed orizzontale;

12. fornitura e posa in opera di recinzione metallica in orsogrill;
13. fornitura e posa in opera di pezzi singoli o di parti di impianto idrico.

### **Art. 3**

L'assegnazione o lo spostamento degli operatori tecnici manutentori è disposta esclusivamente dal Direttore Generale o soggetto dallo stesso delegato, con possibilità, relativamente ai lavori da effettuare, di spostamento in qualsiasi presidio aziendale. Si precisa che l'assegnazione degli Operatori Tecnici alle rispettive squadre di manutenzione è subordinata alla eventuale necessità, (lavori di manutenzione particolari in un determinato Presidio che richiedono la presenza di più unità lavorative della stessa qualifica), di dover riunire tutti o parte degli operatori tecnici della stessa qualifica nel luogo di lavoro interessato, per il tempo necessario a completare in maniera ottimale i lavori programmati.

### **Art. 4**

L'orario di lavoro degli Operatori Tecnici delle squadre di manutenzione operanti nei diversi Presidi Ospedalieri e Territoriali viene disposto nel seguente modo:

#### **1. PRESIDI OSPEDALIERI –**

##### **- Impiantisti (Elettricisti, Caldaisti e Idraulici) e altre qualifiche:**

orario di 36 ore articolato dal Lunedì al Sabato dalle ore 08:00 alle ore 14:00 e due rientri pomeridiani dalle ore 14:30 alle ore 17:30, avendo cura che per ogni pomeriggio risultino presenti in servizio a turno almeno 2/3 unità come minimo.

La copertura per gli interventi specifici, notturni e festivi, (**per gli impiantisti**) è garantita così come si specifica di seguito:

- un turno di servizio di Pronta Disponibilità, per i Presidi Ospedalieri di Vittoria e Comiso e per i Presidi Territoriali del territorio di pertinenza;
- un turno di servizio di Pronta Disponibilità, per i Presidi Ospedalieri di Modica e Scicli e per i Presidi Territoriali del territorio di pertinenza;
- un turno di servizio di Pronta Disponibilità, per i Presidi Ospedalieri di Ragusa e per i Presidi Territoriali del territorio di pertinenza.

La copertura per gli interventi di qualsiasi altra natura, notturni e festivi viene garantita da una squadra di 4 unità, con:

- una unità per ogni turno di servizio di Pronta Disponibilità, che andrebbe a coprire le esigenze di tutti i Presidi Aziendali. Tale servizio viene istituito in virtù del presente regolamento e si dà espresso mandato al Settore Risorse Umane di procedere agli atti conseguenti, anche di natura economica.



L'articolazione del Servizio di pronta disponibilità dei Geometri coordinatori della manutenzione e degli Operatori Tecnici nello svolgimento del servizio per gli ospedali è il seguente:

	PP.OO. VITTORIA E COMISO	PP.OO MODICA E SCICLI	PP.OO RAGUSA	TOTALI
Geometra	1	1	1	3
Idraulico	1	1	1	3
Elettricista	1	1	1	3
Caldaista	1	1	1	3
Generico	1			1

Lo straordinario effettuato in pronta disponibilità non cumula con il limite mensile massimo ordinario dello straordinario per il personale del comparto, normalmente pari a 15 ore, considerato che l'operatore che effettua il servizio non può rifiutarsi di intervenire, fermo restando l'obbligo del rispetto della vigente normativa in materia di orario di lavoro e di riposi.

## 2. PRESIDI TERRITORIALI –

### - Tutte le qualifiche,

orario di 36 ore articolato dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 14:00 e il martedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 17:30, tenuto conto che gran parte dei Presidi Territoriali sono chiusi nella giornata del sabato, in quanto adottano l'orario dei 2 rientri pomeridiani.

La copertura per gli interventi specifici e di qualsiasi altra natura, notturni e festivi, è garantita con il servizio di Pronta Disponibilità dagli Operatori Tecnici del Presidio Ospedaliero di competenza, che potranno essere integrati con altri operatori per la copertura di particolari esigenze del Territorio.

## Art. 5

Viene istituito un punto di riunione al mattino per gli Operatori Tecnici, nelle seguenti sedi, al fine di avere immediatamente riscontro della effettiva forza lavoro giornaliera presente e quindi poter procedere con celerità alla distribuzione dei compiti individuali e dei relativi mezzi di servizio, che dovranno stazionare nelle stesse sedi di seguito indicate .:

### 1. Ospedali di Modica e Scicli: presso l'ufficio Tecnico dell'Ospedale Maggiore di

Modica,

**2. Ospedali di Vittoria e Comiso:** presso l'Ufficio Tecnico dell'Ospedale Guzzardi di Vittoria,

**3. Ospedali Giovanni Paolo 2° ed OMPA:** presso l'Ufficio Tecnico dell'Ospedale Giovanni Paolo 2° di Ragusa,

**4. Presidi Territoriali:** presso i locali tecnici situati all'interno del parco di Piazza Igea a Ragusa.

#### **Art.6**

Verrà effettuata una riunione periodica tra Direttore del Settore Tecnico, Dirigenti Tecnici referenti dei Presidi e i rispettivi geometri di riferimento, con cadenza mensile al fine di individuare gli eventuali problemi riscontrati, apportare gli opportuni cambiamenti nelle procedure e predisporre le scalette di lavoro successive. Con la stessa periodicità il Direttore del Settore tecnico riferirà in merito al Direttore Generale o suo delegato.

#### **Art. 7**

Il prospetto della forza lavoro attualmente in servizio presso i vari rami della manutenzione dell'Ufficio tecnico è il seguente alla data di adozione del presente regolamento :

	PP.OO. VITTORIA E COMISO	PP.OO MODICA E SCICLI	PP.OO RAGUSA	PRESIDI TERRITORIALI	TOTALI
Idraulico	2	2	2	1	7
Elettricista	2	2	3	1	8
Muratore	1		1	1	3
Pittore		1	1	2	4
Applicatore sistemi a secco				1	1
Falegname	1	1	1	1	4
Serramentista				1	1
Fabbro			1	1	2
Giardiniere			1		1
Termoidraulico		1			1
Ausiliario	1				1
Caldaista	1	6	1		8
<b>TOTALI</b>	<b>8</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>41</b>

Si dispone che il settore Risorse Umane proceda, per un Elettricista e un Muratore di Vittoria e per un Elettricista e un Muratore di Ragusa, idonei con limitazioni, all'avvio delle procedure necessarie al cambio di qualifica in orizzontale stante la necessità per l'ASP di avere squadre di manutentori tutti in piena efficienza.

Si dispone altresì che il settore Risorse Umane proceda alle necessarie assunzioni a tempo determinato per colmare le assenze di seguito evidenziate, al fine di avere delle squadre di manutenzione complete ed omogenee, in grado di poter effettuare qualsiasi tipo di intervento, in tempi abbastanza celeri.

	PP.OO. VITTORIA E COMISO	PP.OO MODICA E SCICLI	PP.OO RAGUSA	PRESIDI TERRITORIALI	<b>TOTALI</b>
Muratore		1	1		<b>2</b>
Pittore	1	1			<b>2</b>
Fabbro	1	1			<b>2</b>
<b>TOTALI</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>6</b>

#### Art. 8

Si dispone che il Settore Provveditorato proceda al rinnovo ed incremento delle attrezzature in dotazione al servizio manutenzione, secondo il seguente fabbisogno alla data del presente regolamento :

<b>ATTREZZATURE</b>	PP.OO. VITTORIA E COMISO	PP.OO MODICA E SCICLI	PP.OO RAGUSA	TERRITORIO	<b>TOTALI</b>
- TASSELLATORE	1	1	1	1	<b>4</b>
- AVVITATORE	1	1	1	1	<b>4</b>
- TRAPANO AVVITATORE	1	1	1	1	<b>4</b>
- SERIE PUNTE ATTACCO SDS PER TASSELLATORE PER MURO, LEGNO E ACCIAIO	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
- SERIE PUNTE PER TRAPANO PER MURO	1	1	1	1	<b>4</b>
- SERIE PUNTE PER TRAPANO PER LEGNO	1	1	1	1	<b>4</b>
- SERIE PUNTE PER TRAPANO PER ACCIAIO	1	1	1	1	<b>4</b>
- SCALA IN ALLUMINIO ALLUNGABILE 5+5	1		1		<b>2</b>
- SMERIGLIATRICE PICCOLA			1	1	<b>2</b>
- TRABBATTELLO IN ALL. ALT. MAX 5 MT.	1		1		<b>2</b>
- IDROPULITRICE DA ALMENO 250 LT. DI POT.	1			1	<b>2</b>
- POMPA STURALAVABO			1	1	<b>2</b>



- RILEVATORE DI METALLI	1	1	1	1	4
- POLIFUSORE DA 800 W. COMPL. DI MATRICI				1	1
- POLIFUSORE DA 1.400 W. COMPL. DI MATRICI	1				1
- MISURATORE LASER	1	1			2
- COMPRESSORE DA 270 LT. COMPLETO DI KIT	1		1		2
- COMPRESSORE DA LT. 50 COMPLETO DI KIT				1	1
COMPRESSORE PORTATILE DA LT.25		1			1
- TRANSPALLET CON PORTATA DA KG. 2.500	1				1
- SERIE GIRAVITI PROFESSIONALI A TAGLIO E A CROCE MINIMO 9 PEZZI		1	1	1	3
- GIRATUBI DA 5"	1		1		2
- GATTUCCIO PER METALLI			1		1
- SERIE COMPLETA DI PINZE A GAS		1		1	2
- SERIE COMPLETA CHIAVI A CRICCHETTO				1	1
- SERIE COMPLETA DI FORBICI		1			1
- SERIE COMPLETA DI PINZE ISOLATE		1		1	2
- SERIE COMPLETA DI CHIAVI ESAGONALI			1		1
- SEGHETTO ALTERNATIVO			1		1
- CASSETTE PORTAUTENSILI DA LT. 30	1	1	1	1	4
- CASSETTE PORTAUTENSILI DA LT. 15	1	1	1	1	4

Si dispone che il Settore Provveditorato, secondo le necessarie procedure, proceda all'acquisto di n. 2 mezzi commerciali per il servizio manutenzione (auto furgonate o furgoni).

#### Art. 9

Le richieste di interventi di manutenzione andranno effettuate di responsabili di struttura, ognuno per il proprio bacino di interesse, ai seguenti indirizzi :

1. Manutenzione per i Presidi Ospedalieri di Ragusa (Ospedale Giovanni Paolo 2° e Ospedale Maria Paternò Arezzo), e-mail [giovanni.loscalzo@asp.rg.it](mailto:giovanni.loscalzo@asp.rg.it) – tel. \_\_\_\_\_
2. Manutenzione per i Presidi Ospedalieri di Modica e Scicli, e-mail [rosario.cannata@asp.rg.it](mailto:rosario.cannata@asp.rg.it) – tel. \_\_\_\_\_
3. Manutenzione per i Presidi Ospedalieri di Vittoria e Comiso, e-mail [salvatore.terranova@asp.rg.it](mailto:salvatore.terranova@asp.rg.it) – tel. \_\_\_\_\_
4. Manutenzione per i Presidi Territoriali, e-mail [emanuele.ferrera@asp.rg.it](mailto:emanuele.ferrera@asp.rg.it) – tel. 338-5850797.

Il Direttore Generale

Arch. Angelo Aliquò