

### PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 7 LUG. 2019

IL SEGRETARIO

[Firma]

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

### DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

### SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

### DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
  - Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

\_\_\_\_\_

### REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

\_\_\_\_\_

## REGIONE SICILIANA Assessorato Regionale della Salute



### AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE RAGUSA

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1780 del 04 LUG 2019

### DIREZIONE RISORSE UMANE

**OGGETTO:** Recesso dal rapporto dal 01/10/2019 della dipendente Sig.ra Maria Tringali matr. 7664.-

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Giancarlo Carfi

[Firma]

Il Responsabile dell'U.O.S. Trattamento  
Giuridico ed Economico del Personale

Dott.ssa Maria Schinà

[Firma]

Il Direttore della Struttura

Dott.ssa Maria Sigona

[Firma]

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria deliberante il 04 LUG 2019

### VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

☐ Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ C.E. / C.P. / F.d.Vinc / S.Pass

Denominazione NON COPIATA INPEGNO

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

[Firma]

PER IL DIRETTORE U.O.C.  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE  
(Dott. Massimo Cicero)

[Firma]

Il 04 LUG 2019, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg. Dott. Rosario Fresta, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza [Firma], quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

## IL DIRETTORE GENERALE

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/17 e 1058/17;

Vista la nota del 02/07/2019 con la quale la dipendente Sig.ra Maria Tringali nata il 02/05/1956, *assistente amministrativo* in servizio presso il Servizio Provveditorato, rassegna le dimissioni volontarie dall'impiego con decorrenza dal 01/10/2019 per accedere alla c.d. *ape social* di cui all'art. 2 del D.P.C.M. n. 88/2017;

Visto l'art. 72 del C.C.N.L. comparto Sanità del triennio 2016-18 - personale non dirigente - che fissa come segue i termini di preavviso per il recesso del rapporto di lavoro:

- 2 mesi, per i dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni;
- 3 mesi, per i dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni;
- 4 mesi, per i dipendenti con anzianità di servizio oltre i 10 anni;
- in caso di recesso del dipendente i termini di preavviso sono ridotti a metà.

Considerato che le dimissioni della dipendente sono state rassegnate entro i termini prescritti;

Vista la certificazione INPS del 04/06/2019 di maturazione, da parte della dipendente, dei requisiti per l'accesso alla c.d. *ape social* la cui prima data utile è stata fissata dal 02/05/2019;

Preso atto di quanto sopra;

Considerato che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso la Direzione Risorse Umane;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 - *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

## DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

- Prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro dal 01/10/2019, della dipendente Sig.ra Maria Tringali, n. il 02/05/1956, *assistente amministrativo* in servizio presso il Servizio Provveditorato;
- Dare mandato all'ufficio pensioni dell'Azienda di esperire tutti gli adempimenti necessari al pagamento dell'assegno d'indennità pensionistica denominata *ape social* e del trattamento di previdenza;
- Dare mandato all'U.O.C. Risorse Umane di predisporre gli atti per la sostituzione del dipendente dalla data di cessazione;

- Dichiarare vacante in dotazione organica il posto occupato dalla dipendente dal 01/10/2019;

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Rosario Fresta



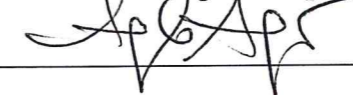
## IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



## IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò



IL Segretario Verbalizzante