

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal 10 NOV. 2019

IL SEGRETARIO

Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2789 del 08 NOV. 2019

DIREZIONE: U.O.C. RISORSE UMANE

OGGETTO: Liquidazione attività libero professionale in convenzione ASP di Siracusa – SIMT Ragusa per effettuazioni controlli di qualità emocomponenti 1 aprile 2018 – 31 dicembre 2018 €. 2.099,09- spesa €.2.332,33.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Fiorenza Ficili

IL DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.S.
"TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE"
Dr.ssa Maria Schinà

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
Dr.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 06 NOV 2019

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____

C.E.	C.P.	F d.Vinc.	S.Pass.
------	------	-----------	---------

Denominazione COSTO DEL PERSONALE

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 08 NOV. 2019, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg. Dott. Rosario Fresta, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza _____, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:
Dott. Emanuele Marcello Dieli

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D. Lgs. 30/12/92, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

Visti i CC.CC.NN.LL. 1998/2001 dell'area relativa alla Dirigenza Medica e Veterinaria e dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del S.S.N., pubblicati nella G.U.R.I. n. 117 del 22/07/00 e vigenti dal 08/06/00;

Visto il D.P.C.M. 27/3/2000;

Visto il regolamento per la disciplina dell'esercizio dell'attività libero professionale, approvato con delibera n. 1542 del 23/07/2015;

Preso atto che tra le tipologie di svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria dei dirigenti, previste dal sopracitato regolamento, l'attività di consulenza, se richiesta da soggetti terzi, può essere esercitata in regime di ALPI, al di fuori dell'impegno di servizio, mediante apposita e obbligatoria convenzione tra le istituzioni interessate;

Viste le delibere nn. 2117 del 6/11/2014, 814 del 14/04/2016 e 511 del 12/03/2018, con le quali sono state approvate le convenzioni per l'effettuazione di un sistema di controllo di qualità degli emocomponenti in citofluorimetria tra l'A.S.P. di Ragusa e l'ASP di Siracusa;

Accertato che per l'attività libero professionale di cui alle convenzioni approvate con delibere nn. 2117/14, 814/16 e 511/18 il Settore Economico Finanziarie e Patrimoniale ha incassato con ordinativi di riscossione n. 5916 del 05/07/2019, €. 6.102,00 (fatture n. 15), relativamente all'attività svolta dal personale individuato, in servizio presso il SIMT, per il periodo 1 aprile – 31 dicembre 2018;

Che sull'importo incassato occorre detrarre i seguenti emolumenti:

- €. 116,62 quali costi di gestione amministrativo di cui €. 107,48 quale quota da destinare alla remunerazione dell'attività di supporto amministrativa ed €. 9,14 sono da destinare al pagamento della relativa quota IRAP ;
- €. 3.769,68 a copertura dei costi variabili e quote ammortamento in relazione alle prestazioni offerte;
- €. 116,62 quale somma pari al 5% della massa di tutti i proventi dell'attività libero professionale, al netto delle quote a favore dell'Azienda da accantonare quale fondo interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa;

- €. 178,42 quale IRAP sull'importo da liquidare al personale che ha partecipato all'attività;

per cui restano €. 1.920,67 quale importo da ripartire al personale che ha svolto l'attività;

Preso atto della nota prot. n. 46/SIMT RG del 11/01/2019 con la quale il Direttore del SIMT di Ragusa comunica la quantificazione dei costi per le prestazioni oggetto della convenzione e le modalità di ripartizione delle quote spettanti al personale individuato che ha svolto l'attività;

Visto il prospetto allegato al presente provvedimento, da cui risulta, in relazione alle comunicazioni di cui sopra, i nominativi e gli importi da liquidare al personale avente diritto, che ai sensi della vigente normativa sulla privacy non viene pubblicato;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione dei proventi per attività libero professionale intramoenia relativa alle convenzioni approvate con delibere nn. 2117/14, 814/16 e 511/18 relativamente all'attività svolta dal personale del SIMT per il 2° semestre 2017 e primo trimestre 2018;

Attesa la necessità di provvedere alla ripartizione ed alla liquidazione degli importi incassati e spettanti;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi in premessa riportati, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- prendere atto della somma €. 6.102,00 quale quota incassata relativamente all'attività svolta per l'effettuazione di un sistema di controllo di qualità degli emocomponenti in citofluorimetria relativamente alle convenzioni stipulate tra l'A.S.P. di Ragusa e l'ASP di Siracusa nn. 2117/14, 814/16 e 511/18, s. n. 81/2008, per il periodo 01 aprile 2018 – 31 dicembre 2018;

Che sull'importo incassato occorre detrarre i seguenti emolumenti:

- €. 116,62 quali costi di gestione amministrativo di cui €. 107,48 quale quota da destinare alla remunerazione dell'attività di supporto amministrativa ed €. 9,14 sono da destinare al pagamento della relativa quota IRAP ;
- €. 3.769,68 a copertura dei costi variabili e quote ammortamento in relazione alle prestazioni offerte;
- €. 116,62 quale somma pari al 5% della massa di tutti i proventi dell'attività libero professionale, al netto delle quote a favore dell'Azienda da accantonare quale fondo interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa;
- €. 162,57 quale IRAP sull'importo da liquidare al personale che ha partecipato all'attività;

per cui restano €. 1.920,67 quale importo da ripartire al personale che ha svolto l'attività;

Imputare al conto di costo n. 502011314 del bilancio anno 2019 e liquidare la somma di €.1.920,67 ai dirigenti sanitari che hanno effettuato attività libero professionale, nella misura indicata nell'allegato prospetto, che ai sensi della vigente normativa sulla privacy non viene pubblicato;

1) Imputare al conto di costo n. 901030101 del bilancio anno 2019 e liquidare la somma di €.178,42 quale quota da versare per il pagamento dell'IRAP;

2) Imputare al conto di costo n. 502011324 del bilancio anno 2019 la somma di €. 107,48 quale quota destinata alla remunerazione dell'attività di supporto amministrativo da ripartire ai dipendenti che hanno partecipato alla gestione dell'attività libero professionale e €.9,14 al conto di costo 901030101 del bilancio anno 2019 quale relativa quota IRAP;

3) Accantonare la somma di €. 116,62 nel conto di costo n. 502011327 - fondo interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa

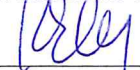
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Rosario Fresta



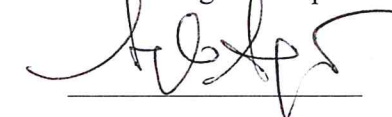
IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
