

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REGIONE SICILIANA**  
**Assessorato Regionale della Salute**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**RAGUSA**  
**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 199 del 24 GEN. 2020

**DIREZIONE RISORSE UMANE**

**OGGETTO:** Recesso dal rapporto di lavoro con decorrenza 01/05/2020 della dipendente Cappello Rosa matr. 32588. Esercizio della facoltà concessa dall'art. 16 del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, c.d. *opzione donna.*

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Giancarlo Carfi

Il Responsabile dell'U.O.S. Trattamento  
Giuridico ed Economico del Personale  
Dott.ssa Maria Schininà

Il Direttore della Struttura  
Dott.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria deliberante il 23 GEN. 2020

**VISTO CONTABILE**

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ /  C.E. /  C.P. /  F.d.Vinc /  S.Pass

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ **NON COMPORTA**  
Denominazione **IMPEGNO DI SPESA**

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO  
\_\_\_\_\_

**DIRETTORE U.O.C.**  
**SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE**  
Finanziario e Patrimoniale  
Dott. Massimo Cicero

Il 24 GEN. 2020, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg. Dott. Rosario Fresta, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Dielli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

## IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/17 e 1058/17;

Vista la nota del 17/01/2020 con la quale la dipendente Sig.ra Cappello Rosa nata il 02/03/1961 - *coll. prof. san. infermiere* - in servizio presso l'U.O.C. di Oculistica dell'Ospedale Maggiore di Modica, rassegna le proprie dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro con decorrenza dal 01/05/2020, nonché chiede l'espletamento degli adempimenti per la corresponsione del trattamento di quiescenza e di previdenza, avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 16 del D.L. n. 4/2019 come modificato dall'art. 1, comma 476 della L. 27 dicembre 2019, n. 160, c.d. *opzione donna*;

Visto l'art. 72, comma 1, del C.C.N.L. 2016-2018 che fissa come segue i termini di preavviso:

- 2 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni;
- 3 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni;
- 4 mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre 10 anni;
- in caso di recesso del dipendente i termini di preavviso sono ridotti a metà.

Considerato che le dimissioni della dipendente sono state rassegnate entro i termini prescritti;

Che, come richiesto dalla Sig.ra Cappello Rosa, occorre esperire le procedure per la liquidazione del trattamento di quiescenza e del trattamento di previdenza;

Visto l'art. 16 del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, come modificato dall'art. 1, comma 476 della L. 27 dicembre 2019, n. 160 che riconosce alle lavoratrici dipendenti la facoltà di accedere al trattamento pensionistico secondo il sistema di calcolo contributivo a condizione che le stesse hanno maturato, entro il 31 dicembre 2019, un'anzianità contributiva pari o superiore a 35 anni e un'età anagrafica pari o superiori a 58 anni

Preso atto che la decorrenza della pensione con l'esercizio della facoltà c.d. *opzione donna* decorrerà, ai sensi del 2° comma dell'art. 16 del D.L. n. 4/2016, dopo 12 mesi dalla maturazione del diritto;

Accertato che al 31/12/2019 la dipendente ha già maturato il diritto alla pensione c.d. *opzione donna* potendo vantare un'anzianità contributiva di anni 40 e mesi 04 ed un'età anagrafica di anni 58 e mesi 09 e che la prima decorrenza utile del trattamento di quiescenza è pertanto fissata al 01/04/2020;

Considerato che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso la Direzione Risorse Umane;

Su proposta del Dirigente dell'U.O.C. proponente che ne attesta la regolarità tecnica;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 - *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella*

*Pubblica Amministrazione* - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

- Prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro per dimissioni volontarie, con decorrenza 01/05/2020, della dipendente Sig.ra Cappello Rosa nata il 02/03/1961 - *coll. prof. san. infermiere* in servizio presso l'U.O.C. di Oculistica dell'Ospedale Maggiore di Modica;
- Dichiarare vacante in dotazione organica il posto occupato dalla dipendente dal 01/05/2020;
- Dare mandato all'U.O.C. Risorse Umane di predisporre gli atti per la sostituzione del dipendente dalla data di cessazione;
- Dare mandato all'Ufficio Previdenza e Pensioni dell'Azienda di esperire tutti gli adempimenti necessari per la determinazione e liquidazione del trattamento di quiescenza e di previdenza.

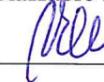
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Rosario Fresta



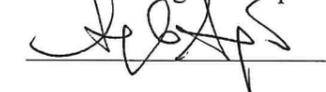
IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquo



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE