

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REGIONE SICILIANA**  
**Assessorato Regionale della Salute**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**R A G U S A**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 2835 del 19 NOV 2020

**DIREZIONE RISORSE UMANE**

**OGGETTO:** Dipendente ----- omissis ----- Mutamento di mansioni e di profilo professionale. -

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Giancarlo Carfi

*Giancarlo Carfi*

Il Responsabile dell'U.O.S. Trattamento  
Giuridico del Personale  
Dott.ssa Maria Schininà

Il Direttore della Struttura  
Dott.ssa Maria Sigona

*Maria Sigona*

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il \_\_\_\_\_

**VISTO CONTABILE**

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  C.E. /  C.P. /  F d.Vinc. /  S.Pass.

Denominazione \_\_\_\_\_

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

*[Signature]*

IL DIRETTORE U.O.C.  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE  
Dott. Massimo Cicero

*[Signature]*

Il 19 NOV 2020, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Dieli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

## IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Visto l'istanza del 03/09/2019 con la quale la dipendente ----- omissis -----, *collaboratore professionale sanitario infermiere*, in relazione alle sue precarie condizioni di salute, ha richiesto di essere trasferita dalla struttura sanitaria di assegnazione ad altro servizio e possibilmente ad altre mansioni che riducano il rischio biologico;

Visto il verbale d'idoneità alla mansione lavorativa specifica del 07/01/2020 del Medico Competente, dal quale si rileva il giudizio di non idoneità alle mansioni d'infermiera;

Vista la nota prot. 6564 del 26/02/2020 con la quale l'Azienda, in riferimento al predetto giudizio medico, ha richiesto alla Commissione Medica di Verifica (C.M.V.) presso il Dipartimento Regionale di Palermo del Ministero dell'Economia di sottoporre a visita medico-collegiale la dipendente in questione ai fini di acquisire la competente valutazione medico-legale sulle condizioni di salute e d'idoneità al servizio della dipendente;

Vista l'estratto del verbale della predetta C.M.V., pervenuto in data 09/10/2020, riportante le risultanze della visita medico-collegiale a cui è stata sottoposta la dipendente e dal quale si rileva che la stessa è stata dichiarata "non idonea permanentemente al servizio in modo relativo allo svolgimento di tutte le nelle mansioni proprie o equivalenti del profilo d'inquadramento. Controindicato lo svolgimento di ogni mansione che comporti contatto con il pubblico";

Considerato che, seppur l'inidoneità permanente ha carattere di relatività, quest'Azienda ha accertato l'insussistenza di qualunque mansione esigibile alla dipendente in qualunque profilo professionale proprio (infermiere) o equivalente del ruolo sanitario;

Ritenuto, pertanto di dover procedere con il mutamento di mansioni e di profilo professionale mediante l'inquadramento della dipendente nel ruolo amministrativo in uno dei profili professionali di *collaboratore amministrativo*, *assistente amministrativo* o *coadiutore amministrativo* sulla base del corrispondente titolo di studio posseduto dalla dipendente (laurea, diploma di scuola media superiore o diploma di scuola media inferiore) previsto per l'accesso dall'esterno nel ruolo amministrativo;

Visto, al riguardo, l'art. 42 del CCNL del comparto sanità triennio 2016-2018, nonché, l'art. 7 del D.P.R. 171/2011;

Vista la comunicazione di avvio del procedimento prot. n. 31656 del 13/10/2020 con contestuale invito:

- c) all'accettazione o alla rinuncia al mutamento di mansioni e di profilo professionale;
- d) alla produzione del titolo di studio posseduto;

Vista l'accettazione al mutamento di mansioni e di profilo professionale apposta dalla dipendente in calce alla citata nota prot. 31656/2020;

Accertato che il titolo di studio posseduto dalla dipendente è il diploma di scuola media inferiore per cui la stessa potrà essere inquadrata nel profilo di *coadiutore amministrativo*;

Atteso di dover provvedere in merito;

Considerato che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso la Direzione Risorse Umane;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 - *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

- prendere atto del giudizio medico espresso dalla C.M.V. presso il dipartimento regionale del M.E.F. nei confronti della dipendente ----- omissis ----- con il quale la stessa è stata dichiarata "non idonea permanentemente al servizio in modo relativo allo svolgimento di tutte le nelle mansioni proprie o equivalenti del profilo d'inquadramento. Controindicato lo svolgimento di ogni mansione che comporti contatto con il pubblico";
- ricollocare la dipendente dal 01/12/2020, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 42 del CCNL del comparto sanità triennio 2016-2018, nonché dall'art. 7 del D.P.R. 171/2011, nel profilo professionale di *coadiutore amministrativo* con conservazione del trattamento economico corrispondente alle mansioni di provenienza mediante la corresponsione di un assegno ad personam riassorbibile con ogni successivo miglioramento economico;
- rendere di conseguenza indisponibile in dotazione organica un posto di *coadiutore amministrativo* e dichiarare contestualmente vacante un posto di *collaboratore professionale sanitario infermiere*;
- disporre che la dipendente rimanga assegnata al Distretto Sanitario di Modica ove il Direttore, nell'esigibilità delle mansioni amministrative, terrà conto delle limitazioni espresse dalla Commissione Medica di Verifica.
- precisare che, poiché il presente atto contiene dati personali particolari, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal c.d. Codice della Privacy di cui al D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018, lo stesso sarà pubblicato all'albo pretorio in maniera segretata, quale misura di sicurezza per prevenire la diffusione dei predetti dati personali particolari (ex dati sensibili).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE