

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

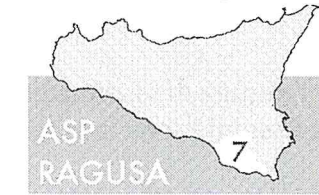
IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 3148 del 30 DIC. 2020

DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE LIQUIDAZIONE DEBITO € 699,00 DITTA PRINT OFFICE S.N.C.

L'ESTENSORE

Rag. Donatella Bono

[Signature]

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Giovanni Petriliggieri

[Signature]

IL RESPONSABILE DELL'U.O.C PROVVEDITORATO

Dott. Pasquale Amendolagine

[Signature]

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 30 DIC. 2020

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. 30036 del 30/12

C.E.

C.P.

F d. Vinc.

S.Pass.

Denominazione 802020317 - 30030201 - SP. CEG. D.D. I

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

[Signature]

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

[Signature]

Il 30 DIC. 2020, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993 dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza *Dott. Emanuele Marcato Dielli*, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 03.03.2020;

Premesso che il 17.04.2014 è stata richiesta la fornitura di un armadio metallico a due ante da parte del Sig. Giorgio Cannata, Segretario dell'Ufficio per la Commissione Invalidi Civili di Modica;

Che a seguito di autorizzazione telefonica da parte del Direttore del Servizio economato del tempo Dr. Carmelo Brafa è stata ordinata la fornitura di un armadio metallico alla Ditta Print Office SNC - P.I. 01120750888 con sede a Modica in via Sorda Scicli n.28;

Che la ditta ha inviato regolare fattura n. V0223 del 02/05/2014 ns. registrazione 10776 del 11.03.2016 per l'importo di € 549,00 IVA compresa;

Accertato che la consegna dello stesso è stato eseguita in data 02.05.2014, giusta dichiarazione di presa in carico apposta sulla medesima fattura dal destinatario richiedente della merce;

Preso Atto che il 07.09.2020 con nota protocollo generale n.27526 l'Avv. Pietro Sortino, ha diffidato questa A.S.P al pagamento della fattura sopra citata oltre alle spese legali che ammontano a € 150,00;

Quantificato il debito totale dovuto in € 699,00 IVA compresa;

Dato Atto che il debito è certo, liquido ed esigibile;

Ritenuto opportuno richiedere con il presente provvedimento l'autorizzazione per l'importo complessivo di € 699,00 al fine di poter procedere alla liquidazione del debito contratto con l'operatore economico ditta Print Office SNC - P.I. 01120750888 con sede a Modica in via Sorda Scicli n.28;

Dato Atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Su proposta del Dirigente della U.O.C. proponente che ne attesta la regolarità tecnica

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Autorizzare con il presente provvedimento la liquidazione del debito complessivo di € 699,00 contratto con l'operatore economico ditta Print Office SNC - P.I. 01120750888 con sede a Modica in via Sorda Scicli n.28;

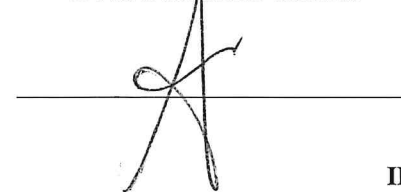
Autorizzare la spesa complessiva di € 699,00 come di seguito ripartita:

- € 549,00 sul conto 802020317 denominato "Sopravvenienze passive"
- € 150,00 sul conto n. 50203201

Precisare che tutti gli atti citati nella presente delibera sono custoditi presso gli uffici dell'U.O.C. Servizio Provveditorato

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi



IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò

