

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 218 del 3 FEB. 2021

**DIREZIONE SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E PATRIMONIALE**

**OGGETTO:** Accettazione della donazione di un quadro realizzato a mosaico da parte dei coniugi Sortino per l'U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. "Maggiore" di Modica – Iscrizione del bene in bilancio.

L'ESTENSORE

[Signature]

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

[Signature]  
Il COLLABORATORE AMM.  
Rag. Gaudenzio Iacono

U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale  
U.O.S. Patrimonio  
IL DIRETTORE DELL'ISTRUTTORIA  
Dott. Giacomo Lauricella

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 01 FEB. 2021

**VISTO CONTABILE**

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

C.E.	C.P.	F d. Vinc.	S.Pass.
------	------	------------	---------

Denominazione \_\_\_\_\_

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

[Signature]

IL DIRETTORE U.O.C.  
SERVIZIO ECONOMICOFINANZIARIO/PATRIMONIALE

[Signature]

Il 3 FEB. 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993 dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia Direttore Sanitario, e con l'assistenza \_\_\_\_\_, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

## IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3/3/2020;

Vista la nota e-mail del 21/01/2021 pervenuta in data 22/01/2021 e recante il n° 0002076 di protocollo generale, con cui la famiglia Sig.ri Sortino Giorgio e Giorgia Melilli manifestano l'intenzione di voler donare un quadro realizzato a mosaico e raffigurante la "Maternità" da destinare all'U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. "Maggiore" di Modica;

Atteso che tale gesto di liberalità incondizionato è compiuto quale segno tangibile di ringraziamento al personale sanitario operante presso la sopra menzionata Struttura, per l'eccellente assistenza ricevuta;

Rilevato che il valore dell'opera donata è pari a E 375,00 per come si evince dalla fattura n° 30 del 16/12/2020 emessa dalla Ditta ARTINMENTE di Modica;

Considerato di poter accettare la donazione proposta nel rispetto della destinazione individuata dai donatori in segno di gratitudine;

Ritenuto di dover iscrivere il bene di che trattasi nel conto n° 10 10 20 601 "Mobili ed arredi" del corrente esercizio finanziario;

Ritenuto altresì di dover inviare ai donatori una nota di ringraziamento per il cortese gesto compiuto;

Dato atto che la documentazione surrichiamata è custodita e conservata presso l'U.O.C. Economico finanziario e Patrimoniale "Ufficio Gestione Beni";

Dato atto, altresì, che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

## DELIBERA

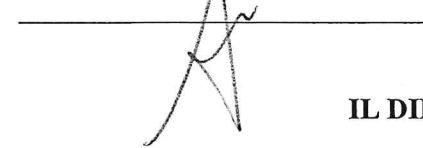
Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. Accettare la donazione proposta dai coniugi Sig.ri Giorgio Sortino e Giorgia Melilli di un quadro realizzato a mosaico e raffigurante una "Maternità" in favore dell'U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. "Maggiore" di Modica in segno di gratitudine per l'assistenza ricevuta dal personale ivi operante.
2. Incaricare il Direttore dell'U.O.C. destinataria del bene, di individuare lo spazio ove meglio allocare l'opera ricevuta dandone notizia, nel contempo, al Servizio Patrimonio aziendale per l'attivazione delle procedure di inventariazione.
3. Iscrivere il bene di che trattasi nel conto n° 10 10 20 601 "Mobile ed arredi" del corrente esercizio finanziario.
4. Inviare alla famiglia donatrice dell'opera, una nota di ringraziamento per il cortese gesto compiuto.

5. Dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna autorizzazione di spesa per l'Azienda.

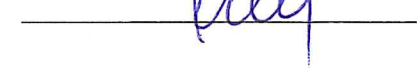
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dr Salvatore Torrisi



**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dr Raffaele Elia



**IL DIRETTORE GENERALE**

Arch. Angelo Aliquò



**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

