

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
  - Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REGIONE SICILIANA**  
**Assessorato Regionale della Salute**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**RAGUSA**  
**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 549 del 19 MAR 2021

**DIREZIONE RISORSE UMANE**

**OGGETTO:** Presa d'atto della decisione dell'Ufficio Provvedimenti Disciplinari - Licenziamento senza preavviso del dipendente --- omissis ---.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Giancarlo Carfi

Il Responsabile dell'U.O.S. Trattamento

Giuridico del Personale

Dott.ssa Maria Schininà

Il Direttore della Struttura ad Interim

Avv. Giovanni Totomeo

VISTO CONTABILE		19 MAR 2021			
Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento		C.E.	C.P.	F.d.Vinc	S.Pass
<input type="checkbox"/> Autorizzazione n. _____ del _____					
Denominazione _____					
<input type="checkbox"/> Autorizzazione come da prospetto allegato					
IL FUNZIONARIO		IL DIRETTORE U.O.C.			
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE					

Il 19 MAR 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza

Dott. Emanuele Marcello Dielli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

## IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Vista la decisione del 11 marzo 2021 con la quale l'Ufficio Provvedimenti Disciplinari dell'Azienda ha irrogato al dipendente --- omissis --- la massima sanzione disciplinare del "licenziamento senza preavviso" per i fatti indicati nel verbale della decisione di cui al fascicolo del procedimento disciplinare n. 07/2021 non allegato al presente atto per evidenti ragioni di riservatezza ma che, comunque, sarà reso disponibile agli eventuali portatori di situazioni giuridiche soggettive attive o passive che ne faranno richiesta debitamente motivata;

Accertato che la predetta decisione è stata notificata al dipendente con lettera prot. n. 8891 del 12/03/2021 trasmessa a mezzo P.E.C. in pari data;

Ritenuto, nel prendere atto della sanzione disciplinare irrogata, di dover pertanto risolvere dal 13/03/2021 il rapporto d'impiego con il dipendente --- omissis ---, ai sensi del vigente CCNL nonché dell'art. 55 *quater* del D.Lgs. 165/2001;

Considerato che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso la Direzione Risorse Umane;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

## DELIBERA

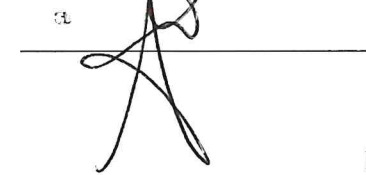
per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

- Prendere atto della decisione dell'Ufficio Provvedimenti Disciplinari assunta nella seduta del 11 marzo 2021 con la quale è stata irrogata al dipendente --- omissis --- la massima sanzione disciplinare del "licenziamento senza preavviso";
- Far decorrere la data di risoluzione del rapporto di lavoro dal 13/03/2021, giorno successivo alla notifica del predetto provvedimento disciplinare;
- Dichiarare, dalla predetta data, vacante in dotazione organica il posto occupato dal dipendente;
- Disporre l'espletamento degli adempimenti previdenziali di competenza dell'Azienda;
- Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo tenuto conto che lo stesso produce effetti dal 13/03/2021;

- Precisare che, poiché il presente atto contiene dati personali particolari, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal c.d.d Codice della Privacy di cui al D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018, lo stesso sarà pubblicato all'albo pretorio in maniera segretata, quale misura di sicurezza per prevenire la diffusione dei predetti dati personali particolari (ex dati sensibili).

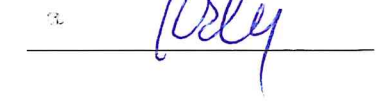
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi



IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

\_\_\_\_\_