

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

**REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 561 del 19 MAR 2021

DIREZIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Liquidazione compensi, ai sensi dell'art. 12 del regolamento aziendale adottato con delibera n. 860 del 22/04/2015 e successiva rettifica approvata con delibera n. 1401 del 21 maggio 2020.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Donatella Venticinque
.....

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Dott. *Giuseppe Mauro*
.....

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Ad interim

Avv. *Giovanni Tommeo*
.....

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 19 MAR. 2021

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____

| | | | |
|------|------|-----------|---------|
| C.E. | C.P. | F d.Vinc. | S.Pass. |
|------|------|-----------|---------|

Denominazione _____

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO
[Signature]

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
[Signature]

Il 19 MAR 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Dielli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.lgs n. 502/92 e s.m.i..

VISTA la L.R.n. 5/2009.

VISTO l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12/12/2019 ed approvato con D.A. nn. 159/2020.

PREMESSO che l'art. 64 del CCNL Dirigenza SPTA normativo 1994-1997, economico 1994-1995 dispone che "...*ai Dirigenti Avvocati appartenenti al ruolo professionale spettano i compensi professionali di cui al R.D. 27 novembre 1933, n. 1578, recuperati a seguito di sentenza di condanna della parte avversa soccombente...dopo l'avvenuta acquisizione delle relative somme nel bilancio dell'Azienda*".

che l'art. 55, 1° comma del CCNL 03/11/2005 Dirigenza SPTA, contratto attualmente vigente, conferma quanto disposto dal citato art. 64.

VISTO l'art. 23 della Legge Professionale Forense n°247 del 31.12.2012 (modificativa del R.D. 27 novembre 1933 n. 1578) avente ad oggetto gli Avvocati degli Enti Pubblici che ha, altresì, disposto: "(...) *un trattamento economico adeguato alla funzione professionale svolta*".

VISTA la Legge n.114/2014, di conversione del D.L. n.90/2014, all'art 9 - Riforma degli onorari dell'Avvocatura generale dello Stato e delle Avvocature degli Enti Pubblici.

VISTO il regolamento aziendale approvato con delibera n. 860 del 22/04/2015 e successiva rettifica di cui alla delibera n. 1401 del 21 maggio 2020, che prevede, in coerenza con quanto disposto dall'art. 9 del D.L. 90/2014, convertito ex L. 114/2014, all'art. 11 e 12 la ripartizione dei compensi professionali a favore degli avvocati interni e nelle modalità ivi indicate.

RILEVATO che la delibera n. 1401/2020 stabilisce che la ripartizione dei compensi incassati prima della suddetta delibera saranno ripartiti secondo le percentuali stabilite dall'art. 12 del regolamento aziendale approvato con la delibera n. 860/2015 (5% all'Azienda * 25% al personale di supporto).

DATO, altresì, che la citata delibera dispone di accantonare, in attesa delle direttive regionali, la percentuale di compensi destinata al personale del comparto, nella misura nella stessa indicata che qui si intende ripetuta e trascritta.

PRECISATO che alla data del 31/03/2021 questa Azienda ha incassato, tramite prelievo diretto sullo stipendio dei dipendenti soccombenti e come onorario professionale per sentenze favorevoli con condanna al pagamento delle spese rese a definizione dei giudizi ivi indicati, nonché secondo quanto stabilito dal citato art. 12 ed esposti nell'elenco allegato la complessiva somma di euro 10.639,40, incassate con reversali nn. 697 e 698 del 10/03/2021.

RILEVATO che gli onorari predetti, debbono essere corrisposti detratte le spese generali forfettariamente determinate nella misura del 5% a favore dell'Azienda, detrazione corrispondente alla somma di € 507,00 e degli oneri riflessi quale contributo conto Ente pari a € 1.895,00.

RITENUTO pertanto di disporre a favore del Direttore della U.O.C. Servizio Legale, la corresponsione della somma di € 6.590,00, nonché di accantonare la somma di € 1.647,00 da corrispondere eventualmente al personale della struttura legale all'esito degli approfondimenti suddetti;

DATO ATTO che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti di:

LIQUIDARE al Direttore della U.O.C. Servizio Legale, sulla base di quanto previsto dall'art. 12 del regolamento aziendale adottato con n. delibera 860 del 22/04/2015 la somma di € 6.590,00;

PRELEVARE la complessiva somma di €. 10.639,40 trattenuta mensilmente dal Settore Risorse Umane, tramite prelievo diretto sullo stipendio dei dipendenti erogato entro il mese di marzo 2021 e come onorario professionale per sentenze favorevoli con condanna al pagamento delle spese rese a definizione dei giudizi ivi indicati nonché secondo quanto stabilito dal citato art. 12 incassate con reversali nn. 697 e 698 del 10/03/2021;

In quanto ad euro 6.590,00 quale compenso per il Direttore della U.O.C. Servizio Legale;

In quanto ad euro 507,00 pari al 5% da destinare All'Azienda Sanitaria così come previsto all'art. 12 del regolamento approvato con delibera n. 860 del 25/04/2015;

In quanto ad euro 1.895,00 pari al 23,80% quale trattenuta oneri c/e;

ACCANTONARE, in attesa delle direttive regionali, come previsto dalla delibera 1401/2020, la somma di euro 1.647,00, quale compenso da destinare al personale del comparto della struttura legale che ha collaborato direttamente alla fase contenziosa della pratica, da attribuire secondo la qualifica rivestita dal personale addetto su indicazione del Direttore della U.O.C. Servizio Legale.

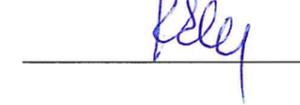
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi



IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
