

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

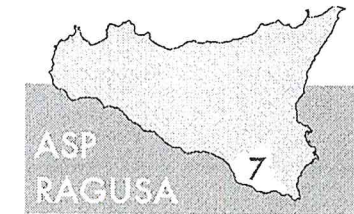
IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIANA
Assessorato Regionale Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 637 del 30 MAR 2021

U.O.C. COORDINAMENTO STAFF DIREZIONE STRATEGICA

OGGETTO: Approvazione Piano Operativo Aziendale per il recupero delle liste di attesa.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Dott. Angelo Costa

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il _____

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____

C.E.	C.P.	F d.Vinc.	S.Pass.
------	------	-----------	---------

Denominazione _____

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
Dott. Massimo Cicero

Il 30 MAR. 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza Dott. ~~Emanuele Marcello Dell~~, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12/12/2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

PREMESSO che con Decreto dell'Assessore Regionale della Salute n. 1103/2020 è stato adottato il Piano Operativo Regionale per il recupero delle liste di attesa della Regione Siciliana in attuazione dell'art. 29, comma 9, del decreto legge n. 104 del 14/08/2020, convertito con legge n. 126 del 13/10/2020;

CHE il predetto Decreto prevede che le Aziende Sanitarie deliberino un proprio Piano Operativo Aziendale, disciplinando il relativo contenuto obbligatorio;

VISTA la nota prot. n. DASOE/8/11221 del 17/03/2021, agli atti, con la quale l'Assessorato Regionale della Salute ha dettato disposizioni attuative in ordine agli adempimenti discendenti dalle prescrizioni di cui al cennato D.A. n. 1103/2020, demandando alle Aziende Sanitarie, fra l'altro, l'approvazione, con atto deliberativo, del Piano Operativo Aziendale per il recupero delle liste di attesa da caricare sull'apposita piattaforma regionale dedicata;

DATO ATTO che, in applicazione dei predetti indirizzi di politica sanitaria regionale, è stato redatto da parte del Coordinatore CUP Aziendale, l'allegato Piano Operativo per il Recupero delle Liste di Attesa;

RITENUTO, pertanto, in applicazione di quanto previsto dal suddetto D.A. n. 1103/2020, di approvare l'allegato Piano Operativo per il Recupero delle Liste di Attesa, demandando al Coordinatore CUP Aziendale gli adempimenti successivi;

Dato atto, che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza,

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. Approvare, in attuazione di quanto disposto con Decreto dell'Assessore Regionale della Salute n. 1103/2020, l'allegato Piano Operativo per il Recupero delle Liste di Attesa di questa Azienda;
2. Demandare al Coordinatore CUP Aziendale gli adempimenti successivi in conformità alle disposizioni attuative dettate con nota assessoriale prot. n. DASOE/8/11221 del 17/03/2021.
3. Trasmettere il presente provvedimento Coordinatore CUP Aziendale e a tutte le strutture aziendali coinvolte.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Angelo Aliquò

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE