

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 710 del 09 APR. 2021

DIREZIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Conferimento n. 1 incarico di sostituzione di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica.

Il Responsabile del procedimento

Giovanna Dell'Adi

IL DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.S.
"TRATTAMENTO GIURIDICO DEL PERSONALE"
Dr.ssa Maria Schininà

Maria Schininà

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA Ad interim
Avv. Giovanni Tolomeo

Giovanni Tolomeo

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 09 APR. 2021

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____

C.E.

C.P.

F d.Vinc.

S.Pass.

Denominazione Costi del personale

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO
Angelo Aliquò

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 09 APR. 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza Dott. Emanuele Marcato Delli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;
Vista la L.R.n. 5/2009;
Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Viste le delibere n. 1980/2017, n. 614 del 23.3.2018, n. 689 del 5.4.2018, n. 1588 dell'8.8.2018, n. 1734/18, n. 1894/18 e n. 129/19 e n. 2786/19 con le quali, nel recepire le prescrizioni regionali, si è rideterminata la dotazione organica di questa azienda adeguandola al tetto di spesa di cui al decreto assessoriale 1380/2015;

Visto il Decreto Assessoriale dell'11 gennaio 2019 "Adeguamento della rete ospedaliera al D.M. 2 aprile 2015 n. 70;

Vista la delibera n. 719 del 12.3.2019 con la quale si è proceduto al recepimento del citato decreto assessoriale di adeguamento della rete ospedaliera;

Vista la delibera n. 2786 dell'8.11.2019, come rettificata con delibera n. 2949 del 6.12.2019 e n. 1262 del 30.4.2020, con la quale è stato rimodulato il Piano del fabbisogno Trimestrale delle Assunzioni del personale anni 2019/2021 di cui alle precedenti delibere n. 1306 del 16.5.2019 e n. 1666 del 26.6.2019;

Premesso risulta assente dal servizio un'ostetrica in interdizione dal lavoro ai sensi del DLgs 151/01 ed il Direttore dell'unità operativa ne chiede la sostituzione per tutto il periodo dell'assenza dal servizio;

Richiamata la nota circolare prot. S.1/n. 53817 dell'11.12.2020 dell'Assessorato Regionale della Salute con cui sono impartite indicazioni di massima per la programmazione del fabbisogno di personale da assumere a tempo determinato in quanto ritenuto indispensabile ai fini del mantenimento dei LEA e del funzionamento amministrativo/tecnico professionale aziendale

Rilevato che, fermo restando le ulteriori diverse indicazioni di tempistica in materia di reclutamento del personale per affrontare l'emergenza covid-19, l'Assessorato invita le aziende a valutare l'opportunità di conferire, prorogare o rinnovare i contratti a tempo determinato per tutte quelle discipline e profili professionali ritenuti necessari a fronteggiare le esigenze organizzative nonché ad assicurare il mantenimento dei LEA e di tutte le attività emergenziali di contrasto alla diffusione del contagio;

Rilevato inoltre che l'utilizzo del contratto a tempo determinato dovrà avvenire nel rispetto dei limiti qualitativi e quantitativi fissati dal D.Lgs n. 81/ e dal D.Lgs 165/01 e ss.mm.ii.;

Richiamato il D.Lgs n., 81/2015 "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7 della legge 183/2014" (c.d. Jobs act) che prevede all'art. 29 l'esclusione dal campo di applicazione del capo III del medesimo decreto, in quanto già disciplinati da specifiche normative, i contratti a tempo determinato stipulati con il personale sanitario, anche dirigente, del servizio sanitario nazionale;

Richiamato l'art. 36 del D.Lgs 165/2001, e s.m.e.i.;

Ritenuto necessario, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza, di conferire un incarico di sostituzione di CPS – Ostetrica e di utilizzare la graduatoria approvata con delibera n. 3068 del 18.12.2020, conferendo l'incarico al primo candidato utilmente posizionato che si dichiarerà disponibile, con decorrenza dalla data di stipula del contratto e fino alla data di rientro in servizio della dipendente, previa verifica dei titoli dichiarati nell'istanza di partecipazione alla selezione;

Preso atto che la citata graduatoria è stata utilizzata fino al 262° posto, in esecuzione della delibera n. 551 del 19.3.2021;

Richiamato il regolamento aziendale sulle procedure di selezione per il conferimento di incarichi a tempo determinato per il personale del comparto sanità approvato con delibera n. 1055 del 19.4.2019, che all'art. 9 recita testualmente "L'utilizzo della graduatoria, durante il periodo di validità, avviene nel rispetto

dell'ordine di posizione di ciascun candidato all'interno della stessa. Per ogni incarico da conferire la graduatoria viene utilizzata tornando indietro nel rispetto dell'ordine di merito."

Preso atto che l'ostetrica Gallo Gloria, posizionata al 62° posto della graduatoria, ha concluso il rapporto di lavoro intercorso con questa azienda in data 11 marzo 2021 per il rientro in servizio della titolare sostituita, e, secondo il citato regolamento, può essere ulteriormente convocata per il conferimento dell'incarico di sostituzione in oggetto, nel rispetto dei termini di interruzione previsti dal vigente CCNL del comparto e già superati;

Ritenuto di dover precisare che la durata contrattuale potrebbe subire delle variazioni nel caso di cessazione anticipata del rapporto di lavoro per sopravvenute esigenze organizzative aziendali o nel caso di disposizioni nazionali e/o regionali che impediscano la prosecuzione del rapporto di lavoro, in tal caso il personale come sopra incaricato non potrà vantare diritto alcuno ivi comprese eventuali pretese risarcitorie;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Conferire un incarico a tempo determinato di C.P.S.– Ostetrica, in sostituzione del dipendente assente dal servizio, con decorrenza dalla data di stipula del contratto di lavoro e fino alla data di rientro in servizio della dipendente, ed utilizzare la relativa graduatoria approvata con delibera n. delibera n. 3068 del 18.12.2020;

- Convocare la candidata Gallo Gloria, posizionati dal 62° posto in graduatoria, e stipulare contratto individuale di lavoro in sostituzione della dipendente assente dal servizio, previo accertamento dei requisiti generali di ammissione al pubblico impiego;

- Precisare che la durata contrattuale potrebbe subire delle variazioni nel caso di cessazione anticipata del rapporto di lavoro per sopravvenute esigenze organizzative aziendali o nel caso di disposizioni nazionali e/o regionali che impediscano la prosecuzione del rapporto di lavoro, in tal caso il personale come sopra incaricato non potrà vantare diritto alcuno ivi comprese eventuali pretese risarcitorie;

-Precisare che parte del costo pari € 25.017,07 graverà nel bilancio 2021 nel seguente modo:

€ 17.122,16	nel conto 505020201 costo del personale comparto sanitario – tempo determinato – Competenze fisse
€ 991,55	nel conto 505020211 costo del personale comparto sanitario – t. determinato - Compensi per premialità e fasce
€ 174,96	nel conto 505020209 costo del personale comparto sanitario – tempo determinato – Altri costi
€ 5.173,86	nel conto 505020205 costo del personale comparto sanitario – tempo determinato – Oneri sociali
€ 1.554,54	nel conto 901010101 IRAP personale dipendente

- dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo al fine di evitare gravi disfunzioni nell'erogazione dei servizi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Angelo Aliquo