

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09

dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLA/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1003 del 14 MAG. 2021

DIREZIONE: Servizio Informatico Aziendale e della Transizione Digitale

OGGETTO: PRESA D'ATTO PROCEDURE ACQUISIZIONI IN ECONOMIA DI BENI
SERVIZI E LAVORI - MODELLO AE/RG N.22 DEL 19.01.2021 E AE/RG
N. 37 DEL 26.01.2021 E AE/RG N 40 DEL 28.01.2021
LIQUIDAZIONE FATTURE.

L'Estensore

Il Direttore dell'U.O.C. Servizio Informatico
Aziendale e della Transizione al Digitale
Dott. Massimo Iacono

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 10 MAR. 2021

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

☐ Autorizzazione n. 10017 del _____ C.E. / C.P. / F d.Vinc. S.Pass.

Denominazione _____

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 14 MAG. 2021, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/ser. 1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993 dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza Dott. Emmanuela Marcedo Dieli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;
Vista la L.R.n. 5/2009;
Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n.3076 del 12.12.2019 ed approvato con DD.AA. n. 159/2020 del 3/3/2020;

Premesso che al fine di fronteggiare le ricadute economiche conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid 19, il D.L. n.76 del 16.07.2020, convertito con modificazioni con la L.n.120 del 11.09.2020, ha dettato significative *"semplificazioni in materia di contratti pubblici"* regolamentando, tra l'altro le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D. Lgs. n.50/2016;

Vista la nota dell'assessorato della salute Prot. N. 0001148 del 12/01/2021 di Ragusa viene individuata capofila per l'esecuzione delle procedure amministrative finalizzate all'acquisto di materiali di consumo e altri servizi e dotazioni informatiche complementari per l'attivazione e il funzionamento della piattaforma nazionale VAX-CENTER di Invitalia e Poste – Emergenza Covid 19 – Vaccini;

Preso atto dell'indifferibilità degli acquisti e della pronta disponibilità della merce per i centri vaccinali regionali;

Visto l'atto deliberativo n.2396 del 25/09/2020 ad oggetto *"Acquisizione in economia di beni servizi e lavori. Disciplina regolamentare temporanea in attuazione delle disposizioni di cui al D.L.n.76 del 16.07.2020 convertito con modificazioni con legge n.120 del 11.09.2020. Approvazione modello acquisti in economia AE/RG e modello autorizzazione avvio procedura di acquisto in economia"*;

Considerato che l'atto deliberativo sopra citato prevedeva la predisposizione di apposita delibera di presa d'atto e liquidazione della spesa;

Vista la procedura posta in essere dal Servizio Informatico Aziendale:

- AE/RG n.22 del 19.01.2021, aut. 100/17 di euro 6490,40
- AE/RG n. 37 del 26.01.2021 aut. 100/28 di euro 10.812.52
- AE/RG n 40 del 28.01.2021 aut. 100/30 di euro 16.226.00

ad oggetto "Affidamento diretto, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del D.Lvo n.76, convertito con modificazioni dalla legge n.120/2020, per Fornitura rotoli di carta termica per stampanti ZEBRA ZQ 320 e ZEBRA ZD 420 - Ordinanza Regionale Siciliana Emergenza COVID Ditta More One Srl - di Roma, P.I. 07385591008 - per l'importo complessivo € 33.528,92;

Ritenuto pertanto opportuno prendere atto di quanto effettuato, ai sensi ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del D.Lvo n.76, convertito con modificazioni dalla legge n.120/2020;

Dato atto che a fronte della fornitura effettuata sono pervenute le seguenti fatture:

- fattura nr.3 del 20.01.2021 importo di € 6490.40 registrata nel sistema contabile aziendale al nr.2781;
- fattura nr.9 del 12.02.2021 importo di € 10.300,12 registrata nel sistema contabile aziendale al nr. 6298;
- fattura nr.11 del 17.02.2021 importo di € 512.40 registrata nel sistema contabile aziendale al nr.6302;
- fattura nr.10 del 12.02.2021 importo di €16.226,00 registrata nel sistema contabile aziendale al nr. 6303;

Preso atto della regolarità della fornitura effettuata;

Atteso di dover provvedere in merito;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 –

disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti di:

1. Prendere atto dell'affidamento disposto con modello AE/RG n.22 del 19.01.2021 e AE/RG n. 37 del 26.01.2021 e AE/RG N 40. Del 28.01.2021 ad oggetto "Affidamento diretto, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del D.Lvo n.76, convertito con modificazioni dalla legge n.120/2020, in favore dell'operatore economico Ditta More One Srl - di Roma, P.I. 07385591008, come citato in premessa;

2. Liquidare e pagare le fatture ditta More One Srl:

- fattura nr.3 del 20.01.2021 importo di € 6490,40 registrata nel sistema contabile aziendale al nr.2781;
- fattura nr.9 del 12.02.2021 importo di € 10300,12 registrata nel sistema contabile aziendale al nr. 6298;
- fattura nr.11 del 17.02.2021 importo di € 512,40 registrata nel sistema contabile aziendale al nr.6302;
- fattura nr.10 del 12.02.2021 importo di €16.226,00 registrata nel sistema contabile aziendale al nr. 6303;

3. Darsi atto che in sede di liquidazione si provvederà ad imputare la spesa al centro di costo utilizzatore, verificando contestualmente la regolarità contributiva presso gli enti previdenziali.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE