

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
R A G U S A

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1148 del 28 MAG. 2021

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: Presa atto procedure acquisti in economia beni, servizi e lavori modello A/E n. 179 del 18/05/2021.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Giuseppina Cianchino

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

D.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 26 MAG. 2021

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. 5810 del _____

C.E.	C.P.	F d.Vinc.	S.Pass.
------	------	-----------	---------

Denominazione _____

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

[Firma]
IL FUNZIONARIO

[Firma]
IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 28 MAG. 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza ~~Dott. Emanuele Marcedi Dielli~~, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. 159 del 03/03/2020;

Premesso che al fine di fronteggiare le ricadute economiche conseguenti all'emergenza epidemiologica da COVID 19, il D.L. 76 del 16/07/2020, convertito in L.120 del 11/09/2020, ha dettato significative "semplificazioni in materia di contratti pubblici" regolamentando, tra l'altro, le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;

Visto la deliberazione n. 2396 del 25/09/2020 avente per oggetto "Acquisizione di beni, servizi e forniture. Disciplina regolamentare temporanea in attuazione delle disposizioni di cui al D.L. 76 del 16/07/2020, convertito in L.120 del 11/09/2020. Approvazione modello acquisti in economia AE/RG e modello autorizzazione avvio procedura in economia"

Considerato che la deliberazione sopra citata prevede la predisposizione di apposita delibera di presa d'atto e liquidazione fattura;

Vista la procedura acquisti in economia posta in essere dal Servizio Provveditorato modello AE/RG n. 179 del 18/05/2021 avente per oggetto il Programma di Nutrizione Parenterale Domiciliare per l'assistita P.L. affetta da insufficienza intestinale secondaria a sindrome dell'intestino corto con digiunostomia – Rinnovo Programma, avviata su richiesta dell'Assistenza Protesica di Vittoria con nota email del 12/05/2021, attraverso richiesta di preventivo alla ditta Baxter S.p.a.

Visto il preventivo di Baxter S.p.a. del 17/05/2021, allegato:

Preventivo per Servizio di Nutrizione Parenterale Domiciliare per paziente P.L. per un anno – prezzo giornaliero € 105,00, oltre Iva 10%, totale complessivo 38.325,00, oltre Iva 10%;

Ritenuto pertanto di affidare il suddetto servizio alla ditta BAXTER S.p.a. per l'importo complessivo di € 38.325,00 oltre IVA pari a € 42.157,50 Iva inclusa per un anno, con riserva di risoluzione anticipata del contratto in caso di cessazione dell'utilizzo da parte della paziente, tramite l'utilizzo dei fondi disponibili al conto economico n. 504020101 denominato Canoni di Noleggio per Area Sanitaria dell'esercizio economico di competenza:

Anno 2021 € 28.105,00;

Anno 2022 € 14.052,50;

Ritenuto pertanto di prendere atto di quanto effettuato, ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.L. 76 del 16/07/2020, convertito in L.120 del 11/09/2020;

Ritenuto pertanto di quantificare la spesa complessiva di € 42.157,50 sul conto economico n. 504020101 denominato Canoni di Noleggio per Area Sanitaria;

Dato atto che le fatture che perverranno a fronte degli ordini effettuati saranno liquidate dall'Assistenza Protesica Distretto di Vittoria, in quanto competente alla liquidazione;

Dato atto che la suddetta documentazione è agli atti di questa U.O.C. Provveditorato;

Dato Atto che il Dirigente dell'U.O.C. proponente sottoscrivendo il presente atto, dichiara che la procedura effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e utile per l'interesse pubblico ed è stata predisposta nel rispetto della L.190/2012 e del vigente piano aziendale in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Prendere atto dell'affidamento disposto, in conformità al regolamento adottato con deliberazione n. 2396 del 25/09/2020 in virtù di quanto previsto dall'art. 1 comma 2 del D.L. 76 del 16/07/2020, convertito in L.120 del 11/09/2020, in favore della ditta BAXTER S.p.a. per l'importo complessivo di € 38.325,00 oltre IVA pari a € 42.157,50 Iva inclusa per un anno;

Dare atto che la spesa complessiva di € € 42.157,50 Iva inclusa per un anno graverà sul conto economico n. 504020101 denominato Canoni di Noleggio per Area Sanitaria;

Dare atto che le fatture che perverranno a fronte degli ordini effettuati saranno liquidate dall'Assistenza Protesica Distretto di Vittoria, in quanto competente alla liquidazione;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE