

## PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

### DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

#### SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal \_\_\_\_\_

### DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
  - Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

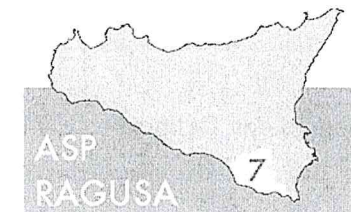
IL SEGRETARIO

### REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA  
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1162 del 30 MAG 2021

#### DIREZIONE UOC DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

**OGGETTO:** Corso di formazione per Rivenditori Fitosanitari - anno 2021. Liquidazione somme.

L'ESTENSORE

D.ssa Mariella Ricci

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Salvatore Guastella

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Dott. Francesco Blangiardi

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 27 MAG 2021

#### VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

C.E.	C.P.	F d.Vinc.	S.Pass.
------	------	-----------	---------

Denominazione \_\_\_\_\_

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C. SERVIZIO  
ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 30 MAG 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg. Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza ~~Dott. Emanuele Marcello Diell~~, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:



## IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 1774 del 3/5/2017 ed approvato con DD.AA. nn. 1095/2017 e 1058/2017;

Visto il decreto del 12/12/2014 dell'Assessorato Regionale dell'agricoltura, dello sviluppo rurale e della pesca mediterranea e dell'Assessorato regionale della salute " *Disposizioni attuative del sistema di formazione obbligatoria e certificata per utilizzatori professionali, distributori e consulenti dei prodotti fitosanitari, istituito dal Piano d'azione nazionale*", ove è prevista la realizzazione di corsi di abilitazione alla vendita dei prodotti fitosanitari, a cura dei Dipartimenti di Prevenzione delle AASSPP, tramite i servizi SIAN;

Vista la delibera n° 1770 del 08/09/ 2015 con la quale la Direzione Aziendale pro tempore ha regolamentato la realizzazione di tali percorsi formativi per il rilascio dell'abilitazione alla vendita di prodotti fitosanitari, ogni qualvolta si raggiungesse un numero congruo di iscritti per la sostenibilità economica dell'iniziativa;

Atteso che nel 2021, come nei precedenti anni, si è reso necessario avviare l'organizzazione di un corso, dato l'alto numero di soggetti interessati a frequentare tale percorso formativo per la prosecuzione delle rispettive attività lavorative, e che lo stesso è stato gestito attraverso la piattaforma Informal del Servizio Formazione;

Preso atto che è stato raggiunto il numero congruo di iscritti, tale da garantire la completa sostenibilità economica dell'iniziativa, con un introito di € 4.250,00 al netto di IVA, incamerato nelle casse aziendali a fronte delle prestazioni rese dal Dipartimento di Prevenzione ( tariffario unico regionale codice 1.03.25.01 ), per la partecipazione al corso e/o alla sessione d'esame, esclusivamente per i nuovi rilasci, come da reversali d'incasso agli atti del Servizio Economico Finanziario;

Vista la relazione conclusiva prot. 54 /Dip. Prev. del 13/04/2021 del Direttore del Dipartimento di Prevenzione dott. Francesco Blangiardi, dalla quale si evince che il corso si è tenuto regolarmente dal 8 al 18 marzo 2021 e concluso con la sessione di esami tenutasi il 29 marzo 2021, il tutto in modalità on line data l'emergenza sanitaria covid19, come da nota indirizzata al Responsabile del Servizio Formazione, che si allega al presente atto per farne parte integrante, e nella quale si chiede anche la corresponsione delle spettanze al personale interno deputato allo svolgimento delle attività, rese al di fuori dell'orario di servizio, di coordinamento, organizzazione, docenza, segreteria e tutoraggio, nelle percentuali e quote previste dal regolamento di attuazione in vigore per tali tipologie di corsi;

Considerato che nel gruppo di lavoro vi sono stati anche soggetti esterni, con specifiche professionalità le quali nel corso degli anni hanno anche consolidato le proprie competenze didattiche, per cui sono stati riconfermati nella funzione anche per questa edizione del 2021, e che costoro non intendono avvalersi dei compensi per la prestazione professionale di docenza, in quanto hanno reso la loro prestazione all'interno dell'orario di servizio nelle rispettive amministrazioni di appartenenza;

Atteso che l'importo totale introitato di € 4.000,00 è comprensivo di IRAP, quota aziendale e compenso per il personale docente e di segreteria nonché commissione d'esame e che la suddetta somma verrà così ripartita:  
€ 3.294,00 al personale dipendente coinvolto,  
€ 400,00 quota ASP,  
€ 306,00 per IRAP;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per*

la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

## DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

**Utilizzare** le somme già incamerate, pari ad € 4.000,00 al netto di IVA, dall'Azienda come da ordinativi d'incasso agli atti del Servizio Economico Finanziario;

**Liquidare** al personale coinvolto nell'iniziativa a titolo di docenza, tutoraggio, segreteria, coordinamento e organizzazione, la complessiva somma di € 3.600,00 secondo la ripartizione prodotta dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione nella tabella 1, allegata alla relazione finale e al presente atto per farne parte integrante, derivante dal regolamento per tale tipologia di corso e dal tariffario regionale unico delle prestazioni;

**Imputare** la somma complessiva di €:

- in quanto ad € 1.921,00 per compensi al personale dipendente dirigente medico;
- in quanto ad € 275,00 per compensi a personale dipendente ruolo sanitario non medico;
- in quanto ad € 1.098,00 per compensi a personale dipendente del ruolo amministrativo;
- in quanto ad € 400,00 per quota ASP;
- in quanto ad € 306,00 per IRAP.

Dott. Francesco Blangiardi  
Direttore Dipartimento di Prevenzione  
ASP Augusta

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE  
Arch. Angelo Aliquò

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE