

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e ss.mm.ii., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE R A G U S A

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1268 del 11 GIU. 2021

DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: Presa d'atto procedura acquisti in economia di beni, servizi e lavori AE/RG n. 64 del 24.11.2020. LIQUIDAZIONE FATTURE.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Dott. Salvo Calcagno

IL DIRETTORE DEL SERV. PROVV.TO

Dott.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 10 GIU. 2021

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

☐

Autorizzazione n. _____ del _____

C.E.

C.P.

F d.Vinc.

S.Pass.

Denominazione _____

☐

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 11 GIU. 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg. Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Dieli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12/12/2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che al fine di fronteggiare le ricadute economiche conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19, il D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito con modificazioni con la L. n. 120 dell'11/09/2020, ha dettato significative "semplificazioni in materia di contratti pubblici" regolamentando, tra l'altro, le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D. lgs n. 50/2016;

Visto l'atto deliberativo n. 2396 del 25/09/2020 ad oggetto "Acquisizione in economia di beni e, servizi e lavori Disciplina regolamentare temporanea in attuazione delle disposizioni di cui al D.L. n.76 del 16/07/2020 convertito con L. n.120 dell'11/09/2020. Approvazione modello acquisti in economia AE/RG e modello autorizzazione avvio procedura di acquisto in economia";

Considerato che l'atto deliberativo sopra citato prevedeva la predisposizione di apposita delibera di presa d'atto e liquidazione della spesa

Vista la procedura posta in essere dal Servizio Provveditorato di Ragusa, ai sensi del regolamento adottato con delibera 2396/2020 in attuazione all'art.1, comma 2, lettera a, del D.lgs. 76/20, convertito in legge n.120/20:

- AE/RG N. 64 del 24.11.2020 "Affidamento diretto per la fornitura in somministrazione per la durata di anni 3 di n° 1500 aghi penna da insulina, alla ditta Becton Dickinson. – P.I. 00803890151 per l'importo di € 36.750,00 iva esclusa".

Ditte partecipanti:

- Becton Dickinson P.I. 00803890151 Offerta: € 36.750,00 iva esclusa

Affidamento alla ditta Becton Dickinson - P.I. 00803890151 - € 44.835,00 iva inclusa - (Aut. N. 7/6);

Ritenuto pertanto opportuno prendere atto di quanto effettuato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a, del D.lgs. n.76 convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020;

Dato atto che a fronte delle forniture effettuate sono pervenute le sotto elencate fatture dalla ditta:

- **Becton Dickinson - P.I. 00803890151**
Fattura n. 212014723 del 16.03.2021 di € 582,40
Fattura n. 212014724 del 16.03.2021 di € 2.732,80
Fattura n. 212020299 del 07.04.2021 di € 683,20

Dato atto che le fatture che perverranno a fronte degli ordini effettuati saranno liquidate dalla Farmacia in quanto competente alla liquidazione;

Atteso di dover provvedere in merito;

Preso atto della regolarità delle prestazioni effettuate e la rispondenza della qualità e del prezzo;

Dato atto che la suddetta documentazione agli atti di questo Servizio;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. n. 639 del 20/12/1996, e che è stato predisposto nel rispetto della L. n. 190 del 06/11/2020, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione e della Corruzione;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

- 1) **Prendere** atto degli affidamenti disposti, in conformità al regolamento adottato con delibera n. 2396/2020 in virtù di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lettera a del D.lgs. n.76, così come convertito dalla L. n. 120/2020, in favore dell'operatore economico di seguito indicato;
- 2) **Liquidare e pagare** le fatture della ditta:
 - **Becton Dickinson - P.I. 00803890151**
Fattura n. 212014723 del 16.03.2021 di € 582,40
Fattura n. 212014724 del 16.03.2021 di € 2.732,80
Fattura n. 212020299 del 07.04.2021 di € 683,20
- 3) **Dare** atto che le fatture che perverranno a fronte degli ordini effettuati saranno liquidate dalla Farmacia in quanto competente alla liquidazione.

Darsi atto che in sede di liquidazione si provvederà ad imputare la spesa al centro di costo utilizzatore verificando contestualmente la regolarità contributiva presso gli enti previdenziali.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

PUBBLICAZIONE