

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1325 del 17 GIU. 2021

DIREZIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Autorizzazione trasformazione rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale dipendente Gravè Gianfranca, Assistente Amministrativo.

Il Responsabile del procedimento

[Signature]

IL DIRIGENTE U.O.S. STATO GIURIDICO
DEL PERSONALE
Dott. Maria Schininà

[Signature]

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

[Signature]
Avv. Giovanni Tolomeo

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il _____

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____

C.E.

C.P.

F d.Vinc.

S.Pass.

Denominazione _____

Autorizzazione come da prospetto allegato

[Signature]
IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 17 GIU. 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza Dott. Emanuele Mercato Di Ieri, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020

Premesso che la signora Gravè Gianfranca, matr.70454 dipendente a tempo indeterminato presso la Medicina legale e Fiscale - Commissione Invalidi Civili di Ragusa, in qualità di Assistente Amministrativo, Categoria "C", con istanza del 24.5.2021, ha chiesto la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con la riduzione del 50% dell'orario di servizio a decorrere dal 1 luglio 2021 per intraprendere attività lavorativa autonoma;

Visto l'art. 60 del CCNL del Comparto Sanità valevole per gli anni 2016-2018 che disciplina la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale su richiesta del dipendente interessato ed in particolare i commi 3 e 4, secondo cui *ai fini della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, i lavoratori già in servizio presentano apposita domanda, con cadenza periodica. Nella domanda deve essere indicata l'eventuale attività di lavoro subordinato o autonomo che il dipendente intende svolgere. L'Azienda entro il termine di 60 giorni dalla ricezione della domanda, può concedere la trasformazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle forme e delle modalità di cui al comma 11, oppure negare con atto motivato la stessa;*

Rilevato che le motivazioni di rifiuto della trasformazione del rapporto di lavoro sono espressamente indicati dal citato comma 4 qualora:

- a) sia raggiunto il limite del 25 per cento della dotazione organica di ciascun profilo professionale, rilevata al 31 dicembre di ogni anno. Il predetto limite è arrotondato per eccesso onde arrivare comunque all'unità.
- b) l'attività di lavoro autonomo o subordinato che il lavoratore intende svolgere comporti una situazione di conflitto di interesse con la specifica attività di servizio svolta dallo stesso ovvero sussista comunque una situazione di incompatibilità;
- c) in relazione alle mansioni ed alla posizione di lavoro ricoperta dal dipendente, si determini pregiudizio alla funzionalità del servizio;

Considerato che non è stato superato il limite percentuale del 25% della dotazione organica complessiva dei contingenti delle categorie del personale relativo alla posizione funzionale di Assistente Amministrativo, categoria "B";

Che inoltre la dipendente ha avanzato richiesta di part-time per intraprendere attività lavorativa autonoma part-time di gestione B&B presso la propria abitazione, tipologia di attività da considerare non imprenditoriale, non in conflitto con i compiti istituzionali dell'azienda e nel rispetto delle vigenti normative in materia di incompatibilità e conflitto di interesse;

Preso atto che il Responsabile del Servizio Medicina Legale e Fiscale, dove presta servizio il dipendente, con nota apposta sull'istanza *ha espresso parere favorevole* alla trasformazione del rapporto di lavoro dello stesso, con articolazione della prestazione lavorativa di tipo verticale da svolgere esclusivamente nei giorni di lunedì, mercoledì e giovedì, fino al completamento delle 18 ore dovute, in quanto l'articolazione, così come proposta, non determina pregiudizio alla funzionalità del servizio;

Visti gli artt. 61 e 62 del citato CCNL, relativi all'orario di lavoro ed al trattamento economico - normativo del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale;

Considerato che, ai sensi del comma 10 del citato art. 60, la costituzione del rapporto a tempo parziale avviene con contratto di lavoro in forma scritta e con l'indicazione della data di inizio del rapporto di lavoro, della durata della prestazione lavorativa, nonché della collocazione temporale dell'orario con riferimento al giorno, alla settimana, al mese ed all'anno e del relativo trattamento economico;

Ritenuto per le superiori motivazioni di poter accogliere la richiesta della signora Gravè Gianfranca di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con riduzione del 50% dell'orario a tempo pieno, a

decorrere dal 1 luglio 2021, con articolazione della prestazione lavorativa di su tre giorni la settimana (tempo parziale di tipo verticale) svolgendo i turni di servizio nei giorni di lunedì, mercoledì e giovedì, fino al completamento delle 18 ore settimanali dovute;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 - *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

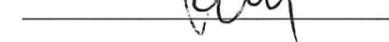
Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti:

- Autorizzare la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale, con riduzione del 50% dell'orario a tempo pieno, alla signora Gravè Gianfranca, matr.70454 dipendente a tempo indeterminato presso la Medicina legale e Fiscale - Commissione Invalidi Civili di Ragusa, in qualità di Assistente Amministrativo, Categoria "C", con decorrenza 1 luglio 2021 per intraprendere attività lavorativa autonoma;
- Precisare che l'articolazione della prestazione di servizio si svolgerà con articolazione della prestazione lavorativa su tre giorni la settimana (tempo parziale di tipo verticale) svolgendo i turni di servizio nei giorni di lunedì, mercoledì e giovedì, fino al completamento delle 18 ore settimanali dovute;
- Adeguare il trattamento economico alla proporzione della prestazione lavorativa resa, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche, previste dall'art. 62 del CCNL triennio 2016-2018;
- Stipulare contratto individuale di lavoro in forma scritta e con l'indicazione della data di inizio del rapporto di lavoro, della durata della prestazione lavorativa, della collocazione temporale dell'orario con riferimento al giorno, alla settimana, al mese ed all'anno e del relativo trattamento economico.

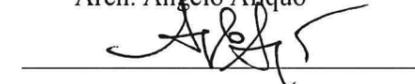
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Torrisi



IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

