

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1325 del 17 GIU. 2021

DIREZIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Autorizzazione trasformazione rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale dipendente Gravè Gianfranca, Assistente Amministrativo.

Il Responsabile del procedimento

IL DIRIGENTE U.O.S. STATO GIURIDICO
DEL PERSONALE
Dott. Maria Schininà

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Avv. Giovanni Tolomeo

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 09 GIU. 2021

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____

C.E.	C.P.	F d.Vinc.	S.Pass.
------	------	-----------	---------

Denominazione _____

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 17 GIU. 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza Dott. Emanuele Marcato Dielli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020

Premesso che la signora Gravè Gianfranca, matr.70454 dipendente a tempo indeterminato presso la Medicina legale e Fiscale - Commissione Invalidi Civili di Ragusa, in qualità di Assistente Amministrativo, Categoria "C", con istanza del 24.5.2021, ha chiesto la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con la riduzione del 50% dell'orario di servizio a decorrere dal 1 luglio 2021 per intraprendere attività lavorativa autonoma;

Visto l'art. 60 del CCNL del Comparto Sanità valevole per gli anni 2016-2018 che disciplina la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale su richiesta del dipendente interessato ed in particolare i commi 3 e 4, secondo cui *ai fini della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, i lavoratori già in servizio presentano apposita domanda, con cadenza periodica. Nella domanda deve essere indicata l'eventuale attività di lavoro subordinato o autonomo che il dipendente intende svolgere. L'Azienda entro il termine di 60 giorni dalla ricezione della domanda, può concedere la trasformazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle forme e delle modalità di cui al comma 11, oppure negare con atto motivato la stessa;*

Rilevato che le motivazioni di rifiuto della trasformazione del rapporto di lavoro sono espressamente indicati dal citato comma 4 qualora:

- a) *sia raggiunto il limite del 25 per cento della dotazione organica di ciascun profilo professionale, rilevata al 31 dicembre di ogni anno. Il predetto limite è arrotondato per eccesso onde arrivare comunque all'unità.*
- b) *l'attività di lavoro autonomo o subordinato che il lavoratore intende svolgere comporti una situazione di conflitto di interesse con la specifica attività di servizio svolta dallo stesso ovvero sussista comunque una situazione di incompatibilità;*
- c) *in relazione alle mansioni ed alla posizione di lavoro ricoperta dal dipendente, si determini pregiudizio alla funzionalità del servizio;*

Considerato che non è stato superato il limite percentuale del 25% della dotazione organica complessiva dei contingenti delle categorie del personale relativo alla posizione funzionale di Assistente Amministrativo, categoria "B";

Che inoltre la dipendente ha avanzato richiesta di part-time per intraprendere attività lavorativa autonoma part-time di gestione B&B presso la propria abitazione, tipologia di attività da considerare non imprenditoriale, non in conflitto con i compiti istituzionali dell'azienda e nel rispetto delle vigenti normative in materia di incompatibilità e conflitto di interesse;

Preso atto che il Responsabile del Servizio Medicina Legale e Fiscale, dove presta servizio il dipendente, con nota apposta sull'istanza *ha espresso parere favorevole* alla trasformazione del rapporto di lavoro dello stesso, con articolazione della prestazione lavorativa di tipo verticale da svolgere esclusivamente nei giorni di lunedì, mercoledì e giovedì, fino al completamento delle 18 ore dovute, in quanto l'articolazione, così come proposta, non determina pregiudizio alla funzionalità del servizio;

Visti gli artt. 61 e 62 del citato CCNL, relativi all'orario di lavoro ed al trattamento economico – normativo del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale;

Considerato che, ai sensi del comma 10 del citato art. 60, la costituzione del rapporto a tempo parziale avviene con contratto di lavoro in forma scritta e con l'indicazione della data di inizio del rapporto di lavoro, della durata della prestazione lavorativa, nonché della collocazione temporale dell'orario con riferimento al giorno, alla settimana, al mese ed all'anno e del relativo trattamento economico;

Ritenuto per le superiori motivazioni di poter accogliere la richiesta della signora Gravè Gianfranca di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con riduzione del 50% dell'orario a tempo pieno, a

decorrere dal 1 luglio 2021, con articolazione della prestazione lavorativa di su tre giorni la settimana (tempo parziale di tipo verticale) svolgendo i turni di servizio nei giorni di lunedì, mercoledì e giovedì, fino al completamento delle 18 ore settimanali dovute;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

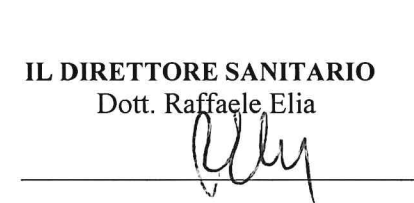
Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti:

- Autorizzare la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale, con riduzione del 50% dell'orario a tempo pieno, alla signora Gravè Gianfranca, matr.70454 dipendente a tempo indeterminato presso la Medicina legale e Fiscale - Commissione Invalidi Civili di Ragusa, in qualità di Assistente Amministrativo, Categoria "C", con decorrenza 1 luglio 2021 per intraprendere attività lavorativa autonoma;
- Precisare che l'articolazione della prestazione di servizio si svolgerà con articolazione della prestazione lavorativa su tre giorni la settimana (tempo parziale di tipo verticale) svolgendo i turni di servizio nei giorni di lunedì, mercoledì e giovedì, fino al completamento delle 18 ore settimanali dovute;
- Adeguare il trattamento economico alla proporzione della prestazione lavorativa resa, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche, previste dall'art. 62 del CCNL triennio 2016-2018;
- Stipulare contratto individuale di lavoro in forma scritta e con l'indicazione della data di inizio del rapporto di lavoro, della durata della prestazione lavorativa, della collocazione temporale dell'orario con riferimento al giorno, alla settimana, al mese ed all'anno e del relativo trattamento economico.

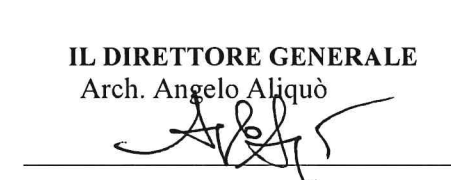
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Torrisi



IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

