

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

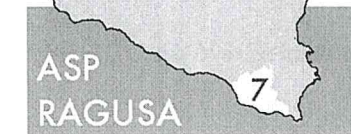
IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1398 del 23 GIU. 2021

DIREZIONE U.O. C. RISORSE UMANE

OGGETTO: Conferimento n°2 incarichi a tempo determinato di Dirigente Psicologo.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

D.ssa Graziella Menta

IL DIRIGENTE STRUTTURA SEMPLICE

D.ssa Maria Schininà

IL DIRETTORE DELLA UOC

RISORSE UMANE
Avv. Giovanni Tolomeo

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 23 GIU. 2021

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____

C.E.

C.P.

F d.Vinc.

S.Pass.

Denominazione _____

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 23 GIU. 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Sig. Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza Dott. Emanuele Marceddu Dini, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D. lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L. R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12/12/2019, ed approvato con DD.AA. n. 159/2020 del 03/03/2020;

Premesso che il Direttore FF. UOC Servizio di Psicologia dott. Vito D'Amanti con nota del 03/06/2021 prot.n°161/21SP, ha rappresentato la necessità e l'esigenza di reclutare n°2 psicologi, atteso le dimissioni dal servizio della D.ssa Cristina Virduzzo e l'astensione dal lavoro per gravidanza a rischio della D.ssa Valentina La Magna.

Che con deliberazione n°2545 del 16/10/2020, è stata approvata la graduatoria per come riformulata dalla commissione di valutazione.

Considerato che i Dirigenti Psicologi collocati in graduatoria dal 1° posto al 13° posto risultano in servizio presso le UU.OO. di questa Azienda, la D.ssa Melania Capuzzello collocata al 14° posto nella graduatoria non risulta al momento disponibile, si è proceduto alla scorrimento della stessa, acquisendo le disponibilità all'accettazione degli incarichi delle d.sse Antonella Grillo e Chiara Occhipinti collocate al 15° e 16° posto nella graduatoria.

Ritenuto, pertanto, al fine di coprire due posti che si sono resi vacanti, di conferire n°2 incarichi a tempo determinato di Dirigente Psicologo, di cui:

-alla d.ssa Antonella Grillo collocata al 15° posto nella graduatoria, dalla data della stipula del contratto individuale di lavoro e sino al 31/12/2021, fatta salva, la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro in esecuzione di sopravvenute disposizioni di legge o copertura a tempo indeterminato dei posti vacanti;

-alla d.ssa Chiara Occhipinti collocata al 16° posto nella graduatoria, dalla data della stipula del contratto individuale di lavoro e sino al 31/12/2021, in sostituzione della D.ssa Valentina La Magna in astensione facoltativa per gravidanza a rischio, fatta salva, la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro in esecuzione di sopravvenute disposizioni di legge o copertura a tempo indeterminato dei posti vacanti.

Vista la circolare prot.n. prot. n° 53817 – del 11/12/2020 con cui l'Assessorato Regionale della Salute autorizza le aziende sanitarie, *"...nel rispetto dei limiti qualitativi e quantitativi fissati dal d.lgs. n° 81/2015 e ss.mm. ed ii. e dal d.lgs. n° 165/2001 e ss.mm. ed ii., a valutare sin d'ora l'opportunità di conferire, prorogare o rinnovare, per la durata di anni uno, i contratti a tempo determinato per tutte quelle discipline e profili professionali ritenuti necessari a fronteggiare le esigenze organizzative di propria competenza, nonché ad assicurare il mantenimento dei LEA e di tutte le attività emergenziali di contrasto alla diffusione del contagio, in linea con le disposizioni di favore previste dall'attuale compendio di norme emanate per fronteggiare il Sars Covid-19"*;

Richiamato il d. lgs n°81/2015, ed in particolare l'art.21, nonché l'art.29, c.2, che esclude dall'applicazione dello stesso decreto i contratti a tempo determinato del personale sanitario del S.S.N.;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

-Dare atto della disponibilità all'accettazione degli incarichi manifestata dalle D.sse Antonella Grillo e Chiara Occhipinti con pec del 14/16/06/2021;

- Conferire n°2 incarichi a tempo determinato di Dirigente Psicologo da destinare alla UOC Psicologia, di cui:

-alla d.ssa Antonella Grillo collocata al 15° posto nella graduatoria, dalla data della stipula del contratto individuale di lavoro e sino al 31/12/2021, fatta salva, la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro in esecuzione di sopravvenute disposizioni di legge o copertura a tempo indeterminato dei posti vacanti;

-alla d.ssa Chiara Occhipinti collocata al 16° posto nella graduatoria, dalla data della stipula del contratto individuale di lavoro e sino al 31/12/2021, in sostituzione della D.ssa Valentina La Magna in astensione facoltativa per gravidanza a rischio, fatta salva, la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro in esecuzione di sopravvenute disposizioni di legge o copertura a tempo indeterminato dei posti vacanti.

Precisare che il costo complessivo di	€ 75.068,96	graverà nei seguenti conti di competenza dell'esercizio 2021:
€ 45.577,61		nel conto 505010110 costo del personale psicologo – t. d. – Competenze fisse
€ 9.301,37		nel conto 505010111 costo del personale dirigente psicologo – t. d. – Retribuzione di posizione
€ -		nel conto 505010118 costo del personale dirigente psicologo– t. d. – Altri costi
€ 15.525,26		nel conto 505010117 costo del personale dirigente psicologo – t. d. – Oneri sociali
€ 4.664,71		nel conto 901010101 IRAP personale dipendente

-Dichiarare immediatamente esecutivo il presente atto al fine di garantire la continuità assistenziale;

-Dare atto che tutta la documentazione è custodita presso il Settore Risorse Umane;

Il Direttore Amministrativo
Dott. Salvatore Torrisi

Il Direttore Sanitario
Dott. Raffaele Elia

Il Direttore Generale
Arch. Angelo Aliquò

Il Segretario Verbalizzante