

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n. 30 del 3/1/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e ss.mm.ii., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. _____ del _____ del _____
- Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. _____ del _____ del _____ come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____

Ragusa, _____
IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA

Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1895 del 27 AGO. 2021

DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI DI GARA E AGGIUDICAZIONE della procedura di gara aperta per l'affidamento del "Servizio di archiviazione e gestione digitale (*inscatolamento, riordino, catalogazione, archiviazione e gestione*) della documentazione amministrativa e sanitaria dell'Asp di Ragusa, per la durata di cinque anni con eventuale proroga di ulteriori 24 mesi".

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE

Dott.ssa Alessandra Lucia Vasta

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Laura Castello

IL DIRETTORE DEL SERV. PROV. TO

Dott.ssa Maria Sigona

Proposta di provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 26 AGO. 2021

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

☐ Autorizzazione n. _____ del _____

C.E. / C.P. / F. d. Vinc. / S. Pass.

Denominazione _____

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 27 AGO. 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv. I/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg.

Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza Dott. Emmanuela Marcolino Dieli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.2.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che con delibera n. 703 del 09.04.2021 è stata indetta la procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del "Servizio di archiviazione e gestione digitale (inscatolamento, riordino, catalogazione, archiviazione e gestione) della documentazione amministrativa e sanitaria dell'Asp di Rogusa, per la durata di cinque anni con eventuale proroga di ulteriori 24 mesi" per l'importo complessivo di base di gara pari a € 985.452,00 (Iva esclusa), da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art.95 comma 4 del D.lgs. n.50/2016 previa verifica di conformità al capitolato tecnico di gara, anche in presenza di una sola valida offerta;

Rilevato che, ai fini dello svolgimento digitale della procedura ex art.40 del D.Lgs. n. 50/2016, la gara di cui in premessa è stata pubblicata ed espletata sulla piattaforma in uso da quest'ASP;

Dato atto che, in esecuzione della citata deliberazione n.703/2021, il relativo bando di gara è stato pubblicato sulla G.U.E., sulla G.U.R.S., all'Albo pretorio Aziendale on line, sul sito web aziendale sezione Amministrazione Trasparente, sulla piattaforma digitale dei bandi di gara presso l'A.N.A.C. e, per estratto, su due quotidiani a maggiore diffusione nazionale e su due quotidiani a maggiore diffusione locale, sulla piattaforma digitale del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili ex art 29 D.lgs. 50/2016, in conformità alla vigente normativa;

Rilevato che il bando di gara prevedeva quale termine per la ricezione delle offerte il giorno 18.06.2021 (ore 13,00) e fissava per il 21.06.2021 (ore 10,00) le operazioni di gara telematica per la valutazione delle offerte;

Visti i verbali del 21 e del 24 giugno 2021 della Commissione Seggio di gara relativi alla prima fase, in seduta pubblica telematica, per la verifica della documentazione amministrativa, presa d'atto delle offerte tecniche ed ammissione dei concorrenti alla gara da cui, tra l'altro, risulta:

- che, entro il suddetto termine di scadenza (18.06.2021 ore 13,00), sono pervenute n.3 offerte da parte delle seguenti ditte:

- SPIX ITALIA S.R.L. P.Iva n. 01254590761,
- SIKELIA GESTIONE ARCHIVI S.R.L. P.Iva 04384550879;
- DATAMANAGEMENT ITALIA SPA P.Iva 14788511005;

- che, a seguito della verifica della documentazione amministrativa e presa d'atto della documentazione tecnica presentata, tutte le suddette società sono state ammesse alla successiva fase di verifica di conformità tecnica;

Visti i verbali del 19.07.2021 e del 27.07.2021 della Commissione Tecnica (nominata con nota prot.n.22823 del 30.06.2021 del Direttore Generale) relativi alla fase, in seduta riservata, di valutazione di conformità della documentazione tecnica, da cui risulta che le offerte tecniche delle tre società concorrenti sono state conformi a quanto richiesto nel capitolato di gara e, pertanto, sono state ammesse al prosieguo di gara;

Visto il verbale del 29.07.2021 della Commissione Seggio di gara relativo all'apertura, in seduta pubblica telematica, delle offerte economiche presentate dalle tre ditte concorrenti, da cui risulta quanto segue:

- SPIX ITALIA S.R.L.:

Dare atto che i documenti richiamati sono custoditi e conservati presso il Servizio Provveditorato;

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo per il celere avvio del servizio di che trattasi.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

- a) Costo noleggio mensile onnicomprensivo di tutte le attività previste nel disciplinare/capitolato, del singolo cartone della misura minima di cm 30x38x50 da ritirare, Iva esclusa: € 0,381
 b) Importo complessivo quinquennale offerto Iva esclusa: € 577.626,48
 c) Aliquota Iva da applicare: 22%
 d) Costi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro: € 11.552,530
 e) Percentuale sulla offerta relativa ai costi quinquennali di manodopera: 70,30%
 f) Percentuale di utile di impresa: 13,67%
INOLTRE
 g) costo smaltimento documentazione a Kg (oltre iva) non influente per la determinazione della migliore offerta: € 0,099/Kg

- SIKELIA GESTIONE ARCHIVI S.R.L:

- a) Costo noleggio mensile onnicomprensivo di tutte le attività previste nel disciplinare/capitolato, del singolo cartone della misura minima di cm 30x38x50 da ritirare Iva esclusa: € 0,399
 b) Importo complessivo quinquennale offerto Iva esclusa: € 604.915,92
 c) Aliquota Iva da applicare: 22%
 d) Costi propri in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro € 4.156,87
 e) Percentuale sulla offerta relativa ai costi quinquennali di manodopera: 39,90%
 f) Percentuale di utile di impresa: 24,41%
INOLTRE
 g) costo smaltimento documentazione a Kg (oltre iva) non influente per la determinazione della migliore offerta: € 0,10/Kg

- DATAMANAGEMENT ITALIA SPA

- a) Costo noleggio mensile onnicomprensivo di tutte le attività previste nel disciplinare/capitolato, del singolo cartone della misura minima di cm 30x38x50 da ritirare Iva esclusa: € 0,435
 b) Importo complessivo quinquennale offerto Iva esclusa: € 659.494,80
 c) Aliquota Iva da applicare: 22%
 d) Costi propri in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro: € 10.500,00
 e) Percentuale sulla offerta relativa ai costi quinquennali di manodopera: 45%
 f) Percentuale di utile di impresa: 10%
INOLTRE
 g) costo smaltimento documentazione a Kg (oltre iva) non influente per la determinazione della migliore offerta: € 0,10/Kg

Rilevata, dal suddetto Verbale, la proposta di aggiudicazione del servizio di archiviazione e gestione digitale di che trattasi in favore della società SPIX ITALIA S.R.L per il miglior "Costo noleggio mensile onnicomprensivo di tutte le attività previste nel disciplinare/ capitolato, del singolo cartone della misura minima di cm 30x38x50 da ritirare" pari a € 0,381 e per l'importo complessivo quinquennale di € 577.626,480 Iva esclusa.

Preso atto che la ditta SIKELIA ha presentato istanza di accesso agli atti con PEC del 03.08.2021, differita con nota prot. U-0027651 del 16.08.2021, in conformità a quanto previsto dall'art.53, comma 2, lett.c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Richiamato l'art.4 del D.L. n.76/2020 convertito in L.n.120/2020 che definisce i termini di conclusione dei contratti pubblici;

Dato atto della regolarità della procedura esperita;

Ritenuto di approvare i verbali di gara sopra citati;

Prendere atto del costo di € 0,099/Kg (oltre Iva) indicato in offerta dalla SPIX per lo smaltimento della documentazione di scarto a Kg;

Nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto in argomento (DEC), *supporto del RUP in qualità di responsabile del controllo sulla corretta esecuzione del servizio nel suo complesso*, il Dott. Giuseppe Algieri, Dirigente medico presso i PP.OO. di Vittoria/Comiso, il quale provvederà ad individuare autonomamente uno o più assistenti nell'ambito dei presidi ospedalieri e dei distretti territoriali dell'ASP in grado di coadiuvarlo nello svolgimento delle funzioni allo stesso assegnate;

Dare atto che nell'ambito del servizio Il RUP controllerà l'esecuzione del contratto congiuntamente al Direttore dell'esecuzione del contratto per i servizi e forniture come previsto dall'art. 102 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e smi.

Stabilire di utilizzare le previsioni di cui all'art. 8 comma 14 del D.L. 76/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni), che reca una serie di disposizioni in materia di procedure pendenti:

- i cui bandi o avvisi di indizione di una gara sono già stati pubblicati al 17/07/2020;
- in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o avvisi, in cui al 17/07/2020 siano già stati inviati gli inviti a presentare le offerte o i preventivi, ma non siano scaduti i relativi termini;
- e in ogni caso per le procedure avviate a decorrere dal 17/07/2020 e fino alla data del 31/12/2021 ritenendo per tali procedure sempre autorizzata la consegna dei lavori in via d'urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Leg.vo 50/2016 nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Leg.vo 50/2016 sui motivi di esclusione, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura, stante la necessità di avviare lo sgombero di locali deposito ormai saturi, come sollecitato da più settori e servizi, dando mandato al DEC di avviare conseguentemente le attività di "presa in carico iniziale", come previsto dal disciplinare/capitolato e di redigere apposito verbale/i in contraddittorio con l'aggiudicatario;

Dare atto che in data 15.07.2021 è stata avanzata specifica richiesta di informativa antimafia nei confronti della ditta SPIX e pertanto essendo trascorsi 30 gg dalla richiesta può procedersi ai sensi del comma 3 dell'art. 92 del DL 159/2011 che testualmente prevede << 3. Decorso il termine di cui al comma 2, primo periodo, ovvero, nei casi di urgenza, immediatamente, i soggetti di cui all'articolo 83, commi 1 e 2, procedono anche in assenza dell'informazione antimafia. I contributi, i finanziamenti, le agevolazioni e le altre erogazioni di cui all'articolo 67 sono corrisposti sotto condizione risolutiva e i soggetti di cui all'articolo 83, commi 1 e 2, revocano le autorizzazioni e le concessioni o recedono dai contratti, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite >>.

Prevedere/autorizzare la spesa complessiva quinquennale di € 704.704,30 (Iva inclusa) per l'affidamento di che trattasi, che sarà finanziata con fondi del bilancio aziendale, mediante imputazione al conto economico n. 502020120 "altri servizi sanitari" del bilancio di competenza, presuntivamente come di seguito articolata:

- € 35.235,20 ottobre-dicembre 2021;
- € 140.940,86 anno 2022;
- € 140.940,86 anno 2023;
- € 140.940,86 anno 2024;
- € 140.940,86 anno 2025;
- € 105.705,66 gennaio-settembre 2026;

Autorizzare la spesa complessiva presunta di € 300,00 necessaria per la pubblicazione dell'esito di gara sulla G.U.R.S. compreso Iva ed € 16,00 per valori bollati, rispettivamente sul conto 509030204 "altri oneri di gestione e sul conto 509010101 "imposte e tasse";

Ritenuto, pertanto, di aggiudicare, secondo il criterio del prezzo più basso ex art 95 comma 4 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, il "Servizio di archiviazione e gestione digitale (inscatolamento, riordino, catalogazione, archiviazione e gestione) della documentazione amministrativa e sanitaria dell'Asp di Ragusa, per la durata di cinque anni con eventuale proroga di ulteriori 24 mesi" alla ditta SPIX ITALIA S.R.L., per il costo formulato a ribasso sulla base d'asta unitaria (per singolo cartone) pari a € 0,381 Iva esclusa, a € 0,464 Iva inclusa e per l'importo complessivo quinquennale Iva esclusa di € 577.626,480 e di € 704.704,30 Iva inclusa;

Preso atto del costo di € 0,099/Kg (oltre Iva) della SPIX per lo smaltimento della documentazione a Kg (non influente per la determinazione della migliore offerta);

Ritenuto di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto in argomento (DEC), responsabile del controllo sulla corretta esecuzione del servizio nel suo complesso, il Dott. Giuseppe Algieri, Dirigente medico presso i PP.OO. di Vittoria/Comiso, il quale provvederà ad individuare uno o più assistenti nell'ambito dei presidi ospedalieri e dei distretti territoriali dell'ASP che lo coadiuveranno nello svolgimento delle funzioni allo stesso assegnate;

Ritenuto di chiedere nelle more dell'efficacia dell'aggiudicazione, l'esecuzione anticipata del servizio, ai sensi dell'art.32 c.13 del D.lgs. 50/2016 e secondo i modi e le condizioni previste dal c.8 come modificato dal D.L. n.76/2020 convertito in L.n.120/2020, stante l'urgenza di avviare il servizio per garantire, nell'interesse pubblico, lo sgombero di locali deposito ormai saturi, dando mandato al DEC di avviare le attività di "presa in carico iniziale", come previsto dal disciplinare/capitolato e di redigere apposito verbale in contraddittorio con l'aggiudicatario

Preso atto che il Responsabile del Procedimento e il Direttore proponente con la sottoscrizione del presente atto, dichiarano sotto la loro responsabilità di non trovarsi in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi per la procedura de quo (ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, art. 35 bis del D.Lgs. 165/01, art. 6 bis della L.242/90, artt. 6, 7 e 14 del DPR 62/2013 e dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016);

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente, sottoscrivendo il presente atto dichiara che la procedura effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e utile per il servizio pubblico ed è stata predisposta nel rispetto della L.190/2012 e del vigente piano aziendale in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Approvare i verbali di gara della procedura di che trattasi del 21.06.2021, 24.06.2021, 19.07.2021, 27.07.2021 e del 29.07.2021;

Aggiudicare il "Servizio di archiviazione e gestione digitale (inscatolamento, riordino, catalogazione, archiviazione e gestione) della documentazione amministrativa e sanitaria dell'Asp di Ragusa, per la durata di cinque anni con eventuale proroga di ulteriori 24 mesi" alla ditta SPIX ITALIA S.R.L. di Sant'Angelo Le Fratte (PZ) - P.Iva n. 01254590761, per il costo formulato a ribasso sulla base d'asta unitaria (per singolo cartone) pari a € 0,381 Iva esclusa e € 0,464 Iva inclusa e per l'importo complessivo quinquennale Iva esclusa di € 577.626,480 e di € 704.704,30 Iva inclusa;