

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
R A G U S A

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2253 del 14 OTT. 2021

DIREZIONE UOC CORDINAMENTO AREA STAFF

OGGETTO: PARTECIPAZIONE DIPENDENTI AL CONGRESSO F.A.R.E.- MILANO 28/29 OTTOBRE 2021- € 4.100,00.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

DIRETTORE UOC
CORDINAMENTO AREA STAFF
Dott. Salvatore Guastella

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

DIRETTORE UOC
CORDINAMENTO AREA STAFF
Dott. Salvatore Guastella

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 13 OTT. 2021

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. 91/5 del _____ C.E. / C.P. / F d.Vinc. / S.Pass.

Denominazione _____

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

[Signature]

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE
Dott. Massimo Cicero

Il 14 OTT. 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Dieli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

PREMESSO che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresentano uno strumento per il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'azienda, per cui è necessario realizzare percorsi di formazione continua che permettano l'acquisizione sistematica di conoscenze, tecniche e buone pratiche in modo da favorire continuamente la crescita di tutte le professionalità;

PRESO ATTO degli indirizzi espressi dai CC.CC.NN.LL. vigenti che determinano la formazione e l'aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità ed attitudini personali e quale supporto per l'assunzione delle responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

CONSIDERATO che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresentano una attività di importanza centrale per lo sviluppo del servizio sanitario, per cui è necessario attivare sistematicamente una formazione organica e tecnicamente corretta in modo da favorire continuamente la crescita della professionalità;

CONSIDERATO che nei giorni 28 e 29 ottobre 2021 si terrà a Milano il congresso F.A.R.E. il e che l'Azienda intende partecipare con una presenza qualificata di dipendenti individuati nel Direttore del Coordinamento Area Staff, Direttore UOC Servizio provveditorato, e dei Dr. Castello Laura, Piccione Vincenza, Micciché Alessandra, L. Vasta Alessandra e Calcagno Salvo;

ATTESA, pertanto, la necessità di dover determinare la complessiva spesa di Euro 4.200,00 così suddivisa:

€ 1.600,00 – voli ,transfert per Milano per 7 partecipanti

€ 1.800,00 - hotel in convenzione per 7 partecipanti

€ 800,00 pranzo e cena per 7 persone

RITENUTO indispensabile che i citati dipendenti, al rientro, producano relazione circostanziata sull'argomento trattato, stabilendo, altresì, la data per divulgare l'apprendimento ai colleghi interessati;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

AUTORIZZARE i direttori e dipendenti indicati in premessa, a partecipare nei giorni 28 e 29 ottobre 2021 al congresso F.A.R.E a Milano, in comando con spese a carico dell'azienda secondo le norme che regolano il trattamento di missione dei dipendenti civile dello stato, per una somma complessiva di Euro 4.200,00 sul conto di costo n.502020121, denominato rimborso spese viaggi e soggiorno

LIQUIDARE ad ogni dipendente la relativa somma a presentazione della documentazione prevista per la formazione fuori house, per il tramite dell'uos formazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi

Astenuto

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia

Elia

IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquo

Aliquo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
