

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e ss.mm.ii., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REGIONE SICILIA**  
**Assessorato Regionale Sanità**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**RAGUSA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 2273 del 14 OTT 2021

**DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO**

**OGGETTO:** Presa d'atto procedura acquisti in economia di beni, servizi e lavori AE/RG n. 51 del 16.11.2020

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA  
Sig. Giovanni Petriliggieri

IL DIRETTORE DEL SERV. PROVV.TO  
Dott.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 14 OTT 2021

**VISTO CONTABILE**

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ 

C.E.	C.P.	F d.Vinc.	S.Pass.
------	------	-----------	---------

Denominazione \_\_\_\_\_

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 14 OTT 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dai Sigg. Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Diaci, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

## IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12/12/2019 ed approvato con D.A.

n. 159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che al fine di fronteggiare le ricadute economiche conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19, il D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito con modificazioni con la L. n.120 dell'11/09/2020, ha dettato significative "semplificazioni in materia di contratti pubblici" regolamentando, tra l'altro, le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D. lgs n. 50/2016;

Visto l'atto deliberativo n. 2396 del 25/09/2020 ad oggetto "Acquisizione in economia di beni e, servizi e lavori Disciplina regolamentare temporanea in attuazione delle disposizioni di cui al D.L. n.76 del 16/07/2020 convertito con L. n.120 dell'11/09/2020. Approvazione modello acquisti in economia AE/RG e modello autorizzazione avvio procedura di acquisto in economia";

Considerato che l'atto deliberativo sopra citato prevedeva la predisposizione di apposita delibera di presa d'atto;

Vista la procedura posta in essere dal Servizio Provveditorato di Ragusa, ai sensi del regolamento adottato con delibera 2396/2020 in attuazione all'art.1, comma 2, lettera a, del D.lgs. 76/20, convertito in legge n.120/20:

- AE/RG N. 51 del 16.11.2020 - Affidamento fornitura sacchi impermeabili per recupero salme da destinare alle Direzioni Sanitarie degli Ospedali dell'ASP.

➤ Ditte Partecipanti:

Fertec Italia S.r.l. di Trecastagne (CT) P. Iva 05180200874;

Medigroup di Scafati (SA) P. Iva 04692860655;

Paper Service di Catania P. Iva 03053750877;

Fepp S.r.l. s. di Rovigo P. Iva 01508030291;

Erre di Rinaldo Marcello di Castellana Grotte (BA) P. Iva 06539350725;

I.M. Medicaì S.a.s. di Ivan Maini & C. di Bologna P. Iva 02503150373;

C.A.M. Hospital S.r.l. di Salerno P. Iva 01897730659;

Saccheria Reggiana di Montecchio Emilia (RE) P. Iva 00719720351;

Affidamento alla ditta Saccheria Reggiana di Montecchio Emilia (RE) P. Iva 00719720351 - € 6.771,00 iva inclusa - (Aut. N. 650/138);

Ritenuto pertanto opportuno prendere atto di quanto effettuato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a, del D.lgs. n.76 convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020;

Considerato che

- in data 17.08.2021 prot. n. U-0027696 è stata richiesta integrazione autorizzazione di spesa al Servizio Economico Finanziario per l'importo ulteriore di € 3.385,50 iva inclusa, al fine di poter soddisfare tutte le nuove richieste pervenute;
- con mail del 19.08.2021 il Servizio economico Finanziario ha autorizzato l'integrazione di spesa;

Dato atto che le fatture che perverranno a fronte degli ordini effettuati saranno liquidate dal Servizio competente alla liquidazione;

Dato atto che ai sensi della delibera n° 2396 del 25/09/2020, il presente modello ha validità fino alla scadenza dell'anno legale a decorrere dalla data di chiusura dell'istruttoria, per le medesime tipologie di acquisti e con il medesimo fornitore, senza necessità di nuova procedura e, comunque, fino alla concorrenza massima di € 40.000,00 oltre IVA;

Atteso di dover provvedere in merito;

Preso atto della regolarità delle prestazioni effettuate e la rispondenza della qualità e del prezzo;

Dato atto che la suddetta documentazione agli atti di questo Servizio;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. n. 639 del 20/12/1996, e che è stato predisposto nel rispetto della L. n. 190 del 06/11/2020, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione e della Corruzione;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

## DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

Prendere atto dell'affidamento disposto con AE/RG N. 51 del 16.11.2020, in conformità al regolamento adottato con delibera n. 2396/2020 in virtù di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lettera a del D.lgs. n.76, così come convertito dalla L. n. 120/2020, in favore dell'operatore economico di seguito indicato:

- Saccheria Reggiana di Montecchio Emilia (RE) P. Iva 00719720351 - € 6.771,00 iva inclusa - (Aut. N. 650/138) e successiva integrazione di spesa pari ad € 3.385,50 iva inclusa;

Dare atto che ai sensi della delibera n° 2396 del 25/09/2020, il presente modello ha validità fino alla scadenza dell'anno legale a decorrere dalla data di chiusura dell'istruttoria, per le medesime tipologie di acquisti e con il medesimo fornitore, senza necessità di nuova procedura e, comunque, fino alla concorrenza massima di € 40.000,00 oltre IVA;

Dare atto che tutte le fatture che perverranno da parte della ditte, a fronte degli ordini effettuati, saranno liquidate dal Servizio competente alla liquidazione;

Darsi atto che in sede di liquidazione si provvederà ad imputare la spesa al centro di costo utilizzatore verificando contestualmente la regolarità contributiva presso gli enti previdenziali.

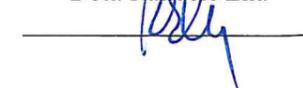
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi



IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò

