

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2560 del 10 NOV 2021

DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: PRESA D'ATTO PROCEDURA ACQUISTI IN ECONOMIA DI BENI, SERVIZI E LAVORI AE/RG N.259 DEL 29/07/2021. (Aspiraliquidi Ditta SterilMedica). CIG Z1632A20B8.

L'ESTENSORE
Laura Dinatale

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig. Giovanni Petriliggieri

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
Dott.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 10 NOV 2021

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Autorizzazione n. _____ del _____ C.E. / C.P. / F d. / S.Pass.

Denominazione _____

Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 10 NOV 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza **Dott. Emanuele Marcello Dieli**, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 03.03.2020;

Premesso che al fine di fronteggiare le ricadute economiche conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19, il D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito con modificazioni con la L. n.120 dell'11/09/2020, ha dettato significative "semplificazioni in materia di contratti pubblici" regolamentando, tra l'altro, le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D. lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto l'atto deliberativo n. 2396 del 25/09/2020 ad oggetto "Acquisizione in economia di beni e, servizi e lavori Disciplina regolamentare temporanea in attuazione delle disposizioni di cui al D.L. n.76 del 16/07/2020 convertito con L. n.120 dell'11/09/2020. Approvazione modello acquisti in economia AE/RG e modello autorizzazione avvio procedura di acquisto in economia";

Atteso che l'atto deliberativo sopra citato prevedeva la predisposizione di apposita delibera di presa d'atto e liquidazione della spesa;

Vista la seguente procedura, acquisti in economia, posta in essere dal Servizio Provveditorato di questa ASP, ai sensi del regolamento adottato con delibera 2396/2020 in attuazione all'art.1, comma 2, lettera a, del D.lgs. 76/20, convertito in legge n.120/20:

AE/RG n. 259 del 29/07/2021 CIG Z1632A20B8 "Affidamento della fornitura in somministrazione per la durata di tre anni di dispositivi consumabili per Aspiraliquidi, DRAIN STAR DS-5," aggiudicato alla Ditta STERILMEDICA di Renata Ardizzone, con sede in Palermo P. IVA 04936880824, ai sensi dell'art. 76 comma 5 del D. lgs n.50/2016 e s.m.i. – per l'importo complessivo massimo di € 14.510,00 oltre iva pari a € 17.702,20 iva inclusa al 22% a fronte di

-N.15 Disinfettante X Inocuiizzazione Liquidi Biologici 1lt Steril M. Adantium Plus Cod. Adp1fp; € 38,00 cad.

-N.3.500 Connettore Monogiornata Aspira Liquidi Drain Star 20cm (Cfx1000) Steril M. Cod. Pv-Cam20; € 0,36 cad.

-N.200 Filtro Monouso 200micron X Aspira Liquidi Drain-Star (Cfx50pz) Steril M. Cod. Ds-Filt; € 8,50 cad.

-N.200 Disinfettante Concentrato Decontaminante 60ml Steril M. Adantium Plus Cod. Ds-Adb; € 10,50 cad.

-N.960 Sacca Drenaggio Monopaziente 10lt (Cfx30pz) Steril M. Euro 10scs Cod. 114635; € 9,25 cad.

Dare atto che a fronte della fornitura effettuata in somministrazione, le relative fatture saranno liquidate dal Servizio competente;

Ritenuto di quantificare la spesa complessiva di € 17.702,20 iva compresa sul conto economico 501010512;

Dare atto che, ai sensi della delibera n° 2396 del 25/09/2020, il presente affidamento ha validità sino alla scadenza dell'anno legale a decorrere dalla data di chiusura dell'istruttoria, per le medesime tipologie di acquisti e con il medesimo fornitore, senza necessità di nuova procedura e, comunque fino alla concorrenza massima di € 40.000,00 oltre IVA, (nei limiti di spesa annua assegnata alla U.O.C.);

Atteso di dover provvedere in merito;

Dato atto che la suddetta documentazione è agli atti del Servizio Provveditorato;

Dare atto che il Dirigente dalla UOC proponente sottoscrivendo il presente atto dichiara che la procedura effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e utile per l'interesse pubblico ed è stata predisposta nel rispetto della L.190/2012 e del vigente piano aziendale in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

Prendere atto della procedura di affidamento disposta con AE/RG n. 259 del 29/07/2021 CIG Z1632A20B8, in conformità al regolamento adottato con delibera n. 2396/2020 in virtù di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lettera a del D.lgs. n.76 del 16/07/2020, così come convertito dalla L. n. 120/2020, in favore dell'operatore economico

Ditta STERILMEDICA di Renata Ardizzone, con sede in Palermo P. IVA 04936880824 a fronte di

-N.15 Disinfettante X Inocuiizzazione Liquidi Biologici 1lt Steril M. Adantium Plus Cod. Adp1fp; € 38,00 cad.

-N.3.500 Connettore Monogiornata Aspira Liquidi Drain Star 20cm (Cfx1000) Steril M. Cod. Pv-Cam20; € 0,36 cad.

-N.200 Filtro Monouso 200micron X Aspira Liquidi Drain-Star (Cfx50pz) Steril M. Cod. Ds-Filt; € 8,50 cad.

-N.200 Disinfettante Concentrato Decontaminante 60ml Steril M. Adantium Plus Cod. Ds-Adb; € 10,50 cad.

-N.960 Sacca Drenaggio Monopaziente 10lt (Cfx30pz) Steril M. Euro 10scs Cod. 114635; € 9,25 cad. per l'importo complessivo massimo di € 14.510,00 oltre iva pari a € 17.702,20 iva inclusa al 22%;

Dare mandato al servizio di competenza di liquidare le relative fatture a fronte della fornitura effettuata in somministrazione.

Dare atto che la spesa complessiva di € 17.702,20 iva compresa graverà sul conto economico 501010512 denominato "dispositivi vari e altro materiale di consumo" di competenza della Farmacia Ospedaliera e così suddivisa:

- € 2.190,07 a carico del bilancio corrente
- € 6.570,20 a carico del bilancio anno 2022
- € 6.570,20 a carico del bilancio anno 2023
- € 4.380,13 a carico del bilancio anno 2024.

Dare atto che, ai sensi della delibera n° 2396 del 25/09/2020, il presente affidamento ha validità sino alla scadenza dell'anno legale a decorrere dalla data di chiusura dell'istruttoria, per le medesime tipologie di acquisti e con il medesimo fornitore, senza necessità di nuova procedura e, comunque fino alla concorrenza massima di € 40.000,00 oltre IVA, (nei limiti di spesa annua assegnata alla U.O.C.);

Dare atto che i documenti richiamati sono custoditi e conservati presso il Servizio Provveditorato.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Alquò

IL SEGRETARIO VERBALE
Arel