

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

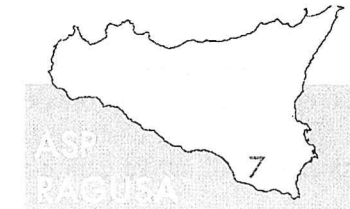
IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2706 del 10 DIC. 2021

DIREZIONE SERVIZIO TECNICO

OGGETTO: Determina a contrarre e avvio di procedura in e-procurement per l'affidamento del Servizio triennale di manutenzione degli arredi e delle attrezzature in dotazione ai vari Presidi Ospedalieri e servizi/UU.OO. dell'ASP di Ragusa.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Cecilia Leone

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Dott. Pasquale Amendolagine

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il _____

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

☐ Autorizzazione n. _____ del _____
Denominazione Aut. 2022

☐ Autorizzazione come da prospetto allegato

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Il 10 DIC. 2021, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, con l'assistenza Dott. Emanuele Marcello Dioli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che con delibera n. 1844 del 12 luglio 2019 è stata aggiudicata la procedura negoziata sul MEPA per l'affidamento del Servizio triennale di manutenzione degli arredi e delle attrezzature in dotazione ai vari Presidi Ospedalieri e servizi/UU.OO. dell'ASP di Ragusa;

Vista la nota n. 338 DAOR Modica Scicli nella quale il direttore dell'esecuzione del contratto, Ing. Lorenzo Aprile, rendicontando l'attività svolta e considerando il costante flusso di richieste e l'entità delle somme autorizzate, chiede di valutare la predisposizione di nuova gara e/o di estensione contrattuale nei limiti del quinto d'obbligo;

Ritenuto, in ossequio al canone costituzionale del buon andamento e ai principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, tesa, nella fattispecie, ad ottenere le migliori condizioni di offerta possibili, di indire nuova procedura negoziata sotto la soglia comunitaria;

Visto il Capitolato predisposto dal Servizio Tecnico;

Ritenuto necessario e urgente provvedere in merito;

Considerato che per le procedure di acquisto di beni e servizi di importo compreso tra 5.000 euro e la soglia di rilievo comunitario le aziende sanitarie ricorrono al MEPA, agli altri mercati elettronici specificatamente istituiti o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento (art.1 c. 450 L. 296/2006 e s.m.i.) ;

Ritenuto, pertanto, di esperire gara elettronica in e-procurement, articolata in un unico lotto per l'affidamento del *Servizio triennale di manutenzione degli arredi e delle attrezzature dotazione ai vari Presidi Ospedalieri e servizi/UU.OO. dell'ASP di Ragusa*, considerando che il quadro economico della fornitura così come individuato dal Servizio Tecnico, può essere determinato come di seguito:

QUADRO ECONOMICO TRIENNALE			
	PARTE (A+B) IMPORTI SERVIZIO		
A/1	Servizio di riparazione/manutenzione	€ 214.000,00	€ 214.150,00
A	Importo a base d'asta del servizio	€ 214.000,00	
B	Oneri interferenze (DUVRI)	€ 150,00	
A+B	Totale importo servizio	€ 214.150,00	
	Parte C) SOMME A DISPOSIZIONE		
C/1	IVA sul servizio (22% di A+B)	€ 47.080,00	€ 47.080,00
C	Totale somme a disposizione	€ 47.080,00	
	TOTALE COMPLESSIVO		€ 261.230,00

Valutata l'opportunità di adottare quale criterio di aggiudicazione quello di cui all'art. 95 comma 4 del D.Lgs n. 50/2016 vale a dire a favore dell'offerta che presenti il prezzo più basso, previa verifica di conformità, anche in presenza di una sola offerta;

Ritenuto di doversi riservarsi la possibilità di prevedere, entro la concorrenza del valore posto a base di gara, il ricorso al quinto d'obbligo previsto dall'art. 106 comma 12 del codice degli appalti;

Ritenuto di nominare, per l'affidamento in argomento, Responsabile Unico del Procedimento la Dr.ssa Cecilia Leone, Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto del Servizio Tecnico, che con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di non essere in condizione di incompatibilità o conflitto d'interesse rispetto al presente procedimento;

Atteso di dover provvedere in merito;

Dato Atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Atteso di pubblicare ai sensi dell'art. 29 c. 1 del D.Lg 50/2016, avviso di avvio della procedura di che trattasi sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

Sentiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo e Sanitario per quanto di rispettiva competenza,

D E L I B E R A

Per le ragioni esposte in narrativa che qui s'intendono riportate e confermate di:

- **Nominare**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento in argomento la Dr.ssa Cecilia Leone, Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto del Servizio Tecnico, che con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di non essere in condizione di incompatibilità o conflitto d'interesse rispetto al presente procedimento;
- **Autorizzare** l'esperimento di gara in e-procurement. articolata in un unico lotto per l'affidamento *del Servizio triennale di manutenzione degli arredi e delle attrezzature dotazione ai vari Presidi Ospedalieri e servizi/UU.OO. dell'ASP di Ragusa* considerando che il quadro economico della fornitura così come individuato dal Servizio Tecnico.;
- **Adottare** il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 95 comma 4 del D.Lgs n. 50/2016 vale a dire a favore dell'offerta che presenti il prezzo più basso, previa verifica di conformità tecnica, anche in presenza di una sola offerta.
- **Approvare** il seguente quadro economico della gara:


QUADRO ECONOMICO TRIENNALE			
	PARTE (A+B) IMPORTI SERVIZIO		
A/1	Servizio di riparazione/manutenzione	€ 214.000,00	€ 214.150,00
A	Importo a base d'asta del servizio	€ 214.000,00	
B	Oneri interferenze (DUVRI)	€ 150,00	
A+B	Totale importo servizio	€ 214.150,00	
	Parte C) SOMME A DISPOSIZIONE		
C/1	IVA sul servizio (22% di A+B)	€ 47.080,00	€ 47.080,00
C	Totale somme a disposizione	€ 47.080,00	
	TOTALE COMPLESSIVO		€ 261.230,00

- **Riservarsi** la possibilità di prevedere, entro la concorrenza del valore posto a base di gara, il ricorso al quinto d'obbligo previsto dall'art. 106 comma 12 del codice degli appalti;
- **Prevedere** la spesa presunta triennale di **€ 261.230,00** iva 22% compresa ed imputarla come di seguito:
 € 261.230,00 IVA compresa sul conto di costo 503040101 denominato "Manutenzione ordinaria mobili e arredi di cui:
 - € 87.076,67 nell'esercizio 2022
 - € 87.076,67 nell'esercizio 2023
 - € 87.076,67 nell'esercizio 2024
- **Riservarsi** di nominare il Direttore della Esecuzione del contratto con l'atto deliberativo di aggiudicazione;
- **Dare atto** che i documenti richiamati sono custoditi e conservati presso il Servizio Tecnico.

- **Pubblicare** ai sensi dell'art. 29 c. 1 del D.Lg 50/2016, avviso di avvio della procedura di che trattasi sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi



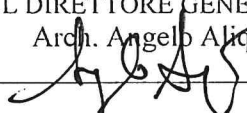
IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Angelo Aliquò



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli