

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
Dott. Emanuele Marcello Dieli



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 1305 del 27 MAG. 2022

**DIREZIONE: RISORSE UMANE**

OGGETTO: Conferma a seguito di valutazione positiva nell'incarico di responsabile della U.O.S. Trattamento Giuridico del Personale della dr.ssa Maria Schininà dirigente amministrativo.

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

**Il Dirigente U.O.S. Trattamento Giuridico**

*Dr.ssa Maria Schininà*

**Il Direttore della Struttura**

*Avv. Giovanni Tolomeo*

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 25 MAG. 2022

Autorizzazione di Budget	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

- Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale
- Non comporta impegno di spesa

**VISTO CONTABILE**

**NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità**

Il funzionario

*[Signature]*

U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale

**Il Direttore U.O.C.**  
U.O.S. Patrimonio

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale

**Dott. Massimo Cicerò**

*[Signature]*  
Dott. Giacomo Lauricella

Il 27 MAG. 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Generale, Arch. Angelo Aliquò, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana D.P. n. 192/serv.1/S.G. del 4 aprile 2019, e in regime di prorogatio giusta nota assessoriale 20283 del 13.04.2022, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo e dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i..

Vista la L.R.n. 5/2009.

Visto l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12/12/2019 ed approvato con DD.AA. n. 159/2020 e s.m.i.

Premesso che in data 26/09/2022, verrà a scadere l'incarico, assegnato in esecuzione della delibera n. 2433 del 12/10/2017 alla dott.ssa Maria Schininà, dirigente amministrativo responsabile della U.O.S Trattamento Giuridico del Personale articolazione interna della U.O.C Risorse Umane;

Richiamato l'art.71 comma 9 del CCNL dell'Area Funzioni Locali 2016/2018 ai sensi del quale gli incarichi possono essere rinnovati, previa valutazione positiva a fine incarico ai sensi dell'art.76 comma 2 senza attivare la procedura di cui al comma 10.

Visto l'art. 74 e seguenti del sopracitato CCNL.

Richiamato in particolare l'art. 76 comma 2 del CCNL dell'Area Funzioni Locali 2016/2018 ai sensi del quale in prima istanza il dirigente direttamente sovraordinato secondo l'organizzazione aziendale e, in seconda istanza, il Collegio tecnico [...] sono deputati alla verifica e valutazione di tutti i dirigenti alla scadenza dell'incarico loro conferito in relazione alla attività professionali svolte e ai risultati raggiunti.

Rilevato che tale valutazione deve essere fatta entro la scadenza degli incarichi stessi allo scopo di assicurare senza soluzione di continuità, il rinnovo o l'affidamento di altro incarico nell'ottica di una efficace organizzazione dei servizi.

Rilevato, pertanto, che a tal fine si è proceduto alla valutazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti dalla dr.ssa Maria Schininà, secondo le modalità previste dagli artt. 15 comma 5 del Dlgs 502/92, dal capo III Verifica e Valutazione, dei dirigenti art 74 e seguenti del CCNL dell'Area Funzioni Locali 2016/2018 e dal Regolamento per la valutazione permanente del personale con qualifica dirigenziale nonché dal Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali Area contrattuale Dirigenza Area Sanità approvato con delibera 2523 del 15/10/2020.

Considerato che per procedere alle previste verifiche, con delibera n. 377 del 7/02/2020 è stato istituito il Collegio Tecnico relativo alla valutazione dell'attività dei dirigenti dell'Area Amministrative e Professionale.

Visto l'art.78 comma 2 del CCNL dell'Area dell'Area Funzioni Locali 2016/2018 secondo il quale l'esito positivo della valutazione affidata al Collegio Tecnico realizza la condizione per la conferma nell'incarico già assegnato o per il conferimento di altro della medesima tipologia di pari o maggiore rilievo gestionale ed economico e professionale mentre il dirigente che non superi positivamente la verifica alla scadenza dell'incarico, non è confermato ed è mantenuto in servizio con altro incarico tra quelli ricompresi nell'art.70 comma 1, lettera b) e c) del citato CCNL.

Accertato che il suddetto Collegio Tecnico, si è riunito, in data 20/05/2022, per procedere alla valutazione dell'attività del Dirigente sopra indicato.

Visto il verbale del citato Collegio Tecnico di cui risulta che lo stesso, dopo aver preso visione delle valutazioni di prima istanza di tipo professionale comportamentale e di tutta la documentazione utile per la valutazione (valutazioni gestionali di 1°istanza, valutazioni di performance, valutazioni relative ai risultati di organizzazione raggiunti dalla struttura diretta, altra documentazione presente nel fascicolo personale) ha espresso valutazione positiva sull'attività professionale espletata dalla dr.ssa Schininà nel quinquennio considerato, redigendo con giudizio positivo la scheda di valutazione comportamentale di seconda istanza, allegata in parte integrante al verbale.

Visto l'art. 71 comma 5 del CCNL dell'Area delle Funzioni Locali 2016/2018 secondo cui gli incarichi in esso previsti hanno durata non inferiore a cinque anni e non superiore a sette anni.

Ritenuto pertanto alla luce della valutazione positiva del Collegio Tecnico, di poter procedere a confermare nell'incarico di Responsabile della U.O.S Trattamento Giuridico del personale la dr.ssa Maria Schininà a far data dalla scadenza del 27/09/2022 e fino al 26/09/2027.

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n. 639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione.

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo per le parti di rispettiva competenza.

DELIBERA

Per i motivi in premessa che qui s'intendono integralmente ripetuti e trascritti di:

Dare atto che la dr.ssa Maria Schininà, già responsabile della U.O.S Trattamento giuridico del personale, ha superato positivamente la verifica prevista dagli artt. 74 e seguenti del CCNL dell'Area Funzioni Locali 2016/2018.

Confermare la dr.ssa Maria Schininà nell'incarico di responsabile della U.O.S Trattamento Giuridico del personale articolazione interna della UOC Risorse Umane a far data dalla scadenza del 27/09/2022 e fino al 26/09/2027.

Procedere con la dr.ssa Maria Schininà alla stipula del relativo contratto individuale di lavoro come responsabile della U.O.S Trattamento giuridico del personale.

Dare atto che la spesa per il pagamento delle competenze economiche risulta già imputata sul conto di competenza dell'esercizio 2022 e che il presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario aggiuntivo.

Dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva.

Il Direttore Amministrativo  
Dr. Salvatore Torrisi

Il Direttore Sanitario  
Dr. Raffaele Elia

IL Direttore Generale  
Arch. Angelo Aliquò

Il Segretario Verbalizzante  
Dott. Emanuele Marcello Dieli