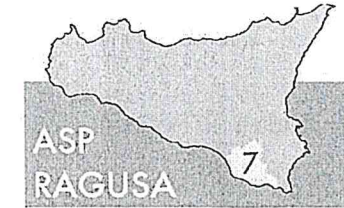


**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
Dott. Emanuele Marcello Dieli

**REGIONE SICILIA**  
Assessorato Regionale della Salute



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**RAGUSA**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 1 del 02 GEN. 2023

**DIREZIONE RISORSE UMANE**

**OGGETTO:** erogazione retribuzione di risultato e produttività collettiva al personale dipendente della dirigenza e del comparto - anno 2021

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente U.O.S.  
**Trattamento Economico del personale**  
Dott. Giuseppe Mauro

Il Direttore della Struttura  
Avv. Giovanni Totomero

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il \_\_\_\_\_

Autorizzazione di Budget	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

☒ Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

☐ Non comporta impegno di spesa

**VISTO CONTABILE**

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

Il Direttore U.O.C.  
Settore Economico, Finanziario e Patrimoniale  
Dott. Massimo Cicero

Il 02 GEN. 2023, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario, Dott. Fabrizio Russo, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 52/2022 del 28/12/2022, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:



## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n.159/2020 del 03.03.2020 ;

Visto l'art.18 del D.Lgs. 150 del 27/10/2009 il quale statuisce che l'utilizzo del sistema premiante deve essere informato ai criteri di selettività ai fini dell'attribuzione degli incentivi economici e, quindi, collegato alle performance individuali e ad attestazioni sui sistemi di misurazione e valutazione che saranno adottati come da art.19 dello stesso decreto;

Visto l'art.11 della vigente regolamentazione aziendale dell'Istituto premiante, il quale dispone che gli incentivi siano distribuiti tenendo conto della effettiva presenza in servizio del personale dipendente e che, pertanto, gli stessi siano decurtati in funzione delle relative assenze;

Visti:

- l'art. 81 del CCNL comparto sanità del 21/05/2018
- l'art. 91 del CCNL dirigenza area funzioni locali triennio 2016-2018 della dirigenza professionale, tecnica e amm.va
- l'art. 95 comma 11 del CCNL 19/12/2019 della Dirigenza area Sanità il quale prevede che a decorrere dal 01/01/2020 e fino all'anno di entrata in vigore del CCNL relativo al prossimo triennio contrattuale, la destinazione annuale delle risorse disponibili del fondo per la retribuzione di risultato, tra il personale della dirigenza medica, veterinaria e sanitaria, è effettuata in modo tale da garantire a ciascuna categoria una quota di riparto proporzionalmente non inferiore a quelle risultanti dai fondi precedenti;

Dato atto delle deliberazioni n. 803 del 01/04/2022 e n. 902 del 08/04/2022, con le quali sono stati determinati i fondi di tutte le aree contrattuali, definitivi per l'anno 2021 e provvisori per l'anno 2022;

Vista la nota prot. n. U-0015155 del 26/04/2022 con la quale l'UOC Risorse Umane invita i responsabili delle UU.OO. a compilare la scheda di valutazione individuale del personale assegnato relativa all'anno 2021;

Vista la deliberazione n. 1807 del 4.8.2022 con la quale, per le ragioni in atto meglio descritte, è stata approvata la convenzione temporanea tra l'ASP di Ragusa e l'A.O. Cannizzaro per lo svolgimento in forma associata da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) della predetta A.O. Cannizzaro, delle attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione per l'ASP di Ragusa, onde pervenire alla definizione di alcune procedure pendenti, tra le quali le valutazioni finalizzate alla erogazione della incentivazione 2021 al personale dipendente;

Preso atto che la Delegazione Trattante dell'area del comparto, nella seduta del 2 novembre 2022, ha fissato il termine del 31/01/2023 entro il quale procedere al pagamento degli incentivi 2021 spettanti al personale dipendente con scheda di valutazione validata dall'OIV, rendendo necessario adottare l'atto di liquidazione entro il mese di dicembre 2022;

Vista la nota con la quale le OO.SS. della dirigenza sono state invitate ad inviare, in tempi celeri, il proprio parere in merito alla liquidazione degli incentivi 2021 nel mese di gennaio 2023 anche al personale della dirigenza e che le predette OO.SS. hanno tutte fornito riscontri positivi, acquisiti agli atti del settore RR.UU. ;

Rilevato che il termine del 31/01/2023 è stato condiviso anche dalle citate OO.SS. della dirigenza;

Preso atto della nota prot. n. 45451 del 21/12/2022 con la quale il Responsabile della Struttura Tecnica Permanente comunica che l'Organismo Indipendente di Valutazione, ha completato la verifica della conformità della procedura di valutazione individuale del personale dipendente dell'ASP di Ragusa per l'anno 2021, trasmettendo altresì i seguenti allegati:

- allegato A) elenco dei dipendenti per i quali è stata rilevata la conformità delle schede di valutazione alla procedura e per i quali si può procedere alla liquidazione dei benefici economici previsti.
- allegato B) elenco dei dipendenti per i quali è stata rilevata una difformità delle schede di valutazione alla procedura prevista o per i quali attualmente non è stata prodotta alcuna valutazione, e per i quali non si procederà, nelle more della produzione delle schede di valutazione, alla liquidazione dei benefici economici previsti.

Dato atto della deliberazione n. 2752 del 23/12/2022 con la quale è stata approvata la Relazione sulla performance relativa all'anno 2021 con inclusa la sintesi delle valutazioni di ogni struttura per le attività riferite al medesimo anno, così come misurate dall'Organismo Indipendente di Valutazione, trasmessa per competenza al predetto organo per l'acquisizione del giudizio di validazione;

Attesa la necessità di dover dare esecuzione al sopracitato accordo, sottoscritto con le OO.SS. del comparto, condiviso dalle OO.SS. della dirigenza, e pertanto corrispondere la quota incentivante spettante al personale dipendente in servizio nell'anno 2021, ad esclusione dei dipendenti senza scheda di valutazione validata dall'OIV, come da sopra citato allegato B), secondo gli importi individuali che saranno quantificati con successivo atto da adottare entro la data del 31/01/2023, una volta acquisito dall'OIV il documento di validazione della relazione sulla performance dell'anno 2021;

Ritenuto dover liquidare la retribuzione di risultato e produttività al personale dipendente in servizio nell'anno 2021 sulla

base delle risorse disponibili nel fondo per la retribuzione di Risultato delle aree dirigenziali e nel fondo Premialità e Fasce dell'area non dirigenziale, per complessivi € 8.033.196 come di seguito specificato:

Dirigenza area Sanità (quota Dirigenza Medica e Veterinaria)	€ 1.765.824
Dirigenza area Sanità (quota Dirigenza Sanitaria)	€ 251.015
Dirigenza area Funzioni locali (Professionale Tecnica e Amm.va)	€ 277.156
Comparto	€ 5.739.201

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. Dare esecuzione all'accordo del 02/11/2022, sottoscritto con le OO.SS. del comparto e condiviso dalle OO.SS. della dirigenza, avente ad oggetto la corresponsione, al personale dipendente dell'ASP di Ragusa, della retribuzione di risultato e della produttività collettiva anno 2021 entro la data del 31/01/2023.
2. liquidare la retribuzione di risultato e produttività al personale dipendente in servizio nell'anno 2021 sulla base delle risorse disponibili nel fondo per la retribuzione di Risultato delle aree dirigenziali e nel fondo Premialità e Fasce dell'area non dirigenziale, per complessivi € 8.033.196 come di seguito specificato:

Dirigenza area Sanità (quota Dirigenza Medica e Veterinaria)	€ 1.765.824
Dirigenza area Sanità (quota Dirigenza Sanitaria)	€ 251.015
Dirigenza area Funzioni locali (Professionale Tecnica e Amm.va)	€ 277.156
Comparto	€ 5.739.201
3. corrispondere la quota incentivante spettante al personale dipendente in servizio nell'anno 2021, ad esclusione dei dipendenti senza scheda di valutazione validata dall'OIV, come da allegato B) alla nota prot. n. 45451 del 21/12/2022, secondo gli importi individuali che saranno quantificati con successivo atto, da adottare entro la data del 31/01/2023, una volta acquisito dall'OIV il documento di validazione della relazione sulla performance dell'anno 2021;
4. trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per i provvedimenti di competenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi



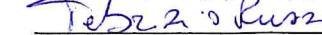
IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Fabrizio Russo



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli

