

## PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

## DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

## SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal \_\_\_\_\_

## DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

## REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

## REGIONE SICILIA

Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

## DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 278 del 08 FEB. 2023

DIREZIONE: U.O.C. RISORSE UMANE

**OGGETTO:** Risoluzione del rapporto di lavoro dal 01/01/2024, per raggiunti limiti di età, della dipendente Sig.ra Antonietta Frasca matr. 34900.

L'estensore Sig./ Sig.ra <u>Giancarlo Carfi</u>	Il Responsabile dell'U.O.S. Trattamento Giuridico Dott.ssa Maria Salina
Il Responsabile del Procedimento Dott. Giancarlo Carfi <u>Giancarlo Carfi</u>	Il Direttore della Struttura Dott.ssa Maria Sigona <u>Maria Sigona</u>
Proposta di provvedimento pervenuta alla segreteria deliberante il <u>07 FEB. 2023</u>	

Autorizzazione di Budget	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

- ☐ Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale  
☒ Non comporta impegno di spesa

## VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario  
Luigi Ruffo

Il Direttore U.O.C.  
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale  
Dott. Massimo Cicero  
Massimo Cicero

Il 08 FEB. 2023, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario, Dott. Fabrizio Russo, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 52/2022 del 28/12/2022, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario, e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:



## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Visto l'art. 24 del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, e successive modifiche e integrazioni recante "disposizioni in materia di trattamenti pensionistici", c.d. riforma "Monti-Fornero";

Visto l'art. 2, comma 5, del decreto legge 31/08/2013, n. 101, convertito dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, d'interpretazione autentica dell'art. 24 del D.L. 201/2011 secondo cui "per i lavoratori dipendenti delle pubbliche amministrazioni il limite ordinamentale, previsto dai singoli settori di appartenenza per il collocamento a riposo d'ufficio e vigente alla data di entrata in vigore del decreto-legge stesso, non è modificato dall'elevazione dei requisiti anagrafici previsti per la pensione di vecchiaia e costituisce il limite non superabile, se non per il trattenimento in servizio o per consentire all'interessato di conseguire la prima decorrenza utile della pensione ove essa non sia immediata, al raggiungimento del quale l'amministrazione deve far cessare il rapporto di lavoro o di impiego se il lavoratore ha conseguito, a qualsiasi titolo, i requisiti per il diritto a pensione";

Viste le svariate circolari/messaggi/note interpretative in materia emanate nel tempo dall'INPS e dal Dipartimento della Funzione Pubblica (D.F.P.) e, in particolare, le circolari n. 2/2012 e n. 2/2015 del D.F.P. ;

Preso atto, pertanto, che, sulla base della normativa vigente, il limite ordinamentale, fissato in 65 anni per i dipendenti del S.S.N., costituisce un limite invalicabile oltre il quale non è consentito istaurare rapporti di lavoro (sia a tempo determinato che a tempo indeterminato) e che al compimento del predetto limite, qualora il dipendente abbia già maturato il requisito contributivo per l'accesso alla pensione anticipata, inclusi i tre mesi della finestra mobile, ossia 42 anni e 1 mese per le donne e 43 anni e 1 mese per gli uomini, l'amministrazione deve far cessare immediatamente il rapporto di lavoro o consentire la prosecuzione fino al momento in cui il dipendente maturerà il primo requisito utile a pensione, fatta salva la normativa speciale della permanenza in servizio di cui all'art. 15 *nonies* del D.Lgs. 502/1992 per i dirigenti medici e del ruolo sanitario;

Visto l'art. 73 del CCNL 2016-2018 del comparto sanità recante "cause di cessazione del rapporto di lavoro" secondo il quale nel caso di cessazione del rapporto di lavoro a seguito del compimento del limite di età ordinamentale *non è dovuto il preavviso in quanto la risoluzione del rapporto di lavoro avviene automaticamente al verificarsi della condizione prevista ed opera dal primo giorno del mese successivo a quello di compimento dell'età prevista. L'Azienda o Ente comunica comunque per iscritto l'intervenuta risoluzione del rapporto di lavoro*;

Accertato che la dipendente Sig.ra Antonietta Frasca nata il 21/12/1958, *infermiere professionale* titolare di incarico di funzione presso la Direzione Sanitaria del DEA di I livello di Modica, in data 21/12/2023 compirà il limite di età ordinamentale e alla data potrà vantare un'anzianità contributiva di anni 46 per cui il rapporto di lavoro, ai sensi e per gli effetti della normativa sopra richiamata, andrà risolto dal 01/01/2024;

Considerato che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso la Direzione Risorse Umane;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 - *disposizioni per la prevenzione e la repressione della*

*corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

## DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Risolvere dal 01/01/2024 il rapporto di lavoro, per raggiunti limiti di età, con la dipendente Sig.ra Antonietta Frasca nata il 21/12/1958, *infermiere professionale* titolare di incarico di funzione presso la Direzione Sanitaria del DEA di I livello di Modica;
- Dichiarare, dal 01/01/2024, vacante in dotazione organica il posto occupato dalla dipendente;
- Dare mandato all'U.O.C. Risorse Umane di predisporre gli atti per la sostituzione della dipendente dalla data di cessazione;
- Dare mandato all'Ufficio Previdenza e Pensioni dell'Azienda di esperire tutti gli adempimenti necessari per la determinazione e liquidazione del trattamento di quiescenza e di previdenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Raffaele Elia

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dott. Fabrizio Russo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
Dott. Emanuele Marcello Dieli