

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e ss.mm.ii., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 586 del 10 MAR. 2023

DIREZIONE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: Presa atto procedura acquisti in economia di beni, servizi e lavori.
AE/RG n. 21 del 10/02/2023.

L'Estensore

Dott.ssa Alessandra Micciché

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Vincenza Piccione

Il Direttore della Struttura

Dott.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 09 MAR. 2023

Autorizzazione di Budget

n. 7 sub 2 anno 2023

Autorizzazione con Fondi Vincolati

n. _____ sub _____ anno _____

Autorizzazione sul Piano degli Investimenti

n. _____ sub _____ anno _____

Autorizzazione su Fondi rischi/oneri

n. _____ sub _____ anno _____

Altro _____

n. _____ sub _____ anno _____

☐

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

☐

Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale

Il funzionario

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale

Il Direttore Amministrativo

Dott. Massimo Cicero

Dott. Giacomo Lauricella

Il 10 MAR. 2023, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario, Dott. Fabrizio Russo, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 52/2022 del 28/12/2022, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il D.lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. n. 5/2009;

VISTO l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12/12/2019 ed approvato con DD.AA. nn.159/2020 del 03/03/2020;

Premesso che al fine di fronteggiare le ricadute economiche conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19, il D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito con modificazioni con la L. n.120 dell'11/09/2020, ha dettato significative *"semplificazioni in materia di contratti pubblici"* regolamentando, tra l'altro, le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D. lgs n. 50/2016;
Visto il D.L. 77 del 31/05/2021 recante modifiche al decreto legge 16/07/2020 n. 76 convertito in L. 120 dell'11/09/2021;

Visto l'atto deliberativo n. 2396 del 25/09/2020 ad oggetto *"Acquisizione in economia di beni e, servizi e lavori Disciplina regolamentare temporanea in attuazione delle disposizioni di cui al D.L. n.76 del 16/07/2020 convertito con L. n.120 dell'11/09/2020. Approvazione modello acquisti in economia AE/RG e modello autorizzazione avvio procedura di acquisto in economia"* e successiva delibera di modifica n. 1240 del 04/06/2021;

Considerato che l'atto deliberativo sopra citato prevedeva la predisposizione di apposita delibera di presa d'atto e liquidazione della spesa;

Vista la procedura posta in essere dal Servizio Provveditorato di Ragusa, ai sensi del regolamento adottato con delibera 2396/2020 in attuazione all'art.1, comma 2, lettera a, del D.lgs. 76/20, convertito in legge n.120/20 e s.m. ex art.51 D.L.77 del 31/05/2021:

AE/RG N. 21 del 10/02/2023 *"Acquisto in urgenza per la fornitura di "Patch test per l'Ambulatorio di Dermatologia Professionale"*, avviata su richiesta da parte del Dott. Paolo Claudio Ravalli, Direttore S.Pre.S.A.L., che ha richiesto la fornitura urgente in oggetto, comprensiva di n. 500 strisce di cerotti (10 cellette)", trasmettendo il relativo capitolato tecnico con l'indicazione del fabbisogno, precisando che l'unica azienda che produce la linea dei Patch Test in Italia è la ditta Smart Practice;

Che, della suddetta gara è stato pubblicato apposito avviso sul sito web aziendale sezione Amministrazione Trasparente;

Preso atto che, alla scadenza del suddetto avviso, non è pervenuta alcuna manifestazione di interesse;

Rilevato che, in esito alle risultanze della suddetta indagine di mercato, in conformità all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si è proceduto a richiedere, sulla piattaforma telematica aziendale, preventivo alla società Smart Practice Italy S.r.l., individuata dal dr. P.C. Ravalli;

Che, entro il termine di scadenza previsto (02/02/2023) la società Smart Practice Italy S.r.l., ha fatto pervenire la relativa offerta;

Che la documentazione amministrativa prodotta dalla citata ditta è risultata regolare;

Visto il parere di conformità tecnica favorevole espresso dal dr. Paolo Claudio Ravalli, Direttore S.Pre.S.A.L., giusta nota/e-mail del 06/02/2023;

Rilevato che, per quanto sopra, si è proceduto all'apertura dell'offerta economica, dal quale si rileva che l'importo complessivo della fornitura è pari a € 3.252,50 oltre 10% Iva, come da offerta dell'01/02/2023;

Vista l'offerta di cui sopra, si prende atto dell'affidamento alla ditta società Smart Practice Italy S.r.l., per la durata di mesi sei, per l'importo complessivo di € 3.252,50 oltre iva 10%, pari a € 3.577,75 iva compresa - CIG: Z3039E9BDC;

Ritenuto pertanto opportuno prendere atto di quanto effettuato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a, del D.lgs. n.76 convertito con modificazioni dalla L.n.120/2020 e s.m.;

Ritenuto pertanto di quantificare la spesa complessiva in € 3.252,50 oltre Iva, pari a € 3.577,75 Iva 10 % compresa sul conto: 501010201;

Dato atto che le fatture che perverranno a fronte dell'ordine effettuato saranno liquidate dall'Ufficio competente alla liquidazione;

Dato atto che la presente procedura, di cui all'AE/RG n. 21/2023, potrà essere utilizzata sino alla scadenza dell'anno legale a decorrere dalla data di chiusura dell'istruttoria, per le medesime tipologie di acquisti e con il medesimo fornitore, senza necessità di nuova procedura e, comunque fino alla concorrenza massima di €40.000,00 oltre Iva (nei limiti di spesa annua assegnata alla U.O.C.);

Atteso di provvedere in merito;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996, come modificato dalla L.20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Prendere atto dell'affidamento disposto, in conformità al regolamento adottato con delibera n. 2396/2020 in virtù di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lettera a del D.lgs. n.76, così come convertito dalla L. n. 120/2020 e s.m., per la complessiva spesa di 3.252,50 oltre Iva, pari a € 3.577,75 Iva 10 % compresa, in favore della ditta Smart Practice Italy S.r.l., per la fornitura urgente in somministrazione di "Patch test per l'Ambulatorio di Dermatologia Professionale, comprensiva di n. 500 strisce di cerotti (10 cellette)", per la durata di mesi sei, CIG: Z3039E9BDC;

Dare atto che la spesa complessiva di € 3.577,75 Iva inclusa al 10% graverà sul conto 501010201;

Dare atto che la presente procedura, di cui all'AE/RG n. 21/2023, potrà essere utilizzata sino alla scadenza dell'anno legale a decorrere dalla data di chiusura dell'istruttoria, per le medesime tipologie di acquisti e con il medesimo fornitore, senza necessità di nuova procedura e, comunque fino alla concorrenza massima di €40.000,00 oltre Iva (nei limiti di spesa annua assegnata alla U.O.C.);

Dare atto che le fatture che perverranno a fronte dell'ordine effettuato saranno liquidate dall'Ufficio competente alla liquidazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Fabrizio Russo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott. Emanuele Maresco Dieli