

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA

Assessorato Regionale della Salute



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 924 del 9 G. APR. 2023

DIREZIONE: U.O.C. COORDINAMENTO DI STAFF – UOS SIRS

OGGETTO: Presa d'atto esito dell'avviso pubblico interno per la selezione di dipendenti per la partecipazione al Programma Erasmus KA122, "Progetti di breve durata per la mobilità dei discenti e del personale settore educazione degli adulti", costituzione elenco Mobilità Erasmus KA122 e nomina Commissione. Coel. PROG. 2023 - CF - STRESS

L'estensore
Dott.ssa Roberta M. Costanza Arnone

Il Direttore ad Interin
Dott. Riccardo Giammanco

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Roberta M. Costanza Arnone

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria
Deliberante il 9 G. APR. 2023

Autorizzazione di Budget
Autorizzazione con Fondi Vincolati
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri
Altro _____

n. _____ sub _____ anno _____
n. UAGFV24 sub _____ anno 2023
n. _____ sub _____ anno _____
n. _____ sub _____ anno _____
n. _____ sub _____ anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale
Il Direttore U.O.C.
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero
Dott. Giacomo Lauricella

Il 9 G. APR. 2023, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario, Dott. Fabrizio Russo, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 52/2022 del 28/12/2022, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto	il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;
Vista	la L.R.n. 5/2009;
Visto	l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020 ;
Visto	il "Regolamento per il conferimento di incarichi a tempo determinato di cui all'art. 15-octies del D. Lgs. 502/92 e ss.mm.ii." approvato con deliberazione del Direttore Generale del 03/07/2020, n. 1773;
Premesso	che è stato presentato da questa ASP un progetto a valere sui fondi Erasmus plus KA122 "PROGETTI DI MOBILITA' DI BREVE DURATA PER LA MOBILITÀ DEI DISCENTI E DEL PERSONALE SETTORE EDUCAZIONE DEGLI ADULTI -" dal titolo "Miglioramento delle competenze e gestione dello stress del personale sanitario" (codice progetto 2022-2-IT02-KA122-ADU-000100199) per un importo di 38.860,00 euro e per la durata di 18 mesi con data di fine progetto prevista per il 14/08/24, il cui obiettivo è la formazione all'estero di un massimo di 20 dipendenti (prioritariamente in staff alla direzione e scelti sulla base di un avviso pubblico interno e colloquio, così come da progetto, tra cui il coordinatore del progetto in qualità di tutor) sulle tematiche inerenti le soft skills (corsi e sedi da individuare);
Vista	la lettera di approvazione del 07/02/23 (Prot. 3740/2023) inviata dall'Agenzia Erasmus+ Indire con la quale si comunica che la Commissione Europea ha espresso valutazione favorevole sul progetto de quo, e, pertanto lo stesse è stato ammesso a finanziamento per l'importo richiesto pari ad € 38.860,00;
Vista	la delibera di presa d'atto dell'approvazione e finanziamento del suddetto Progetto ERASMUS KA122 Prot. 422 del 22/02/23;
Atteso che	in data 02/03/23 l'Ente pubblicava un avviso pubblico interno per la selezione di dipendenti per la partecipazione al Programma Erasmus KA122, "Progetti di breve durata per la mobilità dei discenti e del personale settore educazione degli adulti" di cui sopra, con la quale l'Ente invitava quanti interessati a voler manifestare il proprio interesse a partecipare alla mobilità prevista dal progetto, inviando la domanda entro il 15 marzo 2023 e precisando che si sarebbe data priorità ai dipendenti in carico allo Staff della direzione strategica (così come previsto nel progetto approvato, in quanto progetto pilota) e che comunque tutti i candidati sarebbero stati inseriti nella graduatoria (se in possesso dei requisiti d'accesso così come autocertificati e verificati mediante colloqui individuali) che sarebbe rimasta valida per i successivi tre anni e dalla quale si attingerà per gli ulteriori progetti di formazione all'estero che sono in progettazione presso il SIRS;
Vista	la relazione del coordinatore del progetto (Prot. Int. n. 24471/2023 del 05/04/2023), dott.ssa Roberta Arnone dirigente amministrativo presso il SIRS, dalla quale si evince che: <ul style="list-style-type: none">- a seguito di tale avviso sono state presentate 48 domande di partecipazione di cui 7 oltre la scadenza del termine e di cui si riporta, in allegato, l'elenco in ordine alfabetico che fa parte integrante della stessa deliberazione;- a seguito di controllo della documentazione e dei requisiti di accesso (così come autocertificati), tutti sono risultati idonei all'inserimento nell'elenco, compresi i 7 che hanno presentato la domanda fuori termine poiché potrebbero essere inseriti nelle future mobilità o che comunque potrebbero essere inseriti nella presente mobilità in caso di posti resisi liberi;
Rilevato che	così come previsto nell'avviso pubblico interno i candidati verranno sottoposti ad un colloquio al fine di formare i gruppi di mobilità in base al livello di conoscenza della lingua inglese e alla tipologia di corso, fermo restando che al fine di selezionare i candidati che parteciperanno a questo primo "round" di mobilità, a parte la priorità riconosciuta ai dipendenti dello Staff, si debba tenere conto dei seguenti criteri: <ul style="list-style-type: none">• Motivazione alla partecipazione all'azione di mobilità (tenendo anche conto dell'esperienze maturate all'estero a qualunque titolo);• Conoscenza della lingua inglese;• Bisogno in relazione al servizio di appartenenza;

- Disponibilità a partecipare ad incontri di formazione linguistica propedeutici alla mobilità;
- Disponibilità a contribuire alla diffusione dei risultati dell'azione di mobilità sia all'interno che all'esterno dell'Ente;
- Competenze comunicative e relazionali.

Ritenuto pertanto, su indicazione del Direttore UOC coordinamento di Staff di potere costituire, nella sua interezza, la Commissione Esaminatrice per la selezione su indicata come segue:

- Presidente: **DOTT. R. GIANMANCO**
- Componente: **DOTT. SSA R. ARNONE**
- Componente: **DOTT. L. GIURDANELLA**
- Segretario: **DOTT. E. FIDONE**

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

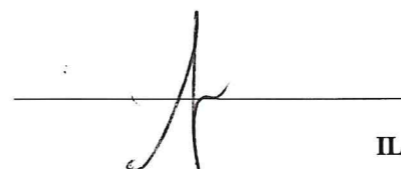
- Approvare la costituzione dell'elenco di mobilità, allegato alla presente e che ne costituisce parte integrante;
- Ammettere al colloquio selettivo tutti i candidati inseriti nel suddetto elenco;
- Nominare la Commissione selettiva come indicato dal Direttore UOC Coordinamento di Staff così come di seguito:

- Presidente: **DOTT. RICCARDO GIANMANCO**
- Componente: **DOTT. SSA ROBERTA ARNONE**
- Componente: **DOTT. LUCA GIURDANELLA**
- Segretario: **DOTT. EMANUELE FIDONE**

- Dare atto che ai componenti della Commissione appartenenti al comparto non Dirigenziale spetta un gettone di presenza forfettario pari ad € 100,00 a seduta (a valere sul bilancio 2023) e fino ad un massimo di € 300,00 se le prestazioni sono rese al di fuori dell'orario di servizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 del citato regolamento.
- Munire della clausola di immediata esecutività il presente atto in modo da definire celermente le procedure selettive.

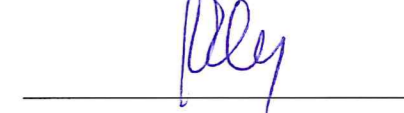
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrìsi



IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Fabrizio Russo



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli

