

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 1053 del 03 MAG 2023

DIREZIONE: UOC PROVVEDITORATO

OGGETTO: Rapporto convenzionale per la gestione dei rifiuti tipo "A", ai sensi dell'Ordinanza Regione Sicilia n. 2/Rif.2020 - Liquidazione/pagamento parziale delle fatture nn. 9/EX del 08.06.2022, 12/EX del 27.07.2022, 10/EX del 08.06.2022, 13/EX del 27.07.2022 e 14/EX del 27.07.2022 del Comune di Giarratana relative al periodo novembre 2021 – marzo 2022.

L'estensore

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Castello

Il Direttore della Struttura
Dott.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 26 APR. 2023

Autorizzazione di Budget	n. <u>517</u> sub <u>2</u> anno <u>2022</u>
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

Il Direttore U.O.C.
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero

Il 03 MAG 2023, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario, Dott. Fabrizio Russo, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 52/2022 del 28/12/2022, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n.159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che, in ragione dell'emergenza epidemiologica Covid, con delibere nn. 2877/2020, 2878/220, 2879/2020 e 3027/2020, questa ASP ha autorizzato l'avvio urgente di un rapporto convenzionale con i Comuni della Provincia di Ragusa per la gestione dei rifiuti tipo "A", ai sensi dell'Ordinanza Regione Sicilia n. 2/Rif.2020, prevedendo il ritiro a domicilio con cadenza bisettimanale, il trasporto in appositi scarrabili a tenuta presso l'impianto di TMB sito in c.da dei Modicani (RG) della SRR ATO 7 Ragusa, subordinando il pagamento dei compensi ai Comuni alla valutazione di coerenza economica da parte del competente ATO 7;

Vista la nota del 06.12.2021 n. 0005469/U con cui la SRR ATO 7 Ragusa ha trasmesso i costi economicamente sostenibili per l'operazione di raccolta di cui in oggetto, distinti in schede per ogni Comune, aggiornando la valutazione di coerenza economica del 18.01.2021 prot. 0000224/U come precisato con nota del 24.11.2022;

Rilevato che il Comune di Giarratana ha fatto pervenire *le fatture nn. 9/EX del 08.06.2022, 12/EX del 27.07.2022, 10/EX del 08.06.2022, 13/EX del 27.07.2022 e 14/EX del 27.07.2022* relative al servizio in argomento svolto nel periodo novembre 2021 – marzo 2022;

Dato atto che, a seguito delle verifiche contabili sulla base dei costi standard della valutazione della SRR ATO 7 Ragusa di cui alla citata *prot. n. 0005469/U/2021* ed il numero di utenze rilevate dalla piattaforma aziendale Websanity-Covid, questa ASP, con nota *prot. n. 0045949 del 23.12.2022*, ha comunicato al Comune di Giarratana quanto segue:

- l'importo effettivamente dovuto per singola fattura (Iva compresa)
- 1. fatt. n.9/EX del 08.06.2022 periodo novembre 2021 € 4.291,85, anziché € 5.553,24 – nota di credito € 1.261,39;
- 2. fatt. n.12/EX del 27.07.2022 periodo dicembre 2021 € 4.828,33 anziché € 6.247,40 – nota di credito € 1.419,07;
- 3. fatt. n.10/EX del 08.06.2022 periodo gennaio 2022 € 5.104,50 anziché € 5.640,09 – nota di credito € 535,60;
- 4. fatt. n.13/EX del 27.07.2022 periodo febbraio 2022 € 4.706,10 anziché € 5.982,50 – nota di credito € 1.276,41;
- 5. fatt. n.14/EX del 27.07.2022 periodo marzo 2022 € 3.755,37;
- la richiesta emissione della nota di credito per complessivi € 4.492,47 quale differenza tra il fatturato dal Comune con le suddette fatture e l'importo effettivamente dovuto da novembre 2021 a marzo 2022;
- il sollecito del riscontro alle note prot. n.0004774 del 04.02.2022 e n.0020207 del 07.06.2022 (*relative rispettivamente alla delibera n. 1422/2021 e alla delibera n. 231/2022*) per il rimborso a questa ASP di complessivi € 6.622,22 iva compresa per il servizio reso da novembre 2020 ad ottobre 2021;
- il termine entro cui provvedere come sopra (*15 gg. dal ricevimento per emissione nota credito di € 4.492,47 e rimborso di € 6.622,22*), precisando che, decorso inutilmente tale termine, si sarebbe proceduto a detrarre i suddetti importi dalle sopra elencate fatture emesse che, pertanto, sarebbero state pagate solo per la somma residuale;

Rilevato che, entro il suddetto termine, il Comune di Giarratana non ha provveduto a quanto richiesto;

Ritenuto, pertanto, di autorizzare la liquidazione/pagamento parziale delle fatture nn. 9/EX del 08.06.2022, 12/EX del 27.07.2022, 10EX del 08.06.2022, 13EX del 27.07.2022 e 14EX del 27.07.2022 del Comune di Giarratana relative al periodo novembre 2021 – marzo 2022 per la somma complessiva di € 22.686,15 iva inclusa come sopra descritto;

Ritenuto, altresì, di dare mandato al Direttore del Settore Economico Finanziario di procedere ad eventuali consequenziali rilevazioni contabili;

Dato atto che la documentazione citata nella presente deliberazione è agli atti del Servizio Provveditorato;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Prendere atto che il Comune di Giarratana non ha provveduto come richiesto con prot. n. 0045949 del 23.12.2022;

Autorizzare la liquidazione/pagamento parziale delle fatture nn. 9/EX del 08.06.2022, 12/EX del 27.07.2022, 10EX del 08.06.2022, 13EX del 27.07.2022 e 14EX del 27.07.2022 del Comune di Giarratana relative al periodo novembre 2021 – marzo 2022 per la somma complessiva di € 22.686,15 iva inclusa 10%, come sopra dettagliata, sul conto 502020108 "smaltimento rifiuti" fondi covid-19, disponendo apposita autorizzazione sacco;

Dare mandato al Direttore del Settore Economico Finanziario di procedere ad eventuali consequenziali rilevazioni contabili;

Dare atto che la documentazione citata nella presente deliberazione è agli atti del Servizio Provveditorato.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Fabrizio Russo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli