

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale della Salute



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 1531 del 23 GIU. 2023

DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: Presa d'atto procedura acquisti in economia di beni, servizi e lavori AE/RG N.78 del 26/05/2023. Ditta VIVISOL SRL.

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

L'estensore

Sig.ra Laura Dinatale
Laura Dinatale

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Laura Castello
Laura Castello

Il Direttore della Struttura

Dott.ssa Maria Sigona
Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il _____

Autorizzazione di Budget

n. 4 sub 9 anno 2023

Autorizzazione con Fondi Vincolati

n. _____ sub _____ anno _____

Autorizzazione sul Piano degli Investimenti

n. _____ sub _____ anno _____

Autorizzazione su Fondi rischi/oneri

n. _____ sub _____ anno _____

Altro _____

n. _____ sub _____ anno _____

☐ Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

☐ Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

Luigi Russo

23 GIU. 2023

Il Direttore U.O.C.

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero
Massimo Cicero

Il _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario, Dott. Fabrizio Russo, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 52/2022 del 28/12/2022, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che al fine di fronteggiare le ricadute economiche conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19, il D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito con modificazioni con la L. n.120 del 11/09/2020, ha dettato significative “*semplificazioni in materia di contratti pubblici*” regolamentando, tra l'altro, le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il D.L. n.77 del 31/05/2021, recante modifiche al D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito nella L.120/2020;

Visto l'atto deliberativo n. 2396 del 25/09/2020 e successiva modifica e integrazione con delibera n. 1240 del 04/06/2021 in attuazione al D.L. n.77 del 31/05/2021 con oggetto “*Acquisizione in economia di beni e, servizi e lavori Disciplina regolamentare temporanea in attuazione delle disposizioni di cui al D.L. n.76 del 16/07/2020 convertito con L. n.120 dell'11/09/2020. Approvazione modello acquisti in economia AE/RG e modello autorizzazione avvio procedura di acquisto in economia*”;

Atteso che l'atto deliberativo sopra citato prevede la predisposizione di apposita delibera di presa d'atto e liquidazione della spesa;

Vista la seguente procedura acquisti in economia, posta in essere dal Servizio Provveditorato di questa ASP, ai sensi del regolamento adottato con delibera n.2396/2020 e successiva modifica e integrazione con delibera n. 1240 del 04/06/2021 in attuazione all'art.1, comma 2, lettera a, del D.L. 76/20, convertito in legge n.120/20, a seguito nota -mail del 28/03/2023 con cui la Dott.ssa Patrizia Camillieri, Responsabile dell'U.O. di Assistenza Integrativa e Protesica di Ragusa, ha chiesto il rinnovo per ulteriori anni due del noleggio biennale di un concentratore portatile “Simply Go Mini” comprensivo di accessori e assistenza tecnica “Full Risk”, aggiudicato alla Ditta Vivisol srl con Deliberazione n. 491/2022, (con decorrenza retroattiva dal 14/05/2021 e scadenza il 13/05/2023), sulla base della prescrizione specialistica del 17/03/2023 da parte della Prof. Lucia Spicuzza, dell'U.O. di Pneumologia Riabilitativa ed Allergologia dell'A.O.U. “Policlinico-Vittorio Emanuele” di Catania con cui si rinnova la prescrizione del concentratore di ossigeno portatile “Simply Go Mini” in quanto “il paziente è affetto da insufficienza respiratoria con BPCO a pattern enfisema di grado severo per cui l'uso del concentratore d'ossigeno è indispensabile e insostituibile per la salute del paziente, Art. 2 (Comma1/E) DM332/99, e al fine di consentire una autonomia del paziente nelle proprie attività fisiologiche per mantenere una qualità di vita soddisfacente..... Si tratta di un presidio infungibile... al fine di incrementare la qualità della vita del paziente”;

-AE/RG N. 78 DEL 26/05/2023 “Affidamento nominale per un paziente avente diritto , ex art. 36 comma 2 lett.a) del D. Lgs.n.50/2016 e s.m.i., del noleggio biennale di n.1 concentratore di ossigeno portatile Simply Go Mini comprensivo di accessori e assistenza tecnica full risk (*Distretto Ragusa*)” (**CIG ZD83B54F47**).

Preso atto delle motivazioni esposte nella superiore richiesta, si è proceduto ad effettuare apposita richiesta con nota prot. 24739 del 06/04/2023, per acquisire la disponibilità della Ditta Vivisol srl al rinnovo per ulteriori anni due e contestualmente una miglioria sul prezzo attualmente offerto (€ 100,00/mese) per il noleggio del concentratore di ossigeno portatile “Simply Go Mini” comprensivo di accessori e assistenza tecnica full risk, già in uso da parte del paziente giusta delibera n.491 del 25/02/2022.

Vista la disponibilità al rinnovo del noleggio da parte della Ditta Vivisol srl che con nota prot. 037P2023 del 14/04/2023 ha, altresì, offerto una miglioria del prezzo del noleggio da € 100,00/mese a € 91,00/mese per un importo complessivo biennale di € 2.184,00 oltre Iva.

Ritenuto di affidare ex art 36 comma 2 lett.a) del D. Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il noleggio biennale alla Ditta Vivisol srl, con sede legale in Monza (MB) Partita Iva 05903120631 per l'importo complessivo di € 2.184,00 (*€ 91,00/mese*) oltre iva al 4% pari a € 2.271,36 iva compresa, con decorrenza dalla scadenza del precedente affidamento e precisamente dal 14/05/2023 e fino al 13/05/2025.;

Dato atto che a fronte del noleggio effettuato, le relative fatture saranno liquidate dal competente Servizio Assistenza Integrativa e Protesica del Distretto di Ragusa, in quanto competente per la liquidazione e per la direzione dell'esecuzione del contratto affidata, con la presente, al Responsabile dell'U.O. Dott.ssa Patrizia Camillieri;

Quantificata la spesa complessiva di € 2.271,36 iva compresa sul conto economico *504020101 denominato “canoni di noleggio area sanitaria”* di competenza del Servizio Assistenza Integrativa e Protesica;

Ritenuto, per quanto sopra, di prendere atto di quanto effettuato ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. n.76 del 16/07/2020 (*così come convertito in L. n.120/2020*) e successivo D.L. 77/2021;

Dato atto che, ai sensi della delibera n° 2396 del 25/09/2020, e successiva modifica e integrazione con delibera n. 1240 del 04/06/2021 in attuazione al D.L. n.77 del 31/05/2021, il presente affidamento ha validità sino alla scadenza dell'anno legale a decorrere dalla data di chiusura dell'istruttoria, per le medesime tipologie di acquisti e con il medesimo fornitore, senza necessità di nuova procedura e, comunque fino alla concorrenza massima di € 40.000,00 oltre IVA, (nei limiti di spesa annua assegnata alla U.O.C.);

Dato atto che la suddetta documentazione è agli atti del Servizio Provveditorato;

Dato atto che il Direttore dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Prendere atto della procedura di affidamento disposta con AE/RG n. 78 del 26/05/2023, in conformità al regolamento adottato con delibera n. 2396/2020 e successiva modifica e integrazione con delibera n. 1240 del 04/06/2021 in virtù di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lettera a del D.L. n.76 del 16/07/2020, così come convertito dalla L. n. 120/2020 e successivo D.L. 77/2021, in favore dell'operatore economico Ditta Vivisol srl, con sede legale in Monza (MB) Partita Iva 05903120631 per l'importo complessivo di € 2.184,00 oltre iva al 4% pari a € 2.271,36 iva compresa per il noleggio biennale del concentratore di ossigeno portatile “Simply Go Mini” comprensivo di accessori e assistenza tecnica “full risk” con decorrenza dalla scadenza del precedente affidamento e precisamente dal 14/05/2023 e fino al 13/05/2025. (**CIG ZD83B54F47**);

Dare atto che le relative fatture saranno liquidate dal competente Servizio Assistenza Integrativa e Protesica del Distretto di Ragusa, in quanto competente per la liquidazione e per la direzione dell'esecuzione del contratto affidata, con la presente, al Responsabile dell'U.O. Dott.ssa Patrizia Camillieri;

Dare atto che la spesa complessiva di € 2.271,36 iva compresa graverà sul conto economico *504020101 denominato “canoni di noleggio area sanitaria”* di competenza del Servizio Assistenza Integrativa e Protesica.

Dare atto che, ai sensi della delibera n° 2396 del 25/09/2020, e successiva modifica e integrazione con delibera n. 1240 del 04/06/2021 in attuazione al D.L. n.77 del 31/05/2021, il presente affidamento ha validità sino alla scadenza dell'anno legale a decorrere dalla data di chiusura dell'istruttoria, per le medesime tipologie di acquisti e con il medesimo fornitore, senza necessità di nuova procedura e, comunque fino alla concorrenza massima di € 40.000,00 oltre IVA, (nei limiti di spesa annua assegnata alla U.O.C.);

Dare atto che i documenti richiamati sono custoditi e conservati presso il Servizio Provveditorato.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Raffaele Elia

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Fabrizio Russo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott. Emanuele Marcello Dieli