

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 1581 del 29 GIU. 2023

DIREZIONE: UOC RISORSE UMANE

OGGETTO: Nulla osta alla mobilità in uscita verso l'A.O.U. Policlinico "Rodolico-San Marco" di Catania della D.ssa Cifalinò Valentina Dirigente medico di Oftalmologia.

Responsabile del procedimento

Dott.ssa Graziella Menta

Il Dirigente Responsabile del S. S.

Trattamento Giuridico

Dott.ssa Maria Schinina

Il Direttore della Struttura

Dott.ssa Maria Sigona

Autorizzazione di Budget

n. _____ sub _____ anno _____

Autorizzazione con Fondi Vincolati

n. _____ sub _____ anno _____

Autorizzazione sul Piano degli Investimenti

n. _____ sub _____ anno _____

Autorizzazione su Fondi rischi/oneri

n. _____ sub _____ anno _____

Altro _____

n. _____ sub _____ anno _____



Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale



Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

Il Direttore U.O.C.

Settore Economico/Finanziario e Patrimoniale

Dott. Massimo Cicero

Il 29 GIU. 2023, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario, Dott. Fabrizio Russo, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 52/2022 del 28/12/2022, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che con pec del 26/06/2023, l'A.O.U. Policlinico "Rodolico-San Marco" di Catania, ha trasmesso la deliberazione n°1378 del 22/06/2023 con cui è stata accolta, ai sensi dell'art.30 comma 2 bis del D. Lgs 165/2001, l'istanza di mobilità della dott.ssa Cifalinò Valentina a decorrere dal 01/07/2023, Dirigente Medico di Oftalmologia di ruolo presso questa ASP e già in posizione di comando presso il Policlinico di Catania.

Vista la nota pec del 21/06/2023, inviata dalla dott.ssa Cifalinò, con la quale chiede la mobilità in uscita presso il Policlinico di Catania.

Accertato che la mobilità in questione, trattandosi di mobilità volontaria in uscita non comporta maggiori oneri a carico del bilancio aziendale.

Ritenuto pertanto, di concedere il nulla osta in uscita alla mobilità della dott.ssa Cifalinò Valentina, Dirigente Medico di Oftalmologia verso l'A.O.U. Policlinico "Rodolico-San Marco" di Catania, ai sensi dell'art.30 D.Lgs 165/2001 ss.mm.ii., a decorrere dal **01/07/2023** senza soluzione di continuità del rapporto di lavoro e dell'anzianità di servizio maturata presso questa Azienda.

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. Prendere atto della nota pec del 26/06/2023, con cui l'A.O.U. Policlinico "Rodolico-San Marco" di Catania, ha trasmesso la deliberazione n°1378 del 22/06/2023 di accoglimento, ai sensi dell'art.30 comma 2 bis del D. Lgs 165/2001, dell'istanza di mobilità della dott.ssa Cifalinò Valentina a decorrere dal 01/07/2023, Dirigente Medico di Oftalmologia di ruolo presso questa ASP e già in posizione di comando presso il Policlinico di Catania.
1. Concedere alla dott.ssa Cifalinò Valentina, il nulla osta in uscita alla mobilità verso l'A.O.U. Policlinico "Rodolico-San Marco" di Catania, ai sensi dell'art.30 D.Lgs 165/2001 ss.mm.ii., a decorrere dal **01/07/2023** senza soluzione di continuità del rapporto di lavoro e dell'anzianità di servizio maturata presso questa Azienda.
2. Dare comunicazione dell'adozione del presente provvedimento all'A.O.U. Policlinico "Rodolico-San Marco" di Catania e alla dipendente.
3. Dichiarare immediatamente esecutivo il presente atto, al fine di procedere alla pubblicazione del provvedimento sul sito aziendale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Raffaele Elia

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Fabrizio Russo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott. Emanuele Marcello Dieli