

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
  - Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

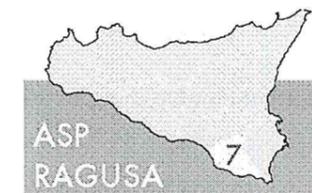
**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

**REGIONE SICILIANA**

**Assessorato Regionale della Salute**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 1665 del 13 11 2023

**DIREZIONE: SERVIZIO PROVVEDITORATO**

**OGGETTO:** Riscatto di n. 3 Elettroencefalografi e n. 3 Elettromiografi in dotazione alla U.O.C. di Neurologia (Stroke Unit) presso i presidi ospedalieri di Ragusa, Modica e Vittoria.

L'estensore Dott.ssa <u>Silvia Munda</u>	Il Direttore della Struttura Dott.ssa <u>Maria Sigona</u>
Il Responsabile del Procedimento Dott. <u>Michele Digiacomo</u>	
Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il _____	

Autorizzazione di Budget	n. <u>22</u> sub <u>37</u> anno <u>2023</u>
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____
<input type="checkbox"/> Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale	
<input type="checkbox"/> Non comporta impegno di spesa	
<b>VISTO CONTABILE</b>	
<i>NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità</i>	
Il funzionario <u>[Signature]</u>	Il Direttore U.O.C. Settore Economico/Finanziario e Patrimoniale Dott. <u>Massimo Cicero</u>

Il 13 11 2023, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario, Dott. Fabrizio Russo, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 52/2022 del 28/12/2022, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**VISTO** il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. n. 5/2009;

**VISTO** l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12/12/2019 ed approvato con DD.AA. nn. 159/2020 del 03/03/2020;

**PREMESSO** che con delibera n. 2968 del 21/12/2017 questa Azienda ha affidato alla ditta Micromed S.p.A. il servizio di noleggio operativo, comprensivo di manutenzione full risk di n. 3 elettroencefalografi e n.3 elettromiografi per la durata di anni cinque con opzione di proroga per ulteriori 12 mesi;

**PRESO ATTO** che il contratto di noleggio di cui alla delibera 2968 del 21/12/2017 è scaduto in data 12/06/2023;

**CONSIDERATO** che nel contratto per l'affidamento della fornitura sottoscritto in data 27/03/2018 come da prot. U-0007322 del 27/03/2018 e precisamente all'art. 5 è prevista la possibilità per l'ASP di Ragusa di riscattare le attrezzature in oggetto ad un prezzo non superiore all'equivalente di due canoni mensili;

**VISTA** l'offerta agli atti del 20/04/2023 con cui, alla scadenza di suddetto contratto la ditta Micromed S.p.A. ha proposto le seguenti quotazioni:

- riscatto di n. 3 elettroencefalografi BRAIN QUICK DT FLXI EEG E € 2.400,00 iva esclusa;
- riscatto di n. 3 elettromiografi MYOQUICK DT MX05 CM2 E NRGT PATT € 2.200,00 iva esclusa, per un totale di € 4.600,00 oltre iva;

**VISTA** la mail agli atti del 01/06/2023 con cui il direttore della U.O.C. Neurologia (Stroke Unit) dr. Antonello Giordano prendendo atto delle risultanze della valutazione preventiva delle condizioni delle apparecchiature in uso, stilata in data 09/12/2022, esprime parere favorevole al riscatto delle stesse;

**RITENUTO** di poter approvare l'offerta proposta dalla ditta Micromed S.p.A., non superiore all'equivalente di due canoni mensili, riscattando n. 3 elettroencefalografi e n. 3 elettromiografi attualmente in uso della U.O.C. Neurologia (Stroke Unit) presso i presidi ospedalieri di Ragusa, Modica e Vittoria;

**RAVVISATA** la necessità di garantire la continuità dell'attività di diagnosi e cura in capo alla U.O.C. di Neurologia;

**RITENUTO** necessario ed urgente provvedere in merito autorizzando il riscatto delle apparecchiature di cui trattasi;

**DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento è il dott. Michele Digiacomo, Dirigente del Servizio Provveditorato;

**DATO ATTO** che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

**SENTITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario,

**DELIBERA**

**PER** i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

**PRENDERE ATTO** della mail agli atti del 01/06/2023 con cui il direttore della U.O.C. Neurologia (Stroke Unit) dr. Antonello Giordano a seguito delle risultanze della valutazione preventiva delle condizioni delle apparecchiature in uso, stilata in data 09/12/2022, esprime parere favorevole al riscatto delle stesse;

**APPROVARE** l'offerta proposta dalla ditta Micromed S.p.A., non superiore all'equivalente di due canoni mensili, per il riscatto di n. 3 elettroencefalografi e n. 3 elettromiografi attualmente in uso della U.O.C. Neurologia (Stroke Unit) presso i presidi ospedalieri di Ragusa, Modica e Vittoria;

**RISCATTARE** dalla ditta Micromed S.p.A. n. 3 elettroencefalografi e n.3 elettromiografi attualmente in uso della U.O.C. Neurologia (Stroke Unit) presso i presidi ospedalieri di Ragusa, Modica e Vittoria al prezzo di € 4.600,00 oltre iva;

**IMPUTARE** la spesa complessiva di € 5.612,00 iva inclusa sul conto di patrimonio 101020501 denominato "attrezzature sanitarie e scientifiche" del bilancio corrente;

**NOMINARE** Responsabile del Procedimento, il dott. Michele Digiacomo, Dirigente del Servizio Provveditorato;

**NOMINARE** quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto che verrà stipulato in esecuzione al presente atto il Dr. Antonello Giordano, direttore della U.O.C. Neurologia (Stroke Unit) dell'ASP di Ragusa;

**PUBBLICARE**, ai sensi art.29 c.1 del D.Lgs 50/2016, avviso di avvio della procedura sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente"

**DARE ATTO** che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso la Direzione del Servizio Provveditorato;

**DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo al fine di acquisire le suddette apparecchiature e garantire le prestazioni da erogare senza soluzione di continuità.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Salvatore Torrisi

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Raffaele Elia

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
Dott. Fabrizio Russo

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**  
Dott. Emanuele Marcello Dieli