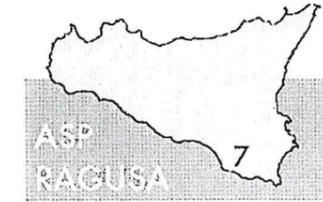


**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
Dott. Emanuele Marcello Dieli

**REGIONE SICILIA**  
Assessorato Regionale della Salute



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 1816 del \_\_\_\_\_ - 1 AGO. 2023

**DIREZIONE: SERVIZIO TECNICO**

**OGGETTO:** Presa d'atto procedure acquisti in economia beni, servizi e lavori del Modello AE/RG N. 66 del 25/03/2022 predisposto dal Servizio Tecnico.

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

**Il Responsabile dell'istruttoria**

Dott.ssa *Cecilia Leone*

**Il Direttore della Struttura**

Dott. *Pasquale Amendolagine*

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il \_\_\_\_\_

Autorizzazione di Budget	n. <u>27</u> sub <u>3</u> anno <u>2022</u>
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

**VISTO CONTABILE**

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario  
*[Signature]*

Il Direttore U.O.C.  
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale  
Dott. Massimo Cicero

Il \_\_\_\_\_ - 1 AGO. 2023, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario, Dott. Fabrizio Russo, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 52/2022 del 28/12/2022 e successiva proroga giusta Decreto Assessoriale n. 28/2023/GAB del 29/06/2023, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

**Premesso** che al fine di fronteggiare le ricadute economiche conseguenti all'emergenza epidemiologica da COVID 19, il D.L. 76 del 16/07/2020, convertito in L.120 del 11/09/2020, ha dettato significative "semplificazioni in materia di contratti pubblici" regolamentando, tra l'altro, le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;

**Viste** le deliberazioni n. 2396 del 25/09/2020 avente per oggetto "Acquisizione di beni, servizi e forniture. Disciplina regolamentare temporanea in attuazione delle disposizioni di cui al D.L. 76 del 16/07/2020, convertito in L.120 del 11/09/2020. Approvazione modello acquisti in economia AE/RG e modello autorizzazione avvio procedura in economia" e deliberazione n. 1240 del 4 giugno 2021 in attuazione delle disposizioni di cui al D.L. n.76 del 16/07/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito con modificazioni con L.n.120 dell'11/09/2020 e ss. mm. e ii. di cui all'art. 51, comma 1 del D.L. 77/2021

**Considerato** che le deliberazioni sopra citate prevedono la predisposizione di apposita delibera di presa d'atto;

**Vista** la procedura concernente acquisti in economia attuata dal Servizio Tecnico di seguito elencata:

- **Modello AE/RG N. 66** del 25/03/2022, allegato al presente atto e a cui si rinvia per relationem avente ad oggetto: "*MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOSTITUTIVA DI ALCUNI GRUPPI FRIGO GUASTI NECESSARI PER LA CLIMATIZZAZIONE INVERNALE E/O ESTIVA IN DIVERSI PRESIDII DELL'ASP DI RAGUSA.*", affidata alla ditta Iren Smart Solutions S.p.A., già assuntore della convenzione "Multiservizio Tecnologico Integrato con fornitura di Energia per gli edifici in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni Sanitarie, edizione 2 – Lotto 15" - per un totale complessivo, dopo uno sconto del 6%, di € 138.433,05 oltre IVA 22%. Il presente acquisto avverrà tramite l'utilizzo dei fondi disponibili al conto economico n. 10102040102 denominato "Impianti e Macchinari non sanitari" dell'esercizio economico di competenza all'interno del budget del 2022 assegnato al Servizio Tecnico - Aut. 27/3 del 25/03/2022.

**Rilevato** che la suddetta documentazione è agli atti di questa U.O.C. Servizio Tecnico e che le fatture che perverranno a fronte degli ordini effettuati saranno liquidate dalla stessa, in quanto competente alla liquidazione;

**Dato atto** che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. n. 543 del 23/10/1996, come modificato dalla L. n. 639 del 20/12/1996 e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

**Sentito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

### DELIBERA

**Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:**

**Prendere atto** degli affidamenti disposti dalla UOC Servizio Tecnico, in conformità al regolamento adottato con deliberazione n. 2396 del 25/09/2020 in virtù di quanto previsto dall'art. 1 comma 2 del D.L. 76 del 16/07/2020, convertito in L.120 del 11/09/2020, e deliberazione n. 1240 del 4 giugno 2021 in attuazione delle disposizioni di cui al D.L. n.76 del 16/07/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito con modificazioni con L.n.120 dell'11/09/2020 e ss. mm. e ii. di cui all'art. 51, comma 1 del D.L. 77/2021, e precisamente:

- **Modello AE/RG N. 66** del 25/03/2022, allegato al presente atto avente ad oggetto: "*MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOSTITUTIVA DI ALCUNI GRUPPI FRIGO GUASTI NECESSARI PER LA CLIMATIZZAZIONE INVERNALE E/O ESTIVA IN DIVERSI PRESIDII DELL'ASP DI RAGUSA.*", affidata alla ditta Iren Smart Solutions S.p.A., già assuntore della convenzione "Multiservizio Tecnologico Integrato con

fornitura di Energia per gli edifici in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni Sanitarie, edizione 2 – Lotto 15" - per un totale complessivo, dopo uno sconto del 6%, di € 138.433,05 oltre IVA 22%. Il presente acquisto avverrà tramite l'utilizzo dei fondi disponibili al conto economico n. 10102040102 denominato "Impianti e Macchinari non sanitari" dell'esercizio economico di competenza all'interno del budget del 2022 assegnato al Servizio Tecnico - Aut. 27/3 del 25/03/2022.

**Dare atto** che la suddetta documentazione è agli atti della U.O.C. Servizio Tecnico e che le fatture che perverranno a fronte degli ordini effettuati saranno liquidate dalla stessa, in quanto competente alla liquidazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Raffaele Elia

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dott. Fabrizio Russo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
Dott. Emanuele Marcello Dieli