

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

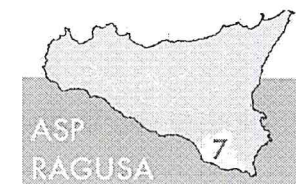
REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIANA
Assessorato Regionale Sanità




AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 2311 del 13 OTT. 2023

DIREZIONE SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO E PATRIMONIALE

OGGETTO: Vendita di bene mobile in disuso di proprietà dell'Azienda Sanitaria (Microscopio Leica).
Presa d'atto della gara deserta.

L'ESTENSORE 	economico Finanziario e Patrimoniale U.O.S. Patrimonio IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA Il Dirigente Amministrativo Dott. Giacomo Lauricella
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Dott. Giacomo Lauricella)	
Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il _____	

Autorizzazione di Budget	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____
<input type="checkbox"/> Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale	
<input checked="" type="checkbox"/> Non comporta impegno di spesa	
VISTO CONTABILE	
NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità	
Il funzionario 	Il Direttore U.O.C. Settore Economico Finanziario e Patrimoniale Dott. Massimo Cicero 

Il 13 OTT. 2023, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario, Dott. Fabrizio Russo, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 52/2022 del 28/12/2022 e successiva proroga giusta Decreto Assessoriale n. 28/2023/GAB del 29/06/2023, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D.Lgs n.502/92 e ss.mm.ed ii.;

Vista la L.R.n.5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n.3076 del 12/12/2019 ed approvato con D.A. n.159/2020 del 03/03/2020;

Premesso che con delibera n.827 del 31/03/2023 si è preso atto della procedura di gara espletata per la vendita del bene mobile in disuso di proprietà aziendale (Microscopio Leica) nonché che la stessa gara è stata dichiarata deserta in quanto non era pervenuta alcuna offerta;

Preso atto che, nella medesima delibera, è stato anche disposto di procedere ad una nuova pubblicazione dell'avviso di gara alle medesime condizioni e con le stesse modalità seguite in precedenza fissando la relativa scadenza per il giorno 02/10/2023 al fine di agevolare la conoscenza delle intenzioni aziendali agli eventuali interessati;

Preso atto che l'eventuale alienazione del bene di che trattasi si sarebbe effettuata con le modalità indicate all'art10 del "Regolamento sulle modalità di formazione e gestione inventario dei beni mobili ed immobili", approvato con delibera n.849 del 16/04/2015, e cioè mediante vendita oppure cessione onerosa o gratuita (a favore di Enti/Istituzioni pubbliche o private di carattere assistenziale) oppure permuta;

Visto l'avviso di gara del 04/04/2023, appositamente predisposto per la vendita del bene in oggetto, dal quale si rileva che la procedura sarà esperita con il metodo delle offerte segrete, contenute in buste chiuse e sigillate, e con il sistema del massimo rialzo, ai sensi del combinato disposto degli artt.73, comma 1, lett.c), e 76 del R.D. n.827/1924, e secondo le modalità indicate nello stesso avviso;

Preso atto che l'avviso di gara del è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda, all'Albo Pretorio del Comune di Ragusa e del Libero Consorzio Comunale di Ragusa (ex Provincia Regionale di Ragusa) e sul sito informatico dell'Azienda (Area "Amministrazione trasparente" – Sezione "Bandi di gara e contratti" – Subsezione "Vendita di Beni Aziendali"), unitamente al modello contenente la domanda, le dichiarazioni da rendere e l'offerta economica;

Visto il verbale di gara del 03/10/2023 dal quale si rileva che non è pervenuto alcun plico contenente offerta per la gara in oggetto da parte del Protocollo Generale e che pertanto la stessa è stata dichiarata deserta;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di dover prendere atto che la gara di che trattasi è stata dichiarata deserta;

Preso atto che il Dirigente proponente ha attestato l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente in materia di conflitto di interessi, da parte di tutti i dipendenti coinvolti nella presente procedura di affidamento;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. n.543 del 23/10/1996, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della Legge 06/11/2012 n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Preso atto che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso il Settore Patrimonio della u.o.c. Servizio Economico-Finanziario e Patrimoniale;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa e che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- 1) Prendere atto che la procedura di gara espletata per la vendita del bene mobile in disuso di proprietà aziendale (Microscopio Leica) è stata dichiarata deserta, giusta verbale di gara del 03/10/2023, che di questo atto costituisce parte integrante, per assenza di istanze di partecipazione alla gara da parte di soggetti interessati.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Raffaele Elia

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Fabrizio Russo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott. Emanuele Marcello Dieli