

## PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

## DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

## SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal \_\_\_\_\_

## DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

## REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA  
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

## DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 2722 del 07 DIC. 2023

DIREZIONE: UOC RISORSE UMANE

OGGETTO: Determinazioni in merito al personale Covid con contratti libero professionali in scadenza il 31.12.2023

L'estensore

D.ssa Alessandra Lucia Vasta

*[Signature]*

Il Responsabile UOS Trattamento giuridico

D.ssa Maria Schininà

*[Signature]*

Il Direttore della Struttura

D.ssa Maria Sigona

*[Signature]*

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il \_\_\_\_\_

Autorizzazione di Budget

n. \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

Autorizzazione con Fondi Vincolati

n. \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

Autorizzazione sul Piano degli Investimenti

n. \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

Autorizzazione su Fondi rischi/oneri

n. \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

Altro BUDGET ANNO 2024

n. \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

☐ Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

☐ Non comporta impegno di spesa

## VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Funzionario

*[Signature]*

U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale

Il Direttore U.O.C.

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale

Il Dirigente Amministrativo

Dott. Massimo Cicero

Dott. Giacomo Lauricella

07 DIC. 2023

Il \_\_\_\_\_, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario, Dott. Fabrizio Russo, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 52/2022 del 28/12/22 e successive proroghe ex Decreti Assessoriali n. 28/2023/GAB del 29/06/23 e n. 32/2023/Gab del 27/10/23, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:



## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che con delibera n. 1986 del 31/08/2023 "Aggiornamento del Piano del Fabbisogno del Personale 2023/2025 e del Piano delle Assunzioni 2023" sono stati modificati e aggiornati i seguenti documenti programmatici:

- Dotazione organica e aggiornato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale triennio 2023-2024-2025 di cui alla delibera n. 1269 del 31/05/2023, nel rispetto delle linee di indirizzo di cui al D.A. n. 2201/2019 e nel pieno rispetto del tetto di spesa aziendale nonché in conformità alla nota prot. n. 43887 del 04/08/2023 di oggetto "Procedure di stabilizzazione ex art. 20 Dlgs n.75/2017 e art. 1 comma 268 lett. b) legge 234/2021. Precisazioni" (allegato A).
- Piano del Fabbisogno del Personale anni 2023-2024-2025 relativamente alle specifiche delle discipline mediche, di cui alla delibera n. 1269 del 31/05/2023 anche in considerazione della programmazione dei collocamenti in quiescenza del personale dipendente per gli anni 2023, 2024 e 2025 (allegato B).
- Piano delle Assunzioni del personale nell'anno 2023 di cui alla delibera n. 1269 del 31/05/2023, in conformità alla recente nota prot. n. 43887 del 04/08/2023 di oggetto "Procedure di stabilizzazione ex art. 20 Dlgs n.75/2017 e art. 1 comma 268 lett. b) legge 234/2021. Precisazioni" ed in particolare destinando alle stabilizzazioni [...] ed ogni altra forma di reclutamento all'interno, il 50% delle risorse complessivamente programmate per l'assunzione di personale in conformità al piano triennale dei fabbisogni" (allegato C).

Dato atto che:

- con delibera n. 1023 del 28.04.2023 si è disposto, tra l'altro, di prorogare fino al 31.12.2023 n. 55 Operatori Socio Sanitari di cui n. 6 OSS a 36 h, titolari di un contratto di lavoro libero professionale, nelle more dell'avvio della procedura di stabilizzazione, in coerenza con il Piano triennale del Fabbisogno 2023/2025;
- con delibera n. 1399 del 14.06.2023 si è disposto di prorogare fino al 31.12.2023, n.7 Collaboratori amministrativi e n.47 Assistenti Amministrativi a 18 ore settimanali assunti con contratti libero professionale, nelle more della definizione della procedura di stabilizzazione, in coerenza con il Piano triennale del Fabbisogno 2023/2025;

Richiamata la Direttiva attuativa prot./Serv 1 n. 24514 del 26/04/2023, in materia di stabilizzazione del personale precario, secondo la quale le Aziende sanitarie possono *procedere, al fine di dare massima attuazione ai contenuti del Protocollo di intesa e nelle more che vengano definiti tutti gli adempimenti previsti dallo stesso, alla proroga dei rapporti in essere in scadenza, ove ritenuto necessario ad assicurare l'espletamento di tutte le attività di gestione ordinaria per il tempo necessario alla conclusione delle procedure di stabilizzazione, sempre in coerenza con il rispettivo fabbisogno del personale e nei limiti già indicati con la circolare assessoriale del 28/02/2023 n. 14487*".

Dato atto che con delibera n. 2458 del 21.10.2023 è stata indetta procedura di stabilizzazione del personale precario del comparto sanità, in possesso dei requisiti di cui all'art 20 comma 1 del Dlgs 75/2017 ed in subordine dei requisiti di cui all'art 1, comma 268 lett. b) della L. 234/2021 il cui avviso è stato pubblicato, per estratto sulla GURS del 24.11.2023 e, in pari data, presso il sito web aziendale e con scadenza il 27.12.2023.

Rilevato che stante l'imminente scadenza dei contratti con il personale di cui sopra, questa ASP ha richiesto a tutti i direttori/responsabili delle unità operative ove lo stesso presta servizio, apposita relazione per evidenziare la necessità o meno di prorogare ulteriormente, in funzione delle esigenze assistenziali di ciascuna unità, tali contratti.

Visti i riscontri che evidenziano la necessità che il suddetto personale in scadenza venga ulteriormente prorogato.

Rilevato che tale proroga può essere disposta solo nei limiti dell'esistenza del relativo posto in dotazione organica e della previsione all'interno del piano dei fabbisogni come approvato.

Ritenuto, pertanto, di poter prorogare n. 5 Operatori Socio Sanitari (elenco "A") con contratto libero professionale a 36 ore settimanali fino alla data del 30.06.2024, fatta salva la cessazione anticipata dal rapporto di lavoro nel caso di immissione in servizio del personale a seguito di stabilizzazione o qualora intervengono nuove direttive nazionali e/o regionali che regolano la materia, nonché in caso di avvio delle procedure ordinarie di reclutamento e/o per particolari esigenze dell'Azienda, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto o pretesa.

Ritenuto, altresì, pertanto di poter prorogare n.7 Collaboratori amministrativi professionali (elenco "B") e di n.46 Assistenti Amministrativi (elenco "C") con contratto libero professionale a 18 ore settimanali fino alla data del 30.06.2024 fatta salva la cessazione anticipata dal rapporto di lavoro nel caso di immissione in servizio del personale a seguito di stabilizzazione o qualora intervengono nuove direttive nazionali e/o regionali che regolano la materia, nonché in caso di avvio delle procedure ordinarie di reclutamento e/o per particolari esigenze dell'Azienda, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto o pretesa.

Rilevato che le ore contrattuali assegnate al personale di cui sopra consentono la sostenibilità economica della proroga tenuto conto del limite invalicabile del tetto di spesa del personale, sulla base dei posti vacanti e disponibili nella dotazione organica e nel Piano triennale del Fabbisogno 2023/2025.

Dato atto che l'attività oggetto dell'incarico è svolta personalmente dai collaboratori e dai professionisti, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di esclusività, fermo restando l'obbligo di ciascun incaricato di conformare le proprie attività alle esigenze aziendali in armonia con le indicazioni del responsabile della Struttura a cui è assegnata la responsabilità di vigilare, valutare, e dichiarare la necessità del mantenimento del rapporto contrattuale.

Precisato che per dare corso alla proroga in argomento non si procederà alla sottoscrizione di nuovi contratti individuali di lavoro, intendendosi - con il presente provvedimento - prorogati alle nuove condizioni sopraindicate, senza soluzione di continuità, la data di scadenza di ciascuno dei contratti individuali già sottoscritti, al momento della stipula dell'ultimo contratto, dandone comunicazione agli interessati che dovranno firmare per accettazione.

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Dare atto della Direttiva attuativa prot./Serv 1 n. 24514 del 26/04/2023, in materia di stabilizzazione del personale precario, secondo la quale le Aziende sanitarie possono *procedere, al fine di dare massima attuazione ai contenuti del Protocollo di intesa e nelle more che vengano definiti tutti gli adempimenti previsti dallo stesso, alla proroga dei rapporti in essere in scadenza, ove ritenuto necessario ad assicurare l'espletamento di tutte le attività di gestione ordinaria per il tempo necessario alla conclusione delle procedure di stabilizzazione, sempre in coerenza con il rispettivo fabbisogno del personale e nei limiti già indicati con la circolare assessoriale del 28/02/2023 n. 14487*".

Dare atto delle richieste di proroga prodotte dai direttori/responsabili di strutture operative nelle quali il personale assunto per fronteggiare l'emergenza Covid ed in scadenza al 15/06/2023 presta servizio.

Prorogare n. 5 Operatori Socio Sanitari (elenco "A") con contratto libero professionale a 36 ore settimanali fino alla data del 30.06.2024, fatta salva la cessazione anticipata dal rapporto di lavoro nel caso di immissione in servizio del personale a seguito di stabilizzazione o qualora intervengono nuove direttive nazionali e/o regionali che regolano la materia, nonché in caso di avvio delle procedure ordinarie di reclutamento e/o per particolari esigenze dell'Azienda, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto o pretesa.

Prorogare, altresì, n.7 Collaboratori Amministrativi professionali (elenco "B") e di n. 46 Assistenti Amministrativi (elenco "C") con contratto libero professionale a 18 ore settimanali fino alla data del 30.06.2024, fatta salva la cessazione anticipata dal rapporto di lavoro nel caso di immissione in servizio del personale a seguito di stabilizzazione o qualora intervengono nuove direttive nazionali e/o regionali che regolano la materia, nonché in caso di avvio delle procedure ordinarie di reclutamento e/o per particolari esigenze dell'Azienda, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto o pretesa.

Dare atto che l'attività oggetto dell'incarico è svolta personalmente dai collaboratori e dai professionisti, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di esclusività, fermo restando l'obbligo di ciascun incaricato di conformare le proprie attività alle esigenze aziendali, in armonia con le indicazioni del responsabile della Struttura a cui è assegnata la responsabilità di vigilare, valutare, e dichiarare la necessità del mantenimento del rapporto contrattuale.

Precisare che per dare corso alla proroga in argomento non si procederà alla sottoscrizione di nuovi contratti individuali di lavoro, intendendosi - con il presente provvedimento - prorogati alle nuove condizioni senza soluzione di continuità, dandone comunicazione agli interessati che dovranno firmare per accettazione.

Dare atto che la relativa spesa per il periodo di riferimento dovrà essere liquidata e pagata con imputazione ai rispettivi conti di pertinenza dell'esercizio 2024.

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo per le esigenze espresse e stante l'imminente scadenza del 31.12.2023.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Fabrizio Russo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli