

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 2897 del 29 DIC. 2023

DIREZIONE U.O. C. RISORSE UMANE

OGGETTO: Risoluzione rapporto di lavoro dr.ssa Rossella La Terra.

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

Il Dirigente Responsabile del S. S.
Trattamento Giuridico
Dott.ssa *Maria Schininà*

Il Direttore della Struttura
Dott.ssa *Maria Sigona*

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il _____

Autorizzazione di Budget	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

- Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale
 Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

Il Direttore U.O.C.
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. *Massimo Cicero*

Il 29 DIC. 2023, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario Dott. Fabrizio Russo, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 52/2022 del 28/12/2022 e successive proroghe giuste Decreti Assessoriali n. 28/2023/GAB del 29/06/2023 e n. 32/2023/GAB del 27/10/2023 coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto Aziendale di questa ASP approvato con D.A n. 159/2020.

Premesso che con delibera n. 1582 si è proceduto alla concessione di aspettativa senza assegni di mesi sei a far data dal 01/08/2023 e fino al 31/01/2024 per l'espletamento del periodo di prova a seguito di assunzione a tempo indeterminato presso altro ente alla dr.ssa Rossella La Terra dipendente presso questa Azienda con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale- Cat. D;

Rilevato che con delibera n. 1831 del 05/09/2023, l'A.O.U. Policlinico G. Rodolico San Marco di Catania ha concesso alla Dr.ssa Rossella La Terra a seguito di vincita del concorso per l'accesso alla carriera prefettizia, un periodo di aspettativa senza assegni della durata di anni uno, dal 18/09/2023 al 17/09/2024.

Accertato che il periodo di aspettativa concesso dall'A.O.U. Policlinico G. Rodolico San Marco di Catania si sovrappone al periodo di aspettativa senza assegni già concesso da questa ASP, come evidenziato nella nota prot. 0064127 del 27/09/2023, con la quale non essendo possibile mantenere contestualmente tre rapporti di lavoro con tre Enti diversi è stato comunicato alla dr. Rossella La Terra la risoluzione del rapporto di lavoro a far data dal 01/11/2023.

Ritenuto per quanto sopra di dover procedere a tale risoluzione;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996, come modificato dalla L. 20/12/1996 n. 639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

Per i motivi in premessa che qui s'intendono integralmente ripetuti e trascritti:

Risolvere il rapporto di lavoro con la dr.ssa Rossella La Terra a far data dal 01/11/2023;

Dichiarare, per l'effetto, vacante n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale;

Dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Raffaele Elia

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Fabrizio Russo

Il segretario verbalizzante
dott. Emanuele Marcello Dieli