

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dr Marcello Emanuele Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
 - Immediatamente esecutiva dal _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO
Dr Marcello Emanuele Dieli

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO
Dr Marcello Emanuele Dieli

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
R A G U S A

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 2810 del 29 DIC. 2023

DIREZIONE U.O.C. COORDINAMENTO STAFF

OGGETTO: Attuazione art. 46 dell'Atto aziendale dell'Azienda sanitaria provinciale di Ragusa.

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA
U.O.C. Coordinamento Staff

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il _____

Autorizzazione di Budget	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

- ☐ Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale
- ☒ Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

Il Direttore U.O.C.

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero

Il 29 DIC. 2023, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario, Dott. Fabrizio Russo, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 52/2022 del 28.12.2022 e successive proroghe ex Decreti Assessoriali n.28/2023/GAB del 29.06.2023 e n.32/2023/GAB del 27.10.2023 coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D. lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020 che al suo art.46, nell'ambito della descrizione delle competenze della U.O.C. Servizio Legale, prevede la sussistenza di una struttura semplice denominata "*Gestione Contenzioso*", alla quale è demandata altresì, l'attività di coordinamento del CAVS e dei procedimenti di gestione e liquidazione del contenzioso ivi compresi gli onorari dei legali esterni, nonché le tutele assicurative e attività ex legge n. 24 del 2017.

Considerato che sino ad oggi la gestione delle pertinenze di tale UOS è stata temporaneamente gestita dalla UOC Affari generali per assenza di un idoneo Dirigente Amministrativo da poter assegnare alla UOC Servizio Legale, cui assegnare lo svolgimento delle relative attività;

Rilevato che con deliberazione n.2669 del 01.12.2023 è stato previsto il comando presso questa Asp di Ragusa del Dott. Luca Rosso in qualità di Dirigente Amministrativo, giusta Decreto n. 33306 del 24/11/2023 del Ministero dell'Interno, Dipartimento degli Affari interni e territoriali;

Visto l'accordo di utilizzo tra il Ministero dell'Interno — Dipartimento per gli Affari interni e territoriali- Direzione Centrale per le Autonomie e l'ASP di Ragusa, finalizzato a consentire l'utilizzo del dott. Luca Rosso dall' 1/01/2024;

Ritenuto, in rapporto alla qualifica di Avvocato posseduta dal Dott.Luca Rosso ed alla competenza ed esperienza acquisita dallo stesso in qualità di Segretario Comunale in diversi Enti Locali, di poterne prevedere l'assegnazione alla UOC Servizio Legale;

Ritenuto, nel rispetto dell'Atto aziendale di questa Asp e della possibilità di disporre di un qualificato Dirigente Amministrativo da assegnare alla UOC Servizio Legale, di potere determinare il termine progressivo della gestione suppletiva e temporanea delle competenze in materia di gestione del contenzioso da parte del Settore AAGG e dunque realizzare il loro transito, a carattere permanente, presso la UOC Servizio Legale ed a decorrere dal 1° gennaio 2024;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, appare legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Stabilire che, dal 1° gennaio 2024 la gestione del contenzioso e l'attività di coordinamento del CAVS, dei procedimenti di gestione e liquidazione del contenzioso ivi compresi gli onorari dei legali esterni, relative tutele assicurative e attività ex legge n. 24 del 2017 siano svolti dalla UOC Servizio Legale così come previsto all' art.46 dell'atto aziendale di questa Asp;

Stabilire in ragione di quanto premesso che il Dott. Luca Rosso, Dirigente Amministrativo in posizione di comando presso questa ASP, venga assegnato all'UOC Servizio Legale dal 01 gennaio 2024 per lo svolgimento delle attività lavorative relative all'ambito della gestione del contenzioso;

Dare atto che, per ragioni di opportunità, si procederà ad un progressivo trasferimento tra le due UUOCC del contenzioso maturato sino all'1° gennaio 2024, e segnatamente le pratiche sino al 31.12.2023 saranno portate a termine dalla UOC Affari Generale, salvo poi alla data del 30.06.2024 valutando il trasferimento anche di tali gestioni precedenti l'01.01.2024.

Dare atto che il Coordinamento del CAVS verrà ad essere trasferito al momento della ricostituzione del medesimo organismo da prevedere entro sessanta giorni dalla adozione del presente atto.

Dare mandato ai Direttori delle due UUOCC interessate di concordare le modalità di transito delle documentazioni, delle informazioni e delle scadenze in maniera tale da non creare vuoti gestionali nella materia ovvero carenze di difesa per questa ASP.

Dato atto che la presente deliberazione non comporta oneri di spesa, in quanto inerente ad attività rientranti nei compiti istituzionali.

Disporre la immediata esecutività della presente deliberazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Raffaele Elia

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DOCT. Fabrizio Russo

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli