



ASST Fatebenefratelli Sacco

AVVISO ESPLORATIVO AL FINE DI ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE SOFTWARE ED ASSISTENZA DEL SISTEMA DENOMINATO “THERAPY DATA MANAGEMENT SYSTEM” (TDMS) INSTALLATO PRESSO IL DATA CENTER DEL PRESIDIO FATEBENEFRAELLI-OFTALMICO E PRESSO IL DATA CENTER DEL PRESIDIO SACCO, PER GARANTIRE IL FUNZIONAMENTO DELLE INSTALLAZIONI STORICAMENTE PRESENTI PRESSO DETTI OSPEDALI.

Il presente avviso esplorativo viene condotto mediante l’ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici. L’ASST Fatebenefratelli Sacco, di seguito denominata Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii., al quale è possibile accedere attraverso l’indirizzo internet: www.ariaspa.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all’Allegato **“Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d’uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell’Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq: **“Guide e Manuali”** e **“Domande Frequenti degli Operatori Economici”**. Per ulteriori richieste di assistenza sull’utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all’indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Indirizzo stazione appaltante ASST Fatebenefratelli Sacco	Via G.B. Grassi, 74 Milano
Termine ultimo per la presentazione della documentazione	Ore 12:00 del 05.01.2023
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	Ore 12.00 del 30.12.2022
Responsabile Unico del Procedimento	Dott. Luca Formenti

Nel rispetto dei principi enunciati all’art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, viste anche le Linee Guida n. 8 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell’ANAC con deliberazione n. 950 del 13/9/2017, l’ASST Fatebenefratelli Sacco si prefigge, con il presente avviso, lo scopo di verificare la sussistenza delle condizioni per l’avvio di un’eventuale procedura negoziata, senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell’art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., previa consultazione di operatori economici individuati anche attraverso il presente avviso.

Oggetto del contratto	Lotti	Durata del contratto	Importo a base d’asta per 36 mesi (IVA esclusa)	Strumento telematico
Servizio di manutenzione software ed assistenza del sistema denominato “Therapy Data Management System” (TDMS)	Unico	36 mesi	€ 123.336,00	Piattaforma SinTel



DESCRIZIONE DEL SISTEMA E CARATTERISTICHE RICHIESTE

Questa ASST intende esperire procedura preliminare per l'affidamento del servizio di Manutenzione software ed assistenza del sistema denominato "*Therapy Data Management System*" (TDMS) installato presso il data center del presidio Fatebenefratelli-Oftalmico e presso il data center del presidio Sacco, per garantire il funzionamento delle installazioni storicamente presenti presso detti ospedali per un periodo di 36 mesi eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno.

Gli applicativi oggetto del servizio sono di seguito dettagliati:

- MODULO Therapy Support Suite (TSS);
- MODULO Therapy Monitor (TMon);
- MODULO Integrazioni.

La manutenzione dovrà essere organizzata su tre distinti servizi:

- **Servizio 1** - manutenzione relativa ad impianto presidio Fatebenefratelli – Oftalmico, dove sono storicamente presenti le seguenti integrazioni:
 - integrazione con Anagrafica Centrale di piattaforma regionale BAC;
 - integrazione con sistema gestione ricoveri Exprivia e-4cure;
 - integrazione con modulo prescrittivo di piattaforma regionale PRESC e CUP Exprivia e-4cure per la generazione delle ricette elettroniche inerenti le prestazioni effettuate in dialisi e relativo invio al CUP per la rendicontazione oltre che per l'interoperabilità con SISS;
 - migrazione a nuova piattaforma regionale (NPRI)
- **Servizio 2** - manutenzione relativa ad impianto presidio Sacco, dove sono storicamente presenti le seguenti integrazioni:
 - integrazione con Anagrafica Centrale di piattaforma regionale BAC;
 - integrazione con sistema gestione ricoveri Dedalus Galileo;
 - integrazione con sistema gestione laboratorio Dedalus DnLab, previo arruolamento del paziente nefrologico;
 - esposizione vista SQL con anamnesi e terapia domiciliare per compilazione lettera di dimissione su sistema Dedalus Galileo;
 - migrazione a nuova piattaforma regionale (NPRI)
- **Servizio 3** - attività per armonizzazione delle logiche e dei comportamenti dei due impianti al fine di giungere ad una graduale e progressiva unificazione degli impianti sotto unica installazione:
 - attivazione della vista SQL anche presso installazione presidio Fatebenefratelli, al fine di armonizzare il contenuto della lettera di dimissione tra i due presidi;
 - armonizzazione e standardizzazione delle stampe, dei campi designer, delle query, degli elenchi, delle statistiche e dei report presenti sulle due installazioni;
 - integrazione con sistema gestione laboratorio Dedalus DnLab presso installazione presidio Fatebenefratelli, attività che potrà essere eseguita dopo estensione del sistema DnLab anche su presidio Fatebenefratelli;
 - integrazione con modulo prescrittivo di piattaforma regionale PRESC anche presso presidio Sacco, per la generazione delle ricette elettroniche inerenti le prestazioni effettuate in dialisi – tale attività potrà essere condotta dopo unificazione del modulo PRESC, già in fase di attuazione;
 - integrazioni con nuova cartella clinica elettronica regionale.

Nello specifico il servizio di manutenzione deve prevedere, indipendentemente dall'installazione, i seguenti livelli:

- manutenzione ordinaria/conservativa - consistente nella diagnosi di anomalie riscontrate sul software e individuazione della loro natura oltre che successiva eventuale fornitura e installazione, di nuove release del programma per la risoluzione delle anomalie riscontrate o di soluzioni temporanee (patch) per il superamento delle anomalie;

- manutenzione preventiva - consistente nella erogazione di interventi finalizzati alla prevenzione di problemi e anomalie;
- manutenzione evolutiva/normativa - consistente nella fornitura di tutte le nuove versioni del programma a seguito di miglioramenti e/o aggiornamenti apportati dalla ditta, adeguamenti normativi relativi alle funzionalità in essere;
- manutenzione delle integrazioni interne e sovraziendali esistenti, per lo scopo il sistema, se necessario, dovrà aggiornare le chiamate agli attuali metodi SISS, al fine di consentire l'attivazione della Nuova Piattaforma Regionale.

Il servizio di assistenza deve prevedere:

- istruzioni operative sulle modalità di utilizzo o di esecuzione del sistema;
- diagnosi dei problemi di utilizzo del software e individuazione della loro natura;
- intervento per la risoluzione dei problemi fino al ripristino delle funzionalità, anche per mezzo di accesso vpn, secondo le indicazioni tecniche fornite dal Sistema Informativo.

Il servizio deve prevedere assistenza remota da parte di un help desk per la segnalazione di malfunzionamenti dei prodotti, accessibile in orario di ufficio, per almeno 8 ore al giorno, dalle 9:00 alle 18:00, tutti i giorni feriali da lunedì a venerdì. Alla ricezione di ogni segnalazione, il personale della ditta la censisce nel proprio sistema informativo (tracciando il timing della segnalazione) e, in caso di evento bloccante che rende inutilizzabile l'intero sistema:

- garantisce intervento telefonico entro 1 ora lavorativa;
- garantisce intervento in teleassistenza entro 3 ore lavorative;
mentre in caso di evento non bloccante, che consente l'utilizzo del sistema ancorché in regime limitato:
- garantisce intervento telefonico entro 2 ore lavorative;
- garantisce intervento in teleassistenza entro 7 ore lavorative;

REQUISITI INDISPENSABILI

Dichiarazione, a pena di esclusione, della titolarità del codice sorgente relativo al software per il quale si chiede servizio di assistenza e manutenzione.

Qualora un'impresa disponga di un sistema funzionalmente equivalente a quello sopra descritto e sia interessata a partecipare ad una procedura di gara per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, deve presentare, ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., documentazione a dimostrazione della presenza dei requisiti chiesti.

Si precisa che il presente avviso esplorativo ha lo scopo di raccogliere dichiarazioni di interesse a partecipare alla procedura di selezione dei fornitori di cui sopra.

Gli operatori economici, per il solo interesse manifestato mediante adesione al presente avviso, non potranno vantare alcun diritto alla partecipazione alla procedura né titolo, pretesa, preferenza o priorità in ordine all'affidamento della fornitura.

Il presente avviso sarà pubblicato anche sul sito internet aziendale www.asst-fbf-sacco.it in "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi e gare" e su un quotidiano a livello nazionale.

Informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura entro il termine ultimo sopra indicato.

Sarà cura della Stazione Appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa.

Modalità di presentazione della documentazione

La documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante deve essere redatta e trasmessa esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione della documentazione" sopra indicato, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta".

Si precisa che la documentazione viene recapitata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non trasmettere correttamente la propria istanza, si raccomanda all'operatore economico di:

1) Accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in SinTel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni.

Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;

2) Compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'istanza con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione della stessa. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria "offerta" corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Step 1 - Documentazione chiesta

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.ariaspa.it>

Il concorrente dovrà dichiarare di accettare termini e condizioni della procedura.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

Inoltre al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire la documentazione richiesta, debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi di seguito riportati:

1) Risposta all'avviso esplorativo. L'istanza (fac-simile All. n. 1) dovrà contenere la seguente dicitura: **"AVVISO ESPLORATIVO AL FINE DI ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE SOFTWARE ED ASSISTENZA DEL SISTEMA DENOMINATO "THERAPY DATA MANAGEMENT SYSTEM" (TDMS) INSTALLATO PRESSO IL DATA CENTER DEL PRESIDIO FATEBENEFRADELLI-OFTALMICO E PRESSO IL DATA CENTER DEL PRESIDIO SACCO, PER GARANTIRE IL FUNZIONAMENTO DELLE INSTALLAZIONI STORICAMENTE PRESENTI PRESSO DETTI OSPEDALI."**, ed essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante.

2) Copia documento di identità del Legale Rappresentante o del Procuratore (se a sottoscrivere l'istanza sia tale soggetto).

3) Copia della procura generale o speciale di conferimento dei poteri di rappresentanza.

Step 2 - Offerta tecnica

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione tecnica di seguito richiesta:

1) relazione tecnica, in cui devono essere riportate tutte le informazioni indispensabili per l'individuazione delle caratteristiche tecniche del sistema;

2) documentazione a dimostrazione della presenza dei requisiti indispensabili chiesti. In caso di sistema funzionalmente equivalente, occorre presentare l'autocertificazione di equivalenza, nonché la documentazione che comprovi che il sistema ottemperi in maniera equivalente ai requisiti richiesti.

L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.

Step 3 - Offerta economica

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire il valore simbolico di € 0,1, in quanto necessario per arrivare fino alla fine del percorso di presentazione della documentazione.

Step 4 - Riepilogo dell'offerta

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti.

L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente.

Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Step 5 - Invio offerta

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed

inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta".

Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta". Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

Il presente avviso costituisce una semplice raccolta di manifestazione di interesse e non vincola in alcun modo l'ASST verso gli operatori che vi risponderanno.

Milano,

Il Direttore
UOC Provveditorato Economato
Dott. Luca Formenti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, del D. Lgs. n.82 del 7 marzo 2005, e norme collegate.

Responsabile del Procedimento: Dott. Luca Formenti
Referente della pratica: Dott.ssa Silvia Colzani
Referente istruttoria: Dott. Paolo Gesmundo - Tel. 02/63632197
e-mail: ufficio.gare.fbf@asst-fbf-sacco.it - PEC: protocollo.generale@pec.asst-fbf-sacco.it

OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO AL FINE DI ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE SOFTWARE ED ASSISTENZA DEL SISTEMA DENOMINATO "THERAPY DATA MANAGEMENT SYSTEM" (TDMS) INSTALLATO PRESSO IL DATA CENTER DEL PRESIDIO FATEBENEFRATELLI-OTFALMICO E PRESSO IL DATA CENTER DEL PRESIDIO SACCO, PER GARANTIRE IL FUNZIONAMENTO DELLE INSTALLAZIONI STORICAMENTE PRESENTI PRESSO DETTI OSPEDALI.

Il/la sottoscritto/a _____
C.F. _____
nato/a a _____ () il _____
residente a _____ () Via _____ n. _____
in qualità di: legale rappresentante/procuratore / altro (specificare) _____ dell'operatore economico: _____
con sede legale in _____ () Via _____ n. _____
Telefono _____ Indirizzo PEC _____ Indirizzo di posta elettronica _____
Codice Fiscale _____
Partita IVA _____
iscrizione C.C.I.A.A. n. _____
sede di _____ Provincia _____ dal _____

MANIFESTA L'INTERESSE

dell'operatore economico che rappresenta ad essere invitato a presentare offerta con riferimento alla procedura negoziata che si seguito si riporta:

Oggetto del contratto	Lotti: unicomultipli	Fabbisogni	Durata del contratto (mesi)	Valore complessivo del contratto (IVA esclusa)	Strumento Telematico	Tipologia procedura
Servizio di manutenzione software ed assistenza del sistema denominato "Therapy Data Management System" (TDMS)	Unico	Vedasi "Descrizione del Sistema e Caratteristiche Richieste" riportati nell'avviso esplorativo	36	€ 123.336,00	Piattaforma SinTel	Procedura negoziata ex art. 63 c. 2 lettera b) D Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

+

DICHIARA

- 1) che non sussistono i motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016;
- 2) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____, per oggetto di attività coerente rispetto all'oggetto del contratto inerente la procedura negoziata per la quale si manifesta interesse alla partecipazione;
- 3) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati nell'ambito della procedura in oggetto.

_____, il _____
(luogo e data)
_____ firma digitale del legale rappresentante (o avente procura)

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore