



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO
Provincia di Cosenza

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 76

DATA 23/05/2013

OGGETTO: DESTINAZIONE SOMMA DEL 5 PER MILLE - ACQUISTO PERSONAL COMPUTER AD USO ESCLUSIVO ASSISTENTI SOCIALI PRESSO SEGRETERIATO SOCIALE COMUNALE.

L'anno duemilatredici, il giorno 23, del mese di MAGGIO, alle ore 12,00, presso la Sede Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la seguente composizione:

			Presente	Assente
1	GRANATA ENRICO	Sindaco	SI	
2	D'APRILE MARIO	Assessore	SI	
3	SPINELLI VINCENZO	Assessore	SI	
4	CESAREO CARLO	Assessore	-	SI
5	CRISTOFARO VINCENZO	Assessore	-	SI
6	FILICETTI GIUSEPPE	Assessore	SI	
7	CAMPILONGO CIRIACO	Assessore	SI	
TOTALE			5	2

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Sindaco ing. Enrico Granata

Partecipa alla riunione il Segretario Comunale dr. Giancarlo Sirimarco

L'Assessore alle Politiche sociali, sig. Mario D'Aprile, rappresenta alla Giunta quanto segue:

"Per l'anno di imposta 2009, il Comune di Belvedere Marittimo ha ricevuto, a titolo di 5per mille del gettito IRPEF, un contributo di € 423,93, quale spontaneo e lodevole sostegno, da parte di 28 concittadini, in favore delle attività sociali.

Le aree di intervento -giusto allegato alla Circolare F.L. n. 09/2012 - cui la somma è destinabile comprendono:

- famiglia e minori
- anziani
- disabili
- povertà, disagio adulti e senza fissa dimora

- multiutenza
- immigrati
- dipendenze
- altro

Tenuto conto che nell'area di intervento "MULTIUTENZA" rientrano i servizi sociali che si rivolgono a più tipologie di utenti quale, per esempio, il Segretariato sociale, e tenuto conto che tra le tipologie di spesa ammissibili dalla predetta circolare rientra anche l'acquisto di beni, si ritiene di poter cogliere l'opportunità del contributo in parola al fine di dotare di un computer portatile le Assistenti sociali impegnate presso il Segretariato del nostro Comune. Aggiungo che l'Ufficio dei Servizi sociali ha più volte rilevato la necessità di un portatile che supportasse le Assistenti sociali nello svolgimento della loro attività, sia all'esterno (nel corso di sopralluoghi domiciliari, ad esempio) sia all'interno dell'Ufficio, dove un computer portatile esclusivo (riponibile nell'apposto armadietto in loro esclusiva dotazione, al termine del servizio quotidiano) è più in grado di fornire le garanzie minime di riservatezza che deve contrassegnare indefettibilmente il loro lavoro. A ciò aggiungo che il computer in uso presso il Segretariato, condiviso anche dalla Biblioteca civica, e da troppi altri operatori, troppo spesso richiede l'intervento riparatore dei tecnici informatici, essendo ormai apparecchio obsoleto".

La GIUNTA COMUNALE

UDITA la relazione dell'Assessore D'Aprile e ritenuta meritevole di approvazione;
VISTA LA Circolare F.L. n. 09/2012 e relativo allegato, recante "Quote del 5 per mille destinato ai Comuni – anno di imposta 2009 – esercizio finanziario 2010. Assegnazione e modalità per la predisposizione del rendiconto circa la destinazione al sostegno di attività sociali";
VISTA la Circ. Prefettura prot. n. 32070/15.07.2011

Acquisiti i pareri prescritti dall'art. 49 primo comma del T.U.EE.LL. n. 267/2000;
A voti favorevoli unanimi, legalmente espressi

DELIBERA

Per i motivi addotti in premessa

- 1) di approvare la proposta dell'Assessore alle Politiche sociali circa la destinazione della somma di € 423,93 ad acquisto di un computer portatile ad uso esclusivo delle Assistenti sociali impegnate in attività presso il Segretariato sociale del Comune
- 2) di autorizzare il Responsabile del 1° Servizio di Segreteria ai conseguenti adempimenti
- 3) di dare atto che la somma è introitata al cap. 76/art. 10 del Bilancio 2013, RP 2012

Successivamente, la Giunta Comunale, giusto D.L.gvo 18/08/2000, n. 267, art.134, comma 4[^], stante l'urgenza, DELIBERA di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DE LIBERAZIONE (Art. 49 comma 1^a – D. Lgvo 267/2000)

PER LA REGOLARITA' TECNICA <i>Si esprime parere favorevole</i>	UFFICIO Segreteria 1 ^a Servizio
Data 23.05.2013	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Daniela ARNONE

PER LA REGOLARITA' CONTABILE <i>Si esprime parere favorevole</i>	UFFICIO DI RAGIONERIA
Data 23/5/2013	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Rag. Emma Lamensa
Visto l'art. 153 comma 5° D. L.vo n. 267 del 18.08.2000 Attestazione di copertura di spesa	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Rag. Emma Lamensa
Data 23/5/2013	IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMM.VO

La presente deliberazione viene letta, approvata, sottoscritta.
IL SEGRETARIO COMUNALE
(dr. Dr. Giancarlo Sirimarco)

IL SINDACO
(ing. Enrico GRANATA)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 24/05/2013 al
come prescritto dall'art. 124 – comma 1° - del D. L.vo 267/2000 (N. 133 Reg. Pub.)

Li 24/05/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dr. Giancarlo Sirimarco)

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (ai sensi del D. L.vo n. 267/2000)

DIVENTA ESECUTIVA IN DATA 24/05/2013

per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 – comma 3° - del D. L.vo n. 267/2000

in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4° - del D. L.vo 267/2000

E' stata inserita nell'elenco in data 24/05/2013 Prot. n. 8601 al stgg. Capigruppo Consillari (art. 125 D. L.vo 267/2000)

Li 24/05/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dr. Giancarlo Sirimarco)

PER COPIA CONFORME

Dalla Sede municipale,

Il Segretario Comunale