



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411 fax 8874109

Registro cronologico

Generale n. 244

Del 21.06.2013

UFFICIO SEGRETERIA - PRIMO SERVIZIO

DETERMINAZIONE

N. 27 DEL 18.06.2013

OGGETTO: ACQUISTO COMPUTER PORTATILE AD USO ESCLUSIVO DELLE ASSISTENTI SOCIALI DEL SEGRETARIATO SOCIALE DEL COMUNE – 5 PER MILLE 2009.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgvo n. 267/2000;

VISTA la L. 127/1997 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 77/1995 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 165/2001 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 107 del D. Lgvo n. 267/2000;

VISTO il Decreto del Sindaco prot. n. 11932 del 08.07.2009, attributivo della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgvo n. 267/2000;

RICHIAMATA integralmente la delibera di G.C. n. 76/2013, con la quale si stabiliva di destinare l'importo di € 423,93 (introito derivante da donazione del 5 per mille del gettito IRPEF 2009) all'acquisto di un personal computer portatile ad uso esclusivo delle Assistenti sociali impegnate in attività presso il Segretariato sociale del Comune;

ATTESO che a tal fine, questo Ufficio ha provveduto alla richiesta di n. 3 preventivi di spesa per acquisto di computer portatile con le caratteristiche illustrate in apposita scheda tecnica;

- CHE sono state trasmesse le richieste di preventivo per come segue:

- Prot. n. 9590/11.06.2013 – Ditta De Napoli SAS di Elvira De Napoli
- Prot. n. 9591/11.06.2013 – Ditta General Office SRL
- Prot. n. 9592/11.06.2013 – Ditta TecnoUfficio Di Santino D'Amico

- CHE entro il termine del giorno 17.06.2013, ore 12.00, fissato per l'inoltro del preventivo richiesto, è pervenuto un solo preventivo, da parte della ditta General Office SRL C.so Mediterraneo - Scalea, acquisito al prot. comunale con n. 9895/17.06.2013;

TENUTO CONTO del predetto preventivo, allegato alla presente di cui è parte integrante e sostanziale, di € 410,00 (IVA inclusa), nonché delle caratteristiche del computer offerto, sufficientemente rispondenti a quanto richiesto;

VISTO il Regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia (approvato con delibera di C.C. n. 8/09.04.2010) e dato atto che si è ricorsi, per maggior trasparenza, all'acquisizione di tre preventivi nonostante la facoltà di cui all'art. 7, comma 1, del Regolamento medesimo, di procedere con affidamento diretto data l'esiguità della somma;

DETERMINA

1. Di accogliere la proposta della Ditta General Office SRL C.so Mediterraneo - Scalea, acquisito al prot. comunale con n. 9895/17.06.2013, per l'acquisto di un computer portatile da destinare ad uso esclusivo delle Assistenti sociali che collaborano al Servizio di Segretariato sociale del Comune;
2. di dare atto che l'importo preventivato è pari ad € 410,00 (IVA inclusa) come da preventivo allegato alla presente;
3. di disporre l'acquisto del computer per come proposto, dando atto che la somma è impegnata al cap. n. 1956 del Bilancio 2013 RP 2012
4. di provvedere alla liquidazione della somma con successivo atto, previa consegna del bene, presentazione della fattura e acquisizione del DURC della Ditta.



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria della presente determinazione - ai sensi dell'art. 153, comma 5, D Lgvo 267/2000, che pertanto in data odierna **DIVIENE ESECUTIVA**.

☐ alla disponibilità effettiva esistente negli stanziamenti di spesa, giusto intervento _____ ex Cap. _____ Bilancio _____ R.P. _____

☐ dallo stato di realizzazione della riscossione in entrata all'ex Cap. _____

ATTESTA, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009,

☐ la copertura monetaria della spesa, compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica

ovvero

☐ la MANCATA copertura monetaria della spesa, in quanto incompatibile con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica

DATA 20/6/2013



IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 1.6.10 al 16.6.10 come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – del D. Lgvo 267/2000.

(n. 515 Reg. Pub.)

Li, 16.6.10



IL SEGRETARIO COMUNALE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

www.AlboPretorioonline.it