

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO (PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO
GENERALE N. 115 DEL

7 APR. 2011

SETTORE UFFICIO TECNICO

SERVIZIO: LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GEOM. GAETANO SCIGLIANO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: GEOM. CLAUDIO LO GIUDICE

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 41 DEL 7 APR. 2011

OGGETTO: CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA il D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

VISTO il D.L.vo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge n. 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.L.vo n. 77/1995 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 03.04.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art.6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

CHE si da atto del parere favorevole espresso ai fini della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 267/2000.

PREMESSO

CHE in data 28/02/2011, l'Avv. Maria DONATO in qualità di Amministratore di sostegno del defunto Sig. BELLETTI Antonio, deceduto in data 28/02/2011 presso la clinica "VILLA DEGLI OLEANDRI" in Mendicino (CS), ha fatto richiesta di n. 1 loculo cimiteriale Prot. N. 5210 per la sepoltura dello stesso;

VISTA l'Autorizzazione Sindacale Prot. N. 5235 del 28/02/2011, con la quale si autorizza l'Avv. Maria DONATO ad occupare temporaneamente un loculo nel cimitero comunale per la sepoltura del Sig. BELLETTI Antonio;

VISTA la richiesta dell'Avv. Maria Donato in data 18/03/2011, acquisita al Prot Gen. di questo Comune in pari data al N. 6391, in qualità di Amministratore di sostegno del defunto Sig. BELLETTI Antonio, con la quale chiede la trasformazione della concessione del loculo assegnato da temporaneo a permanente per un periodo di novantanove anni ed autorizzata dal Sindaco;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 278 del 21/12/2006, con la quale sono state disciplinate le concessioni di loculi ed è stata fissata la tariffa nella misura di € 900,00 per anni 99, di € 450,00 per anni 15;

RITENUTO di poter accogliere le richieste anzidette;

VISTO Il Regolamento di Polizia Mortuaria, approvato con D.P.R. 21/10/1975 n. 803;

ACCERTATA la regolarità degli atti sopra citati e ritenuto di poterli approvare;

DETERMINA

- 1) Di concedere, per i motivi e la causale in premessa specificati, all'Avv. Maria DONATO ad occupare per anni 99 il loculo nel cimitero comunale contraddistinto dal numero 205 del 4 colombario, per la sepoltura del Sig. BELLETTI Antonio;
- 2) Porre a carico del concessionario suddetto gli oneri sui prezzi di concessione, nonché Diritti Segreteria e di Rogito Contratti, Bolli e Tasse Registro;
- 3) Il concessionario ha l'obbligo di provvedere alla chiusura del loculo, a sua cura e spesa, con l'installazione di lapide, aventi caratteristiche uniformi all'intero complesso funerario e secondo le indicazioni che saranno fornite dall'Ufficio Tecnico Comunale;
- 4) L'Ufficio Contratti del Comune è autorizzato alla stipula degli atti relativi, previa costituzione del Sig. Gaetano SCIGLIANO, in nome per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale di Belvedere Marittimo (CS) P.I. 00346830789 in qualità di Responsabile del Servizio Area Tecnica, nominato con atto del Sindaco del 26.01.1999, ai sensi del D.Lgs. N. 267/2000 art.107 comma 3 lettera c), autorizzato implicitamente alla stipula del presente contratto, di seguito nel presente atto denominato " COMUNE "

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Geom. Claudio LO GIUDICE)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Gaetano SCIGLIANO)

www.Albopretorionline.it

- **VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.49 comma 1° e art. 153 del D.Lvo n. 267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Bilancio di Previsione 2011 _____ TIT. _____ FUNZIONE _____ SERVIZIO _____
Intervento _____, Gestione Residui Passivi ex Cap. _____.

Data.....

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

NOTE:

.....

.....

www.AlboPretronline.it 0710411

