

- Che al fine di assicurare il buon andamento degli uffici è occorso acquisire beni e servizi come di seguito specificati per gli Uffici Demografici:

1-Fornitura Software Tourist Tax;

Che si é provveduto preliminarmente all'approvazione dell'impegno di spesa in favore della ditta Advanced System di Casalnuovo di Napoli (NA), giusta determinazione N. 13 del 8.2.2016;

- Che la ditta di cui sopra ha provveduto alla fornitura del materiale e dei servizi occorrenti di che trattasi con emissione di regolare fattura N. 208 del 22.3.2016 per un importo di € 2.074,00 comprensivo d'IVA;

D E T E R M I N A

- a) di liquidare, come liquida, alla ditta Advanced System di Casalnuovo di Napoli (NA), la somma di € 1.700,00 + IVA € 374,00 sul Cap. 1095/1 del Bilancio 2016, che presenta idonea effettiva disponibilità; R. l. 2015
- b) di allegare il documento di trasporto e la relativa fattura.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to (Eugenio Sarpa)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (Eugenio Sarpa)

ALL'UFFICIO RAGIONERIA - Sede

Oggetto: Liquidazione fattura n. _____ del _____

Ditta _____

Fornitura/Prestazione di _____

-La ditta _____
con sede legale in _____ ha regolarmente eseguito la fornitura/prestazione
indicata in oggetto, giusto impegno di spesa assunto con determina n. _____
del _____;

-Dare atto, altresì, che tramite lo Sportello Unico Previdenziale in data
N. _____ Codice Identificativo Pratica (C.I.P.) è stato trasmesso, dagli Enti
assicurativi, Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), "in regola",

-Controllato che alla predetta prestazione è stato assegnato il C.I.G. _____;

-Considerato tutto ciò si può liquidare alla ditta _____
con sede legale in _____, la somma di € _____.

IL RESPONSABILE
(Eugenio Sarpa)

• **VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi
dell'art. 49 comma 1 del D.lg. n. 267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Bilancio di Previsione 200 _____ Tit. _____ Funzione _____ Servizio _____

Intervento _____

Gestione Residui Passivi ex Cap. _____ R.R. 2015

NOTE _____

Data _____

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to (Rag. Emma Lamensa)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 20 APR. 2016 al _____ come prescritto dall'art. 124 - comma 1 - del D.lg. n. 267/2000.

(N. _____ Reg. Pub.)

Li, 20 APR. 2016



IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to (Dott. Giancarlo Sirimarco)

DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dante Leone
Istruttore Pretivo

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (Ai sensi del D.lg. n. 267 del 18.8.2000)

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 20 APR. 2016

- () in quanto non soggetta a controllo preventivo di legittimità per la scadenza del termine dei 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma 3° del D.lg. n. 267/2000;
- () in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 43 - del D.lg. n. 267/2000;
- () in quanto soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 126 comma 1° del D.lg. n. 267/2000;
- () per la scadenza del termine di 30 giorni di cui all'art. 134 comma 1° del D.lg. n. 267/2000;
- () per la comunicazione del CO.RE.CO. di assenza di vizi di legittimità ai sensi dell'art. 134 comma 1° del D.lg. n. 267/2000

Li, 20 APR. 2016



IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to (Dott. Giancarlo Sirimarco)

DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dante Leone
Istruttore Pretivo

E' copia conforme all'originale.

Belvedere M.mo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Giancarlo Sirimarco)