



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° <u>83</u> del Reg.	Oggetto: Adesione al protocollo d'intesa per la costituzione di un partenariato locale finalizzato alla composizione di un Gruppo di Azione Locale denominato "GAL RIVIERA DEI CEDRI"
Data <u>3 LUG. 2016</u>	

L'anno duemilasedici il giorno trentuno del mese di maggio alle ore 20,20 nella Sala delle Adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita alla presenza dei Sigg.ri:

	Presenti	Assenti
1 - GRANATA ENRICO	X	
2 - IMPIERI FRANCESCA	X	
3 - SPINELLI VINCENZO	X	
4 - LIPORACE MARCO	X	
5 - FILICETTI MARIA RACHELE		X

Partecipa il Segretario Comunale dr. Giancarlo Sirimarco

- Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la sottoriportata proposta di deliberazione, formulata dal Sindaco e relativa all'oggetto;

VISTI i provvedimenti con i quali sono stati nominati i Responsabili dei servizi;

VISTO che sulla proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo N° 267 che allegano alla presente;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

RITENUTO ai sensi del vigente Regolamento Comunale individuare quale responsabile del procedimento amministrativo relativo al presente atto l'Unità Organizzativa: Area Tecnica

CON voti favorevoli unanimi, palesemente espressi;

DELIBERA

1. di approvare la sottoriportata proposta di deliberazione, formulata dal Sindaco e relativa all'oggetto;
2. di dichiarare, con successiva votazione unanime e palese, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi di legge.



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Adesione al protocollo d'intesa per la costituzione di un partenariato locale finalizzato alla composizione di un Gruppo di Azione Locale denominato "GAL RIVIERA DEI CEDRI"

IL SINDACO

PREMESSO che:

- lo sviluppo regionale e locale rappresenta un obiettivo primario per la Regione Calabria e segnatamente per quei territori in maggiore ritardo di sviluppo;
- in quest'ottica tutti i soggetti del territorio, pubblici e privati, hanno un interesse diretto al raggiungimento di questo obiettivo, che deve essere perseguito quale interesse pubblico generale;
- la Regione Calabria – Dipartimento n. 6 "Agricoltura, Foreste e Forestazione", Settore n. 3 "Sviluppo Rurale, Zootecnia, Credito, Riordino e Trasformazione Fondiaria", con Decreto della Giunta Regionale n. 12880 del 4 novembre 2014, assunto in data 27 ottobre 2014, prot. n. 1417, ha approvato l'Avviso Pubblico – Approccio Leader – Invito presentazione proposte partenariato e strategie di sviluppo locale in attuazione delle politiche di sviluppo di tipo partecipativo (CLLD) PSR Calabria 2014-2020;
- il Dipartimento Agricoltura, Foreste e Forestazione, nell'ambito del programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 ed in coerenza con le previsioni contenute nella Proposta di Programma 2014-2020 inviata alla Commissione e nella Scheda di Misura n. 19, ha reso note le modalità e le procedure per la presentazione di proposte di Partenariato e di strategie di sviluppo locale, volte a promuovere e rafforzare la capacità progettuale e gestionale locale, migliorare la partecipazione della popolazione locale alla definizione delle politiche, creare un sistema organizzato tra i diversi settori dell'economia rurale incentrato su uno sviluppo integrato ed eco-compatibile finalizzato a valorizzare le potenzialità locali inespresse, aumentare l'occupazione, favorire la diversificazione economica, ridurre lo spopolamento delle aree e rompere l'isolamento;
- l'obiettivo dell'invito è la raccolta di elementi utili a selezionare territori rurali omogenei, partenariati e reti territoriali efficaci e di qualità, che si candidano a contribuire alla strategia regionale di sviluppo locale;
- tale invito costituisce la prima fase di un percorso che prevede successivamente la pubblicazione del "Bando per la costituzione di Gruppi di Azione Locale (GAL) e di presentazione dei Piani di Sviluppo Locale" (PSL);
- il soggetto che intende candidarsi è un partenariato espressione del territorio, ampio e aperto che comprende attori che assumano un ruolo attivo nei progetti;
- il partenariato dovrà rappresentare gli interessi di una specifica area del territorio regionale ovvero delle aree ammissibili all'approccio di sviluppo locale tale da comprendere parte del territorio rurale classificato come "aree C" e "aree D" nell'ambito dell'Accordo di partenariato 2014-2020 e della proposta di Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, in base a specifici criteri di omogeneità dei territori;
- su tali aree omogenee sarà avviato un processo di selezione delle strategie di sviluppo locale in grado di individuare i partenariati locali più pronti e più capaci di programmare e di implementare una strategia di intervento "innovativa", basata su un'analisi puntuale del territorio e su obiettivi

limitati, chiari e misurabili e di interesse per l'intero territorio omogeneo. Come previsto dalla normativa comunitaria, la strategia Leader agisce all'interno di aree territoriali con popolazione ricompresa nei limiti di cui all'art. 33 del regolamento 1303/2013 tra i 10.000 ed i 150.000 abitanti;

DATO ATTO che:

- il Partenariato deve essere composto almeno da:
 - a) soggetti i cui interessi sono direttamente legati agli obiettivi del PSR 2014-2020, rappresentanti delle organizzazioni espressione della società civile;
 - b) soggetti pubblici e privati che per propria missione si occupano stabilmente delle materie sulle quali la strategia di sviluppo si basa;
- gli ambiti tematici di programmazione della strategia LEADER nel PSR Calabria 2014-2020 sono i seguenti:
 - sviluppo e innovazione delle filiere e dei sistemi produttivi locali (agro-alimentari, artigianali e manifatturieri);
 - turismo sostenibile;
 - cura e tutela del paesaggio, dell'uso del suolo e della biodiversità (animale e vegetale);
 - valorizzazione e gestione delle risorse ambientali e naturali;
 - valorizzazione di beni culturali e patrimonio artistico legato al territorio;
 - inclusione sociale di specifici gruppi marginali e/o svantaggiati;
 - reti e comunità intelligenti
- i partenariati da selezionare dovranno concentrarsi su un numero limitato di ambiti territoriali di intervento, in ogni caso non superiori a tre, di cui un tema prevalente e, al massimo, altri due ambiti tematici strettamente integrati al sistema paritario;
- i GAL, responsabili dell'attuazione delle strategie di sviluppo locale, dovranno essere composti da rappresentanti degli interessi socio-economici locali, pubblici e privati, in cui né il settore pubblico né un singolo gruppo di interessi rappresenti, a livello decisionale, più del 49% dei diritti di voto (art. 32, comma 2, lett. b) del Reg. 1303/2013);

DATO ATTO altresì che:

- il Protocollo di intesa è di tipo "aperto", nel senso che la sottoscrizione di altri enti pubblici e privati invitati potrà avvenire anche dopo la costituzione del partenariato, previa autorizzazione/approvazione da parte degli organi preposti di cui all'art. 4, anche nel rispetto delle proporzioni di partecipazione di base;
- il partenariato locale è coordinato da un Soggetto Capofila e/o da un suo delegato, scelto dal partenariato con il metodo del consenso o in alternativa a maggioranza dei voti, che dovrà essere necessariamente individuato in un Ente pubblico territoriale con significativa esperienza nelle procedure di Progettazione Integrata, realizzazione e gestione di processi partenariali e di sviluppo locale, con curriculum da allegare in sede di presentazione della candidatura del Partenariato;
- al soggetto Capofila è attribuito l'esercizio di ogni potere di iniziativa necessario e opportuno ad assicurare l'efficiente ed efficace costituzione del partenariato e di tutti gli atti di indirizzo a tal fine da esso adottati. In particolare, il Soggetto Capofila è titolare di poteri di:
 - convocazione e coordinamento del Partenariato Locale;
 - rappresentanza del partenariato nei confronti della Regione Calabria e di altri Enti istituzionali;
 - coordinamento con le altre pubbliche amministrazioni aventi competenze previste in attuazione del piano di Sviluppo Locale.
- il Soggetto Capofila, nell'ambito del potere di rappresentanza conferitogli, può inoltre sottoscrivere accordi e intese con operatori pubblici e privati relativi all'attivazione, implementazione e coordinamento del piano di Sviluppo Locale, in attuazione di decisioni assunte dal partenariato Locale, individuando eventuali forme di finanziamento, laddove necessarie, nonché invitare, per l'adesione al partenariato, Enti pubblici e privati che siano coerenti con le finalità della strategia di sviluppo territoriale previsto;

VISTO lo schema del Protocollo d'intesa, che si allega alla presente deliberazione;

RITENUTO opportuno aderire al predetto G.A.L., approvando lo schema di protocollo di intesa, allegato alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che l'adesione al Progetto di partenariato non comporta alcuna spesa per l'Ente;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica reso dal responsabile del Servizio interessato ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il Regolamento UE n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013 del parlamento Europeo e del Consiglio;
- il Regolamento UE n. 1305/2013 del 17 dicembre 2013 e del Parlamento Europeo e del Consiglio;
- la deliberazione del Consiglio regionale della Regione Calabria n. 405 del 21/07/2014, pubblicata sul BUR n. 35 del 31 luglio 2014 di approvazione del programma di Sviluppo Rurale della Calabria per il periodo 2014/2020 - cofinanziato dal FEASR – inoltrato alla Commissione Europea;

VISTO il D. L/gs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

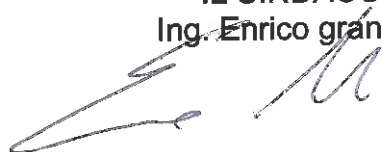
Per i motivi tutti avanti espressi si propone alla Giunta Comunale di

DELIBERARE

- di approvare lo schema del protocollo di intesa per la costituzione di un Partenariato locale pubblico-privato, allegato alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il costituendo Partenariato locale pubblico-privato è finalizzato a selezionare i territori rurali omogenei, partenariati e reti territoriali efficaci e di qualità nella Provincia di Cosenza, definire una strategia di Sviluppo Locale di cui all'Allegato 1 dell'Avviso pubblico e partecipare al successivo "Bando per la costituzione di Gruppi di Azione Locale (GAL) e di presentazione dei Piani di Sviluppo Locale (PSL)"
- di autorizzare il Sindaco pro-tempore, nella sua qualità di legale rappresentante dell'Ente, a sottoscrivere il presente protocollo di intesa;
- di dare atto che l'adesione al Progetto di partenariato non comporta alcuna spesa per l'Ente;
- di dichiarare, con votazione separata, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi
- per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Belvedere Marittimo 01/07/2016

IL SINDACO
Ing. Enrico granata



SCHEMA PROTOCOLLO D'INTESA PER LA COSTITUZIONE DI UN PARTENARIATO LOCALE FINALIZZATO ALLA COMPOSIZIONE DI UN GRUPPO DI AZIONE LOCALE DENOMINATO "GAL RIVIERA DEI CEDRI"

FRA I SEGUENTI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

ARTICOLO 1

(Recepimento della Premessa)

- Il contenuto della premessa, in tutte le parti di cui si compone, forma parte integrante e vincolante del presente atto.

ARTICOLO 2

(Finalità ed obiettivi)

- Il presente Protocollo d'Intesa ha l'obiettivo di costituire un Partenariato pubblico-privato in territori omogenei e di qualità nella provincia di Cosenza, per contribuire alla strategia regionale di sviluppo locale e per partecipare al successivo "Bando per la costituzione di Gruppi di Azione Locale (GAL) e di presentazione dei Piani di Sviluppo Locale (PSL);
- I Soggetti sottoscrittori il presente Protocollo d'Intesa:
- Considerano il territorio con le sue risorse, centrale per le politiche di sviluppo;
- Individuano nella concentrazione e nell'integrazione degli interventi i principi da seguire nella progettazione per sostenere con efficacia i processi di coesione interna e la competitività dei sistemi locali;
- I soggetti sottoscrittori il presente Protocollo d'Intesa, attraverso la costituzione del Partenariato pubblico-privato, intendono:
- Conseguire il massimo valore aggiunto, in termini di sviluppo, tutela e valorizzazione del territorio e delle sue eccellenze ambientali e culturali, creazione di reddito e di nuova occupazione, maggiore attrattività territoriale ai fini turistici e imprenditoriali;
- Adottare una metodologia di programmazione territoriale e di progettazione integrata da utilizzare come modello di riferimento per le politiche di sviluppo regionale e locale;
- Mettere a punto una progettualità condivisa di valenza strategica da realizzare attraverso le risorse finanziarie comunitarie, nazionali e regionali che saranno disponibili nel corso del periodo di programmazione 2014-2020;
- I soggetti sottoscrittori il presente Protocollo d'Intesa condividono la necessità di una forte cooperazione strategica e operativa tra le Istituzioni locali, regionali, nazionali e comunitarie che, a diverso titolo, hanno compiti e funzioni di programmazione e pianificazione territoriale e si impegnano a sostenere e rafforzare i processi di cooperazione istituzionale e di partenariato tra gli attori dello sviluppo locale.

Il presente Protocollo d'Intesa:

- Impegna i Soggetti sottoscrittori a costituire un Partenariato Pubblico-Privato in coerenza con i principi e i criteri generali riportati nell'Avviso Pubblico, al fine di garantire la reale integrazione territoriale;
- Definisce le modalità di cooperazione tra i Soggetti sottoscrittori e determina i loro compiti e le loro responsabilità;

- Impegna collegialmente i Soggetti sottoscrittori a contribuire ad elaborare e a presentare successivamente un Piano di Sviluppo Locale in coerenza con gli obiettivi, le strategie e le azioni della programmazione regionale, nazionale e comunitaria di riferimento, nonché ad attuare attività efficaci di comunicazione alla popolazione sui propri territori.

ARTICOLO 3

(Ambiti Territoriali del Partenariato)

- L'ambito territoriale del Partenariato è costituito dal Territorio dei seguenti Comuni:
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- l'ambito territoriale e la strategia di sviluppo potrà essere esteso a tutta la provincia di Cosenza.

ARTICOLO 4

(Composizione del Partenariato)

- Gli Organi del Partenariato sono:
- Il Soggetto Capofila del Partenariato è il Comune di _____. Il soggetto Capofila, in accordo con il Partenariato, delega al Coordinamento e rappresentanza il dott./dott.ssa _____;
- L'Assemblea del Partenariato costituita dai Soggetti pubblici e privati portatori di interessi diffusi territoriali, sottoscrittori del presente Protocollo d'Intesa.
- Le cariche di cui ai precedenti commi sono esercitate a titolo gratuito salvo diversa determinazione da parte del partenariato.

ARTICOLO 5

(Impegni ed obblighi del Partenariato e dei Soggetti Sottoscrittori)

- Il Partenariato sia nella sua composizione collettiva che nei singoli Soggetti sottoscrittori, assume l'obbligo fondamentale di procedere alla puntuale e corretta attuazione del presente Protocollo d'Intesa, nel rispetto delle regole e degli strumenti previsti dall'Avviso Pubblico e da tutti gli atti da esso richiamati, nonché dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale operante nell'ambito di riferimento della progettazione integrata;
- I Soggetti sottoscrittori del presente Protocollo d'Intesa si obbligano a partecipare al successivo "*Bando per la costituzione di Gruppi di Azione Locale (GAL) e di presentazione dei Piani di Sviluppo Locale (PSL)*" ed a contribuire ad elaborare in conformità e coerenza con l'Avviso Pubblico di riferimento ed i documenti ad esso allegati.
- I Soggetti sottoscrittori si impegnano a produrre, laddove richiesti e se necessari, tutti gli atti ufficiali necessari per la corretta adesione al partenariato anche dopo la data della firma del presente Protocollo;
- I Soggetti sottoscrittori si impegnano a rispettare gli impegni presi e ad attuare tutte le azioni funzionali al perseguimento degli obiettivi di sviluppo del territorio, convenendo sulla necessità di valorizzare le reciproche competenze ed esperienze in una prospettiva di cooperazione socio-istituzionale finalizzata allo sviluppo dell'area geografica nella quale svolgono la loro azione.
- I Soggetti sottoscrittori si impegnano a perseguire il metodo del consenso all'interno del Partenariato, in modo da promuovere un'azione integrata che, superando la logica della contrapposizione antagonista di interessi, sia volta a favorire la produttività, la coesione sociale e la cooperazione per lo sviluppo dell'area nella quale deve attuarsi la Strategia di Sviluppo Locale, valorizzando i momenti e i luoghi di concertazione, di coordinamento intersettoriale e di raccordo funzionale tra i partners istituzionali e privati.

ARTICOLO 6

(Funzionamento e decisioni dell'Assemblea del Partenariato)

- Le sedute dell'Assemblea del Partenariato sono convocate dal Soggetto Capofila anche attraverso il Coordinatore Delegato. Le convocazioni sono effettuate attraverso l'invio della convocazione per posta elettronica o per posta ordinaria; potranno essere utilizzate soluzioni tecnologiche digitali di condivisione di documenti e o di altra natura nell'ottica della semplificazione e facilitazione di scambio di informazioni, potranno essere utilizzate soluzioni integrative di comunicazione attraverso l'uso di messaggi via cellulare o smartphone. A tale scopo ogni componente referente del partenariato dovrà comunicare in sede di sottoscrizione del Protocollo d'Intesa al soggetto Capofila/coordinatore i seguenti riferimenti di comunicazione: una mail pec istituzionale, una mail ordinaria istituzionale, una mail ordinaria personale e un numero

di cellulare. Le informazioni di ogni rappresentante saranno condivise tra tutti i sottoscrittori del partenariato.

- Ciascun componente può delegare la partecipazione all'Assemblea del Partenariato. La delega deve essere conferita per iscritto per ogni seduta assembleare e deve essere consegnata al Segretario all'inizio della riunione. In assenza della delega ufficiale, il partecipante non acquisisce il diritto al voto. Le deleghe ed i verbali delle sedute dell'Assemblea devono essere conservati a cura del Soggetto Capofila;
- Ogni componente si impegna a comunicare per tempo per mail la propria presenza o assenza ad ogni riunione convocata;
- L'Assemblea del Partenariato è convocata dal Soggetto Capofila con avviso contenente il giorno, l'ora, il luogo dell'adunanza e l'ordine del giorno da trattare, trasmesso almeno quattro giorni prima della convocazione o almeno tre giorni prima nei casi di motivata urgenza.
- La documentazione relativa all'ordine del giorno deve essere resa disponibile dal Soggetto Capofila almeno quattro giorni prima della seduta dell'Assemblea del Partenariato, per la visione da parte dei componenti anche nelle modalità di cui al comma 1.
- Le deliberazioni dell'Assemblea del Partenariato sono assunte senza votazione con il metodo del consenso, ricercando una posizione condivisibile da tutti i partecipanti. In caso di disaccordo verrà presa la decisione a maggioranza dei presenti e degli aventi diritto. Non è previsto un numero minimo.
- Le deliberazioni sono redatte dal Soggetto Capofila.
- Tutti i documenti prodotti dall'attività del Partenariato saranno pubblicati sul sito web in una sezione appositamente creata e saranno liberamente consultabili e scaricabili in formato PDF.
- Le spese per la partecipazione alle riunioni dell'Assemblea del Partenariato di Progetto.

ARTICOLO 7

(Compiti del Soggetto Capofila)

- Al Soggetto Capofila è attribuito l'esercizio di ogni potere di iniziativa necessario ed opportuno ad assicurare l'efficiente funzionamento del Partenariato e di tutti gli atti di indirizzo a tal fine adottati dallo stesso. In particolare il Soggetto Capofila è titolare dei poteri di:
- Convocazione e coordinamento del Partenariato;
- Rappresentanza del Partenariato nei confronti della Regione Calabria durante la predisposizione degli strumenti attuativi;
- Indizione e nomina di un coordinatore delegato;
- Pubblicazione dei documenti dell'attività del Partenariato sul sito web.

ARTICOLO 8

(Validità del Protocollo d'Intesa)

- I Soggetti sottoscrittori convengono che il presente Protocollo d'Intesa avrà validità dalla data odierna e sino alla conclusione della programmazione Comunitaria 2014-2020.

Luogo e data: _____

I SOGGETTI SOTTOSCRITTORI

FIRMA ATTO DI APPROVAZIONE

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Allegato alla Deliberazione di G.C. N° ____ del _____

Pareri art.49 D. Lgs. N° 267/2000

Oggetto: **Adesione al protocollo d'intesa per la costituzione di un partenariato locale finalizzato alla composizione di un Gruppo di Azione Locale denominato "GAL RIVIERA DEI CEDRI"**

a) Si esprime parere favorevole sotto il profilo tecnico

Belvedere Marittimo lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



b) Si esprime parere favorevole sotto il profilo contabile

Belvedere M.mo lì _____ //

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



Del che il presente verbale che viene letto, approvato e firmato dai sottoscritti

IL SINDACO
(Ing. Enrico Granata)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dr. Giancarlo Sirimarco)

Il sottoscritto Segretario, Visti gli atti d'Ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione

- ☒ E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 15 LUG. 2016 al _____ come prescritto dall'art. 124 - comma 1 - D. Lgs N° 267/2000 (N° _____ Reg. Pubbl.)
- ☒ E' stata comunicata con lettera Prot. N° 9670 in data 15/07/2016 ai Sigg. Capigruppo Consiliari come prescritto dall'art. 125 - comma 1 - D. Lgs. N° 267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dr. G. Sirimarco)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

15 LUG. 2016

- ☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (art. 134 - comma 3 - D. Lgs. N° 267/2000)
- ☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - comma 4)

~~data~~ li

15 LUG. 2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dr. Giancarlo Sirimarco)

Spresore Mucco

[Signature]

Viz gth