

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO (PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. 445 DEL 17 AGO. 2016

SETTORE UFFICIO TECNICO

SERVIZIO: MANUTENZIONE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: p.a. ANTONIO SCRIVANO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: p.i. PASQUALE SERVIDIO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 78 DEL 25 LUG. 2016

**OGGETTO: ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI
ASSUNZIONE DI IMPEGNI DI SPESA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA il D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

VISTO il D.L.vo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge n. 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.L.vo n. 77/1995 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 03.04.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art.6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il Decreto Sindacale, prot. n° 9752 del 01.07.2014, di "Nomina dei Responsabili dell'Ufficio Tecnico Comunale";

VISTA la necessità ed urgenza, al fine di assicurare il puntuale e corretto espletamento dei vari servizi d'istituto, di dover richiedere, alle ditte di fiducia, la fornitura dei beni, prestazioni dei servizi di cui al prospetto riportato nella parte dispositiva, così come sollecitata dai funzionari e responsabili preposti ai relativi servizi;

DATO ATTO che le stesse ditte si sono dichiarate disposte a dare tempestivamente corso alle forniture, alle prestazioni dei servizi richiesti, alle consuete condizioni generali, e considerati i prezzi richiesti convenienti rispetto a quelli correnti di mercato, per cui è da ritenere certamente vantaggioso per l'ente il ricorso alla trattativa privata;

CHE si da atto del parere favorevole espresso ai fini della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 267/2000.

DETERMINA

- 1) di stabilire di dar corso alle forniture, prestazioni e ai servizi di cui al seguente prospetto;
- 2) allegare alla presente determinazione gli atti giustificativi;
- 3) trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Finanziario per il conseguente impegno di contabile.

T Num. d'ord.	Ufficio o servizio cui la fornitura o prestazione si riferisce	DITTA CUI LA FORNITURA O PRESTAZIONE E' RICHIESTA	OGGETTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE
1	UFFICIO TECNICO	RIZZO Materiali Per Costruire	Fornitura materiale idraulico, edile, pittura, vernice ed accessori per la manutenzione dei beni comunali. Vedi relazione tecnica di contabilità n. 341/UTC del 31.05.2016 e nota n. 18/2016 - S. I dell'11.07.2016. dell'Ufficio Finanziario.
2	UFFICIO TECNICO	RIZZO Materiali Per Costruire	Fornitura materiale idraulico, edile, pittura, vernice ed accessori per la manutenzione dei beni comunali. Vedi relazione tecnica di contabilità n. 377/UTC del 23.06.2016 e nota n. 18/2016 - S. I dell'11.07.2016. dell'Ufficio Finanziario.
3	UFFICIO TECNICO	MARSICO RAFFAELE	Lavori urgenti di pulizia vasche di sollevamento e camere di manovra a servizio della fognatura comunale, per lavori di riparazione di alcuni impianti. Vedi relazione tecnica n. 86/UTC del 10.02.2016 e nota n. 18/2016 - S.I dell'11.07.2016 dell'Ufficio Finanziario.
4	UFFICIO TECNICO	MARSICO RAFFAELE	Lavori urgenti di pulizia vasche di sollevamento e camere di manovra a servizio della fognatura comunale, per lavori di riparazione di alcuni impianti. Vedi relazione tecnica n. 290/UTC del 09.05.2016 e nota n. 18/2016 - S.I dell'11.07.2016 dell'Ufficio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(P.I. Pasquale ~~SERVIDIO~~)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(P.A Antonio ~~SCRIVANO~~)

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1° del D.L.vo n.267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Previsione Bilancio 2016 TITOLO _____ FUNZIONE _____ SERVIZIO _____ INTERVENTO _____
Gestione Residui Passivi ex Cap. 1AL.

NOTE:

Data.....

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

Unità di misura	PREZZO UNITARIO	IMPORTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE	IMPUTAZIONE DELLA SPESA			NOTE
			Cap.	SOMMA STANZIATA	SOMMA DISPONIBILE	
		€ 1.964,59				
	Iva 22%	<u>€ 432,21</u> € 2.396,80 (Iva inclusa)	1472			
		€ 1.812,30				
	Iva 22%	<u>€ 398,70</u> € 2.211,20 (Iva inclusa)	2022			
		€ 3.550,00				
	Iva 22%	<u>€ 710,00</u> € 4.260,00 (Iva inclusa)	1532-3			
		€ 2.856,40				
	Iva 22%	<u>€ 628,40</u> € 3.484,80 (Iva inclusa)	1532-3			

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 17 A 60. 2016 al _____ come prescritto dall'art. 124 - comma 1 - del D.L.vo n. 267/2000.

(N. _____ Reg. Pub.)

Li. 17 A 60. 2016



IL SEGRETARIO COMUNALE

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Daniela Monte
Istruttore Direttivo

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (AI SENSI del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000)

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 17 A 60. 2016

- () in quanto non soggetta a controllo preventivo di legittimità per la scadenza del termine dei 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134 comma 3° del D.L.vo n. 267 /2000;
- () in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134 - comma 43 – del D.L.vo n. 267/2000;
- () in quanto soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 126 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000;
- () per la scadenza del termine di 30 giorni di cui all'art.134 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000;

Li. 17 A 60. 2016



IL SEGRETARIO COMUNALE

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Daniela Monte
Istruttore Direttivo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale li.....

IL SEGRETARIO COMUNALE