

**COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO**  
( PROVINCIA DI COSENZA )

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. 446 DEL .....

17 AGO. 2016

**SETTORE UFFICIO TECNICO**

**SERVIZIO:** MANUTENZIONE

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO:** p.a. ANTONIO SCRIVANO

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** p.i. PASQUALE SERVIDIO

**ORIGINALE**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

N. 79 DEL 25 LUG. 2016

**OGGETTO: ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI**  
**ASSUNZIONE DI IMPEGNI DI SPESA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** il D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

**VISTO** il D.L.vo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge n. 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.L.vo n. 77/1995 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 03.04.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art.6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il Decreto Sindacale, prot. n° 9752 del 01.07.2014, di "Nomina dei Responsabili dell'Ufficio Tecnico Comunale";

**VISTA** la necessità ed urgenza, al fine di assicurare il puntuale e corretto espletamento dei vari servizi d'istituto, di dover richiedere, alle ditte di fiducia, la fornitura dei beni, prestazioni dei servizi di cui al prospetto riportato nella parte dispositiva, così come sollecitata dai funzionari e responsabili preposti ai relativi servizi;

**DATO ATTO** che le stesse ditte si sono dichiarate disposte a dare tempestivamente corso alle forniture, alle prestazioni dei servizi richiesti, alle consuete condizioni generali, e considerati i prezzi richiesti convenienti rispetto a quelli correnti di mercato, per cui è da ritenere certamente vantaggioso per l'ente il ricorso alla trattativa privata;

**CHE** si da atto del parere favorevole espresso ai fini della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 267/2000.

**D E T E R M I N A**

- 1) di stabilire di dar corso alle forniture, prestazioni e ai servizi di cui al seguente prospetto;
- 2) allegare alla presente determinazione gli atti giustificativi;
- 3) trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Finanziario per il conseguente impegno di contabile.

| T<br>Num.<br>d'ord. | Ufficio o servizio cui la<br>fornitura o prestazione si riferisce | DITTA CUI LA FORNITURA O<br>PRESTAZIONE E' RICHIESTA          | OGGETTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE  |
|---------------------|---|---|--|
| 1                   | UFFICIO TECNICO   | SICIT BITUMI SRL<br>Via Mario Tognato, 18<br>35042- ESTE (PD) | Acquisto conglomerato bituminoso a<br>freddo reso in sacchi e n. 1 secchio da<br>20lt. di Emulsione Bituminosa, per pronto<br>intervento di urgenti sistemazioni-<br>riparazioni strade comunali, che creano<br>pericolo alla circolazione. Vedi relazione<br>tecnica estimativa n. 367/UTC del<br>17.06.2016, preventivo offerta della ditta<br>del 17.05.2016, acquisito al protocollo del<br>Comune il 18.05.2016 al n. 6725 e nota n.<br>18/2016- S.I dell'11.07.2016 dell'Ufficio<br>Finanziario.<br><b>CIG: ZB41AA3309</b> |

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(P.F. Pasquale SERVIDIO)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(P.A Antonio SCRIVANO)

- VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1° del D.L.vo n.267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.  
Bilancio di Previsione 2016 TITOLO \_\_\_\_\_ FUNZIONE \_\_\_\_\_ SERVIZIO \_\_\_\_\_ INTERVENTO \_\_\_\_\_ .  
Gestione Residui Passivi ex Cap. 2012 \_\_\_\_\_ .

NOTE: .....

Data.....

**IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

| Unità di misura | PREZZO UNITARIO | IMPORTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE                        | IMPUTAZIONE DELLA SPESA |                 |                   | NOTE |
|-----------------|-----------------|--|-------------------------|-----------------|-------------------|------|
|                 |                 |  | Cap.                    | SOMMA STANZIATA | SOMMA DISPONIBILE |      |
|                 | Iva 22%         | € 1.749,50<br>€ 384,89<br><b>€ 2.134,39</b><br>(Iva inclusa) | 2022                    |                 |                   |      |

www.Aloopretorionline.it

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal **17 AGO. 2016** al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art. 124 - comma 1 - del D.L.vo n. 267/2000.

(N. \_\_\_\_\_ Reg. Pub.)

Li. **17 AGO. 2016** .....



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
.....  
Daniela Purita  
Istruttore Direttivo

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (AI SENSI del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 )**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA** **17 AGO. 2016**

- ( ) in quanto non soggetta a controllo preventivo di legittimità per la scadenza del termine dei 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134 comma 3° del D.L.vo n. 267 /2000;
- ( ) in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134 - comma 43 – del D.L.vo n. 267/2000;
- ( ) in quanto soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 126 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000;
- ( ) per la scadenza del termine di 30 giorni di cui all'art.134 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000;

**17 AGO. 2016**

Li. ....



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
.....  
Daniela Purita  
Istruttore Direttivo

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**Dalla Residenza Municipale li.....**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**