



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411 fax 8874109

Registro cronologico

Generale n. 546

Del 30 SET. 2016

UFFICIO SEGRETERIA – PRIMO SERVIZIO

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 49 DEL 29.09.2016

OGGETTO: SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - ANNI SCOLASTICI 2016/2017 2017/2018 E 2018/2019 – SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA SECONDARIA DI I<sup>A</sup> GRADO. DETERMINAZIONE A CONTRARRE - PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO ARTT. 60 E 36, COMMA 9 D. L.GVO N. 50/2016- APPROVAZIONE SCHEMA BANDO DI GARA E RELATIVI ALLEGATI - IMPEGNO DI SPESA.  
CIG 6816600445

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgvo n. 267/2000;

VISTA la L. 127/1997 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 77/1995 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 165/2001 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto del Sindaco prot. n. 9784 del 02.07.2014, attributivo della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgvo n. 267/2000;

VISTO l'art. 49 comma 1 del D. Lgvo n. 267/2000;

ATTESO che con delibera di Giunta comunale n. 106 del 27.09.2016 è stato approvato lo schema di capitolato d'appalto – cui si rinvia per i dati in esso contenuti – per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per le scuole materna e secondaria di I<sup>a</sup> grado;

- che in detto capitolato si prevede un periodo di servizio di mesi diciotto, dal 1<sup>a</sup> Dicembre 2016 al 31 Maggio 2017, dal 1<sup>a</sup> Dicembre 2017 al 31 Maggio 2018 e dal 1<sup>a</sup> Dicembre 2018 al 31 Maggio 2019 e dunque per tre annualità scolastiche al fine di dare maggiore continuità al servizio;
- che in ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di posticipare la decorrenza dell'appalto, in dipendenza della tempistica delle procedure di aggiudicazione, con conseguente riduzione del numero di mesi di servizio;

RITENUTO di ricorrere – per l'affidamento del servizio – alla procedura aperta ai sensi del combinato disposto artt. 60 e 36, comma 9 D. Lgvo n. 50/2016;

ATTESO di dover applicare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs n. 50/2016;

VISTO lo schema del bando – allegato, parte integrante e sostanziale della corrente determina e al quale si rinvia per tutti i dati essenziali –, predisposto dall'ufficio competente secondo le prescrizioni di cui all'allegato XIV del D. Lgvo n. 50/2016 ("Informazioni che devono figurare negli avvisi e nei bandi nei settori ordinari e speciali" – Parte I<sup>a</sup> lettera C "Informazioni che devono figurare negli avvisi e bandi di gara, di cui all'art. 71 D.Lgvo n. 50/2016") e ritenuto meritevole di approvazione in quanto conforme alle finalità da perseguire, nonché alle vigenti disposizioni di leggi e regolamenti;

DATO ATTO che il presunto valore dell'appalto per l'intero periodo è di € 168.000,00 (IVA esclusa);

TENUTO CONTO che, giusta Delibera n. 163 del 22 dicembre 2015, dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 49 del 29 febbraio 2016), occorre effettuare il versamento di € 225,00, a carico della Stazione appaltante, a titolo di contribuzione in favore dell'AVCP (ora ANAC) ex art. 1, comma 67, L. 23.12.2005 n. 266;

ATTESA la delibera di Consiglio comunale n. 1/2015 con cui si istituisce la C.U.C. (Centrale Unica di Committenza) e si approva lo schema di Convenzione unitamente al Regolamento per il funzionamento della detta Centrale, dando atto che Comune capofila della C.U.C. è il Comune di Praia a Mare;

DATO ATTO, pertanto, che Amministrazione aggiudicatrice della gara sarà la predetta C.U.C.;

VISTO il più volte citato D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

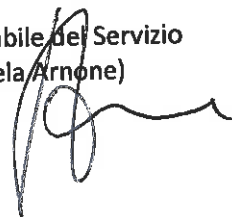
VISTO l'art. 192 del predetto testo Unico (Determinazioni a contrarre e relative procedure);

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, qui richiamata,

1. di indire gara di appalto per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per le scuole materna e secondaria di I<sup>a</sup> grado per il periodo esplicitato in premessa e con ricorso alla procedura di cui al combinato disposto artt. 60 e 36, comma 9 D. Lgvo n. 50/2016, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs n. 50/2016, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
2. di approvare lo schema del bando con relativi allegati, concernente il servizio di che trattasi e che alla presente si acclude quale parte integrante e sostanziale;
3. di impegnare la presunta somma complessiva dell'appalto di € 168.000,00 (IVA esclusa) al cap. 804 del Bilancio di previsione anno 2016
4. di impegnare, altresì, sul medesimo capitolo la somma di € 225,00 quale contributo da versare a favore dell'Autorità di vigilanza per i contratti pubblici (ora ANAC);
5. di dare atto che il contratto di appalto sarà rogato in forma pubblica amministrativa;

Il Responsabile del Servizio  
(Daniela Arnone)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria della presente determinazione - ai sensi dell'art. 6 del Regolamento comunale di Contabilità, esecutivo in data 24.11.1997 - art. 153 D Lgvo 267/2000, che pertanto in data odierna DIVIENE ESECUTIVA.

Bilancio di previsione ..... TIT..... FUNZIONE ..... SERVIZIO ..... INTERVENTO .....

GESTIONE RESIDUI PASSIVI EX CAP. 804 Solo x € 225,00

Fatture di riferimento dell'appalto del 1.1.2.2016 al 31.5.2015 per l'importo complessivo di € 168.880,00

DATA 30/9/2016



IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal **30 SET. 2016** come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – del D. Lgvo 267/2000.

(n. .... Reg. Pub.)

**30 SET. 2016**  
Li, .....

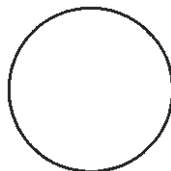


IL SEGRETARIO COMUNALE  
IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
*Daniela Forte*  
Istruttore Direttivo

\*\*\*\*\*

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, li .....



IL SEGRETARIO COMUNALE

.....



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411 fax 8874109

e-mail [protbelvedere@tiscali.it](mailto:protbelvedere@tiscali.it) sito web [www.comune.belvedere-marittimo.cs.it](http://www.comune.belvedere-marittimo.cs.it)

**BANDO DI GARA PER PUBBLICO INCANTO PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – ANNI SCOLASTICI 2016/2017, 2017/2018 E 2018/2019.**

**CODICE CIG:** \_\_\_\_\_

Determinazione del Responsabile del 1° Servizio di Segreteria n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

1. **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Praia a Mare – Diamante- Belvedere Marittimo.
2. **INDIRIZZO:** P.zza Municipio n. 1 – CAP 87028 Praia a Mare (CS). Tel. 0985/73810 – 0985/72353 – Fax 0985/72555 – PEC [cucpraia@asmepec.it](mailto:cucpraia@asmepec.it) – Profilo C.U.C. [www.comune.praiamare.cs](http://www.comune.praiamare.cs).
3. **INDIRIZZO INTERNET** per accesso gratuito ai documenti di gara: [www.comune.belvedere-marittimo.cs.it](http://www.comune.belvedere-marittimo.cs.it)
4. **CODICE NUTS:** ITF61
5. **RIFERIMENTO CPV:** 55523100-3 Servizi mensa scolastica.
6. **APPALTO RIENTRANTE NELL'APPLICAZIONE DELL'AAP (Accordo sugli Appalti Pubblici):** no.
7. **LINGUA UTILIZZABILE** nell'offerta: italiano
8. **DESCRIZIONE E DURATA DELL'APPALTO:** affidamento del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia e per la scuola secondaria di primo grado, mediante preparazione dei pasti presso la cucina del plesso della scuola secondaria di 1° grado e mediante sistema di catering per la distribuzione presso tutti i restanti plessi. L'appalto avrà durata per gli anni scolastici **2016/2017, 2017/2018 E 2018/2019** per la durata complessiva di **mesi 18** (diciotto), ovvero dall'1 Dicembre 2016 al 31 Maggio 2017, dall'1 Dicembre 2017 al 31 Maggio 2018 e dall'1 Dicembre 2018 al 31 Maggio 2019.  
L'Amministrazione si riserva la facoltà di posticipare la decorrenza dell'appalto, in dipendenza della tempistica delle procedure di aggiudicazione, con conseguente riduzione del numero dei mesi di servizio.  
L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di disporre l'avvio del servizio nelle more di definizione del contratto.
9. **IMPORTO A BASE DI GARA:** L'importo dell'appalto a base di gara ammonta complessivamente ad € **168.000,00** (centosessantottomila/00) I.V.A. al 4% esclusa. L'importo complessivo è ottenuto considerando il dato meramente indicativo di **42.000** pasti nell'intero periodo dell'appalto, al

prezzo unitario di € 4,00, IVA esclusa, per singolo pasto (di cui € 0,03 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso).

10. **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:** procedura aperta, ai sensi del combinato disposto degli artt. 60 e 36, comma 9 del D. Lgs n. 50/2016.

11. **SUBAPPALTO:** non è ammesso subappalto né cessione del contratto.

12. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett.a) del D. Lgs n. 50/2016, mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Si farà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e conveniente per l'Amministrazione comunale. L'Amministrazione comunale, qualora lo ritenga opportuno per le proprie esigenze, si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione, senza nessuna pretesa da parte delle ditte partecipanti alla gara.

13. **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:** Per essere ammesse alla gara, le ditte devono possedere i seguenti requisiti:

- a. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura, per attività corrispondente a quella del corrente appalto; se cooperative sociali, anche iscrizione all'Albo nazionale delle Società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive con D.M. 23/06/2004 e iscrizione all'Albo provinciale;
- b. Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016;
- c. Aver realizzato un fatturato globale non inferiore a € 330.000,00 negli ultimi tre esercizi 2013 – 2014 – 2015, ed un importo – per servizio identico o analogo a quello oggetto dell'appalto – non inferiore ad € 168.000,00 almeno in un anno. In caso di associazione temporanea d'impresе il suddetto requisito dovrà essere posseduto dalla capogruppo nella misura minima del 60%. Detti requisiti sono richiesti a dimostrazione dell'idoneità della ditta, sotto il profilo delle risorse disponibili, a far fronte agli impegni che conseguirebbero all'aggiudicazione dell'appalto.
- d. aver effettuato servizi analoghi negli ultimi tre anni, 2013 – 2014 – 2015, con l'indicazione, a pena di esclusione, degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi. Se trattasi di servizi effettuati ad amministrazioni o enti pubblici, esse saranno successivamente provate da certificati rilasciati o vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettivo svolgimento della prestazione è dichiarata da questi, in mancanza dallo stesso concorrente;
- e. Possesso delle seguenti certificazioni di qualità, rilasciate da enti accreditati per la ristorazione collettiva e/o scolastica:
  - UNI EN ISO 9001:2008 (Certificazione di sistemi di gestione per la qualità);
  - UNI EN ISO 14001:2004 (Certificazione di sistemi per la gestione ambientale);
  - UNI EN ISO 22000:2005 (Certificazione di sistemi per la sicurezza alimentare).

14. **DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:** a pena di esclusione, il plico contenente l'offerta dovrà essere sigillato con ceralacca e firmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e indirizzata a: Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Praia a Mare – Diamante-Belvedere Marittimo, P.zza Municipio n. 1 – CAP 87028 Praia a Mare (CS), con la seguente dicitura: **"GARA REFEZIONE SCOLASTICA BELVEDERE MARITTIMO- ANNI SCOLASTICI 2016/2017 2017/2018 2018/2019"**.

**Il plico dovrà contenere 3 buste:**

- **NELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** – devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

A. Domanda di partecipazione alla gara (preferibilmente modulo allegato 1)

B. Dichiarazione Sostitutiva Unica, ai sensi dell'art. 47 del citato DPR n. 445/2000 (preferibilmente come da modello generico allegato 2, da adeguare rispetto all'art. 80, D.lgs. n. 50/2016, nell'eventualità di condanne penali) corredata da fotocopia di documento di identità del dichiarante -rappresentante legale della ditta, da cui deve risultare:

B.1) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che a carico della ditta non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle dette situazioni (art. 80, comma 5 lett. b);

B.2) che nei propri confronti – o nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 - non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, né decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p, per uno dei reati di cui all'art. 80 comma 1 lett. a), b), c), d), e), f), g) (art. 80, comma 1);

B.3) che non sussistano nei propri confronti cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgvo n. 159/2011, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto (art. 80, comma 2)

B.4) che nell'esercizio della propria attività non ha commesso gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, accertata con mezzi adeguati dall'Amministrazione aggiudicatrice (art. 80, comma 5, lett. c);

B.5) che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso gravi infrazioni definitivamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dal rapporto di lavoro (art. 80, comma 5, lett. a);

B.6) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana; che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana (art. 80, comma 4);

B.7) che la ditta non è iscritta nel Casellario informatico tenuto dall'Osservatorio ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo di durata dell'iscrizione (art. 80, comma 5, lett. g);

B.8) che sui soggetti titolari dell'impresa non grava alcun divieto di contrarre con la P.A. (art. 80, comma 5, lett. f);

B.9) che, ai fini dell'art. 80, comma 5, lett. l, l'operatore economico, pur essendo stato vittima dei reati di cui agli artt. 317 (Concussione) e 629 (Estorsione) c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convert. in L. 203/1991, risulti aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, fatti salvi i casi di cui all'art. 4, comma 1, L. 689/1981;

B.10) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 12.03.1999 n. 68 **(art. 80, comma 5, lett. i);**

B.11) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 L. 19.03.1990, n. 55 **(art. 80, comma 5, lett. h);**

B.12) che, ai fini **dell'art. 80, comma 5, lett. m),** la ditta non si trova in nessuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con alcun soggetto che partecipa alla gara, o in una qualsiasi relazione anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

*(La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica)*

B.13) che la partecipazione dell'operatore economico non determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, non diversamente risolvibile **(art. 80, comma 5, lett. d);**

B.14) che la partecipazione dell'operatore alla gara non determini una distorsione della concorrenza derivante da un suo precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura di gara di cui all'art. 67, quando la distorsione non possa essere risolta con misure meno intrusive **(art. 80, comma 5, lett. e);**

**B.15) di non trovarsi in alcun'altra delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, cui si invia integralmente per tutto quanto non espressamente riportato in questa sede;**

B.16) di accettare tutte le condizioni previste nel presente bando, nel Capitolato e nei suoi allegati, nessuna esclusa;

B.17) di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa;

B.18) che l'Amministrazione comunale potrà trasmettere validamente e ad ogni effetto di legge **qualsiasi tipo di comunicazione** pre e post aggiudicazione (ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 76, e le eventuali contestazioni di addebito) all'indirizzo PEC ..... della Ditta;

B.19) per le Cooperative sociali:

☐ che la Cooperativa sociale è iscritta all'Albo nazionale delle Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive istituito con D.M. 23/06/2004 ed è iscritta, altresì all'Albo provinciale delle Cooperative sociali;

B.20) che la ditta è in regola con gli obblighi della sicurezza, è in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi ed ha provveduto alla nomina di un Responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;



B. 21) che la ditta ha piena conoscenza dello stato dei luoghi interessati dal servizio oggetto del presente appalto (a tal fine la Ditta è tenuta a prenotarsi al n. 0985 8874131 o al n. 0985 887411 per il necessario sopralluogo, con successiva sottoscrizione di atto di presa visione presso l'Ufficio comunale dei Servizi scolastici);

B. 22) che la ditta è in possesso di un proprio Sistema di Gestione per l'Autocontrollo basato sui principi dell'HACCP (Hazard Analysis and critical Control Point – Analisi dei rischi e dei punti critici di controllo);

B. 23) che la ditta ha i seguenti estremi di matricola INPS E INAIL:

INPS sede di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_

INAIL sede di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_

B. 24) che la ditta si impegna, in caso di aggiudicazione,

- a stipulare idonea polizza assicurativa come da art. 22 del Capitolato, da consegnare all'Amministrazione comunale prima dell'inizio del servizio
- ad avviare il servizio nelle more di definizione del contratto;

C. Capitolato speciale d'appalto sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante in calce a ciascuna pagina;

D. Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. in corso di validità (non anteriore a sei mesi dal giorno ultimo di presentazione dell'offerta) o dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (munita di fotocopia di documento di identità del dichiarante), attestante:

- che la ditta è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per la specifica attività oggetto dell'appalto;
- numero e data di iscrizione, durata e forma giuridica;
- le generalità delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta;
- non sottoposizione a procedure concorsuali

E. originale o copia conforme all'originale della cauzione provvisoria di € **3.360,00 (tremilatrecentosessanta/00)**, pari all'2% dell'importo complessivo dell'appalto costituita da cauzione o fidejussione, a scelta dell'offerente. La garanzia deve essere conforme alle prescrizioni di cui all'art. 93 del D. Lgs n. 50/2016;

*N.B.: la Stazione appaltante applica la sanzione pecuniaria pari all'1% del valore dell'appalto, per mancanza o incompletezza o ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive per come indicato dall'art. 83, comma 9, D. Lgs n. 50/2016.*

F. Copia conforme della documentazione dai cui risulti, nell'ultimo triennio 2013 – 2014 – 2015, un fatturato globale non inferiore a € 330.000,00. ed un importo – per servizio identico o analogo a quello oggetto dell'appalto – non inferiore ad € 168.000,00 almeno in un anno (ovvero dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000, art. 47);

G. Elenco dei principali servizi analoghi effettuati negli ultimi tre anni 2013- 2014 – 2015, con indicazione di importi, date e destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi;

H. copia conforme all'originale delle seguenti certificazioni di qualità (ovvero dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 munita di fotocopia di documento di identità del dichiarante, che ne attesti il possesso):

- UNI EN ISO 9001:2008 (Certificazione di Sistemi di gestione per la qualità, riguardante il servizio di cui al capitolato)
- UNI EN ISO 14001:2004 (Certificazione di Sistemi per la gestione ambientale)
- UNI EN ISO 22000:2005 (Certificazione di Sistemi per la sicurezza alimentare)

I. Documento PASSOE attestante l'avvenuta registrazione della ditta al sistema AVCPASS (si veda più avanti in "Avvertenza")

L. Ricevuta del pagamento del contributo previsto a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.).

Il versamento della contribuzione dovuta dalle imprese partecipanti deve essere effettuato come da disposizioni vigenti dell'A.N.A.C. (ex AVCP.) Si possono consultare le istruzioni per contributi in sede di gara sul sito dell'Autorità Anticorruzione ([www.anac.it](http://www.anac.it))

A riprova dell'avvenuto pagamento, la Ditta partecipante deve allegare all'offerta copia stampata della mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione, ovvero ricevuta del pagamento effettuato presso un punto Lottomatica abilitato al pagamento.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento della somma è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Codice identificativo gara (CIG) \_\_\_\_\_ che identifica la procedura.

#### AVVERTENZA:

- *La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 216, comma 13 del D.Lgs n. 50/2016 e della delibera AVCP del 27.12.2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.*
- *Gli operatori economici che partecipano alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizio ad accesso riservato-AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.  
Dopo la registrazione, il sistema rilascia un documento (c.d. PASSOE) da inserire nella busta di gara contenente la documentazione amministrativa.*

#### **AVVALIMENTO**

*Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal presente bando, e vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni di cui al DPR n. 445/2000, la documentazione prevista al comma 1 dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016, e rispettando le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.*

Ciascun singolo atto contenente dichiarazioni sostitutive di atto notorio dovrà essere corredato dalla fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità, ai sensi degli artt. 38, 46, 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

A pena di esclusione, la busta "A" dovrà essere debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura e recare l'intestazione del mittente, l'oggetto dell'appalto e la dicitura: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

- **LA BUSTA "B" – DOCUMENTAZIONE TECNICA**– deve contenere, **a pena di esclusione**, una dettagliata relazione tecnico-qualitativa, per un **numero massimo di 35 pagine**, redatte con carattere del tipo "Calibri" di dimensione "11" e interlinea "singola". Le parti di relazione eccedenti le 35 pagine non saranno valutate dalla Commissione, anche se contenenti elementi soggetti a valutazione. Nella relazione dovranno essere esposti i criteri e le modalità di organizzazione, erogazione e svolgimento del servizio oggetto della gara. Il concorrente è tenuto ad esporre in maniera esaustiva le soluzioni organizzative, tecniche e gestionali scelte per l'esecuzione del servizio, ai fini di una corretta valutazione da parte della commissione esaminatrice.
- La proposta deve essere coerente con le caratteristiche richieste nel Capitolato Speciale d'Appalto. La relazione, inoltre, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante.
- Per essere ammesse alla fase di apertura dell'offerta economica, le imprese concorrenti dovranno conseguire un punteggio minimo di 45 punti rispetto al punteggio massimo attribuibile di 60 relativo al progetto qualità del servizio offerto. Le Imprese che non raggiungeranno tale punteggio saranno escluse dalla gara non risultando l'offerta prodotta coerente con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'Amministrazione appaltante.

La valutazione verrà effettuata secondo i criteri di seguito descritti:

- 1) **Modalità organizzative, operative e di controllo del processo di produzione e di distribuzione dei pasti: incidenza massima – PUNTI: 20**
  - a. Adozione di idonei sistemi di tracciabilità e rintracciabilità dei prodotti impiegati: PUNTI 5;
  - b. Adozione di sistemi di verifica e monitoraggio del livello di gradimento del servizio: PUNTI 5;
  - c. **Certificazioni di qualità** possedute dal concorrente, ad eccezione delle certificazioni richieste ai fini della partecipazione alla gara: **PUNTI 5**.  
Il punteggio sarà assegnato attribuendo PUNTO 1 per ogni certificazione posseduta; PUNTI 2 in caso di certificazioni rilasciate da organismi accreditati.
  - d. Criteri e procedure di **selezione e controllo dei fornitori**: PUNTI 3.
  - e. Piano di **pulizia e sanificazione dei locali** (cucina e refettori): PUNTI 2
- 2) **Organigramma proposto per il personale da impiegare: incidenza massima – PUNTI 10:**

- a. Relazione tecnico-organizzativa del personale (tipologia e consistenza del personale impiegato in relazione al numero dei pasti con indicazione della qualifica e del monte ore settimanale): PUNTI 4;
- b. Curriculum del Responsabile aziendale del servizio: PUNTI 3;
- c. Programma di formazione, addestramento ed aggiornamento del personale: PUNTI 3.

**3) Descrizione dei contenitori utilizzati per il trasporto dei pasti, con indicazione delle loro caratteristiche per il mantenimento della temperatura: fino a PUNTI 3;**

**4) Qualità degli alimenti: incidenza massima – PUNTI 8:**

- a. Utilizzo di carni e derivati provenienti da filiere corte e/o da aziende con sistema di qualità certificata: PUNTI 2;
- b. Utilizzo derivati del latte provenienti da filiere corte e/o da aziende con sistema di qualità certificata: PUNTI 1;
- c. Utilizzo di verdura e frutta di stagione secondo il principio di stagionalità e di territorialità: PUNTI 1;
- d. Utilizzo, per almeno il 40% in peso sul totale mensile, di prodotti di origine biologica, a marchio DOP ed a marchio IGP: PUNTI 2.
- e. Provenienza di prodotti da aziende/fattorie sociali che impiegano soggetti svantaggiati: PUNTI 2

**5) Proposta migliorativa del servizio: incidenza massima – PUNTI 10**

- a. Miglioramento funzionale nelle diverse fasi del servizio: PUNTI 4
- b. Fornitura addizionale di attrezzature, arredi: PUNTI 2
- c. Utilizzo di almeno due automezzi autorizzati al trasporto dei pasti: PUNTI 4

**6) Piano di produzione pasti e trasporto di emergenza– fino a PUNTI 5**

**7) Progetto di educazione alimentare che coinvolga alunni, insegnanti e docenti: fino a PUNTI 4**

**ACCESSO AGLI ATTI DELL'OFFERTA TECNICA:** in materia di accesso agli atti di gara, ai sensi dell'art. 53 comma 5, lett. a) del D. l.gvo 50/2016, l'offerente indica le parti dell'offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici o commerciali motivandolo espressamente. L'individuazione deve essere precisa e cioè occorre indicare espressamente quali parti della propria offerta siano meritevoli di tutela della riservatezza e deve essere motivata e comprovata.

Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006, e con la sopraindicata specificazione da parte del Concorrente si intende esercitata la facoltà di cui all'art. 3, comma 2 del D.P.R. n. 184/2006.

**Si evidenzia che nella predetta "Busta B" non devono essere inseriti, a pena di esclusione dalla gara, elementi che possano essere in qualche modo riconducibili ad aspetti economici.**

- La busta **“BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA”** dovrà contenere, a pena di esclusione, l’offerta economica a ribasso rispetto al prezzo unitario posto a base d’asta di **€ 4,00** (IVA al 4% esclusa) per singolo pasto, di cui € 0,03 per costi di sicurezza, non soggetti a ribasso. Il prezzo deve essere espresso sia in cifre che in lettere.

In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per l’Amministrazione.

L’offerta dovrà essere firmata dal titolare o legale rappresentante della ditta.

In caso di offerte anomale, si applica l’art. 97 e ss. del D. lgs. n. 50/2016.

L’offerta non è sottoposta ad alcuna condizione.

Il punteggio relativo all’offerta economica verrà determinato nel modo seguente. L’offerta che presenterà il prezzo più basso acquisirà **30 punti**.

Alle altre offerte, relativamente al prezzo, il punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$P = P_e \times (P_i/P_o)$$

dove:

P = punteggio attribuito al concorrente

P<sub>e</sub> = 30 punti

P<sub>i</sub> = prezzo più basso

P<sub>o</sub> = prezzo offerto

Sarà dichiarata vincitrice la ditta che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo (prezzo + qualità). L’aggiudicazione dell’appalto verrà effettuata da un’apposita Commissione giudicatrice.

Nel caso si verifichi parità di punteggio complessivo, ai concorrenti verrà richiesta un’ulteriore miglioria sul prezzo offerto che dovrà pervenire entro due giorni dalla formale richiesta da parte dell’Amministrazione Aggiudicatrice. Nel caso non pervenissero le migliorie richieste, si procederà mediante sorteggio. La commissione potrà procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

- 15. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le **ore 13.00 del giorno .....** al **Protocollo del Comune di Praia a Mare, sede della Centrale Unica di Committenza, P.zza Municipio n. 1, 87028 Praia a Mare (CS)**. Non si terrà conto delle offerte pervenute oltre detto termine, dichiarando l’Amministrazione comunale esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito; il plico non verrà aperto e resterà a disposizione del mittente che potrà ritirarlo presso l’ufficio di Segreteria.

Ai fini dell’osservanza del termine faranno fede esclusivamente la data e l’ora apposte sul plico dall’Ufficio Protocollo comunale.

L’apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica il giorno ..... alle ore ....., presso l’Ufficio ..... del Comune di Praia a Mare.

Il plico contenente l’offerta tecnica sarà aperto in seduta pubblica solo per prendere atto del relativo contenuto e per verificare l’effettiva presenza dei documenti richiesti nel bando e nel capitolato; mentre le operazioni di valutazione e di graduazione nel merito delle offerte tecniche verranno espletate in una o più sedute riservate.

Il Responsabile del procedimento è ....., Resp. .... del Comune di Belvedere Marittimo, il Presidente della C.U.C. è .....

16. **TRATTAMENTO DATI PERSONALI:** Ai sensi del D.lgs n. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali, si fa presente che i dati forniti dalle ditte in occasione della partecipazione alla gara di cui alla presente lettera di invito, saranno raccolti presso l'Amministrazione comunale per le finalità di gestione della gara e, per quanto riguarda l'aggiudicatario, saranno trattenuti anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio pena l'esclusione dalla gara.
17. **PUBBLICAZIONE:** Il presente bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.), sul sito [www.comune-belvedere.cs.it](http://www.comune-belvedere.cs.it), sulla piattaforma digitale dell'ANAC (art. 216, comma 11 e art. 36, comma 9, D. Lgvo n. 50/2016).
18. **SPESE DI PUBBLICAZIONE:** le spese di pubblicazione sulla G.U.R.I. saranno rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione (art. 216, comma 11 D. Lgvo n. 50/2016).
19. **ORGANO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO E TERMINI DI PROPOSIZIONE:** per informazioni in merito: Responsabile del procedimento ....., presso Comune di Belvedere Marittimo via Maggiore Mistorni 1, 0985 8874131 fax 0985 8874109 PEC [belvederemarittimo.cs.segreteria@pec.it](mailto:belvederemarittimo.cs.segreteria@pec.it)
20. **DATA DI INVIO DEL BANDO:** \_\_\_\_\_  
Si allega:
- allegato 1, fac-simile Domanda di partecipazione alla gara
  - allegato 2, fac-simile Dichiarazione sostitutiva
  - Capitolato d'appalto relativo al Servizio di refezione scolastica – per gli alunni delle scuole dell'infanzia e superiore di primo grado – anno scolastico 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019.
  - D.U.V.R.I.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL PUBBLICO INCANTO PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – ANNI SCOLASTICI 2016/2017, 2017/2018 E 2018/2019.**

CODICE CIG: \_\_\_\_\_

IL SOTTOSCRITTO .....

NATO A ..... IL .....

RESIDENTE A ..... VIA ..... N.....

IN QUALITA' DI .....

(eventualmente giusta procura generale/speciale in data..... a rogito del Notaio  
..... Rep. N. ....),

DELLA DITTA .....

PARTITA IVA ..... CODICE FISCALE .....

CON SEDE IN ..... VIA.....N. ....

CAP ..... TELEFONO/FAX /E-MAIL .....

Con espresso riferimento alla ditta che legalmente rappresenta e a corredo dell'offerta presentata per l'appalto in oggetto,

CHIEDE

di partecipare alla gara in oggetto, indetta dal Comune di Belvedere M.mo, per il servizio di REFEZIONE SCOLASTICA – ANNI SCOLASTICI 2016/2017, 2017/2018 E 2018/2019.

In caso di AVVALIMENTO ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016,

IMPRESA AUSILIARIA \_\_\_\_\_

AUTORIZZA

Il trattamento dei dati, anche personali, per esclusive esigenze concorsuali e per la stipulazione e successiva gestione dell'eventuale contratto (D. Lgs. n. 196/2003)

..... li.....

Firma del legale rappresentante

.....

(allegare fotocopia di documento di identità valido)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ RESA DAL RAPPRESENTANTE LEGALE AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR N. 445/2000

**OGGETTO: PUBBLICO INCANTO PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – ANNI SCOLASTICI 2016/2017, 2017/2018 E 2018/2019.**

CIG \_\_\_\_\_

Il sottoscritto .....

nato a ..... il .....

residente nel comune di ..... prov. di .....

via/p.zza..... n. ....

codice fiscale ..... in qualità di .....

dell'impresa .....

con sede in ..... via.....

codice fiscale/partita IVA.....

Con espresso riferimento alla ditta che legalmente rappresenta e a corredo dell'offerta presentata per l'appalto in oggetto, consapevole delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci e produzione di atti falsi, oltre alle conseguenze amministrative per le procedure relative agli appalti,

**DICHIARA**

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che a carico della ditta non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle dette situazioni (**art. 80, comma 5 lett. b)**;

b) che nei propri confronti – o nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 - non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, né decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p, per uno dei reati di cui all'art. 80 comma 1 lett. a), b), c), d), e), f), g) (**art. 80, comma 1)**;

c) che non sussistano nei propri confronti cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgvo n. 159/2011, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto (**art. 80, comma 2)**



d) che nell'esercizio della propria attività non ha commesso gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, accertata con mezzi adeguati dall'Amministrazione aggiudicatrice (art. 80, comma 5, lett. c);

e) che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso gravi infrazioni definitivamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dal rapporto di lavoro (art. 80, comma 5, lett. a);

f) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana; che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana (art. 80, comma 4);

g) che la ditta non è iscritta nel Casellario informatico tenuto dall'Osservatorio ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo di durata dell'iscrizione (art. 80, comma 5, lett. g);

h) che sui soggetti titolari dell'impresa non grava alcun divieto di contrarre con la P.A. (art. 80, comma 5, lett. f);

i) che, ai fini dell'art. 80, comma 5, lett. l, l'operatore economico, pur essendo stato vittima dei reati di cui agli artt. 317 (Concussione) e 629 (Estorsione) c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convert. in L. 203/1991, risulti aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, fatti salvi i casi di cui all'art. 4, comma 1, L. 689/1981;

l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 12.03.1999 n. 68 (art. 80, comma 5, lett. i);

m) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 L. 19.03.1990, n. 55 (art. 80, comma 5, lett. h);

n) che, ai fini dell'art. 80, comma 5, lett. m), la ditta non si trova in nessuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con alcun soggetto che partecipa alla gara, o in una qualsiasi relazione anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

o) che la partecipazione dell'operatore economico non determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, non diversamente risolvibile (art. 80, comma 5, lett. d);

p) che la partecipazione dell'operatore alla gara non determini una distorsione della concorrenza derivante da un suo precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura di gara di cui all'art. 67, quando la distorsione non possa essere risolta con misure meno intrusive (art. 80, comma 5, lett. e);

q) di non trovarsi in alcun'altra delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, cui si invia integralmente per tutto quanto non espressamente riportato in questa sede;

r) di accettare tutte le condizioni previste nel presente bando, nel Capitolato e nei suoi allegati, nessuna esclusa;

s) di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa;

t) che l'Amministrazione comunale potrà trasmettere validamente e ad ogni effetto di legge qualsiasi tipo di comunicazione pre e post aggiudicazione (ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 76, e le eventuali contestazioni di addebito) all'indirizzo PEC ..... della Ditta;

u) per le Cooperative sociali:

☐ che la Cooperativa sociale è iscritta all'Albo nazionale delle Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive istituito con D.M. 23/06/2004 ed è iscritta, altresì all'Albo provinciale delle Cooperative sociali;

v) che la ditta è in regola con gli obblighi della sicurezza, è in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi ed ha provveduto alla nomina di un Responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

z) che la ditta ha piena conoscenza dello stato dei luoghi interessati dal servizio oggetto del presente appalto;

aa) che la ditta è in possesso di un proprio Sistema di Gestione per l'Autocontrollo basato sui principi dell'HACCP (Hazard Analysis and critical Control Point – Analisi dei rischi e dei punti critici di controllo);

bb) che la ditta ha i seguenti estremi di matricola INPS E INAIL:

INPS sede di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_

INAIL sede di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_

cc) che la ditta si impegna, in caso di aggiudicazione, a stipulare idonea polizza assicurativa come da art. 22 del Capitolato, da consegnare all'Amministrazione comunale prima dell'inizio del servizio, e si impegna, inoltre, ad avviare il servizio nelle more di definizione del contratto.

Luogo e data \_\_\_\_\_

In fede

(Il dichiarante - Legale rappresentante)

Si allega fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità, ai sensi degli artt. 38, 46, 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.