



# Comune di San Lucido

(Prov. Cosenza)

LOCALITA' D'INTERESSE TURISTICO D.P. 30.09.1954 N°32864

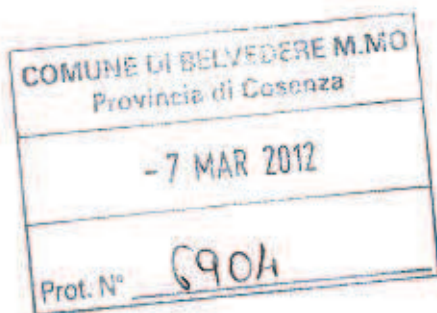
Via F. Giuliani n. 1 – ☎Tel. 0982/81081 – ✉Fax 0982/84703 – C.F. 86001410785

Prot. N. 2787 29 FEB 2012

San Lucido, 21 febbraio 2012

AL SINDACO DEL COMUNE DI :

Amantea  
Belmonte  
Fiumefreddo Bruzio  
Longobardi  
Falconara Albanese  
Fuscaldo  
Paola  
Guardia Piemontese  
Diamante  
Acquappesa  
Cetraro  
Belvedere Marittimo  
Bonifati  
Maierà  
Grisolia  
Scalea  
Praia a Mare  
Acri  
Cosenza  
Rende



**OGGETTO:** Richiesta affissione all'albo avviso Bando di gara per l'affidamento, mediante procedura aperta (pubblico incanto) ai sensi dell'art. 81 e 83 del D.lgs. n. 163/2006 s.m., del servizio ristorazione collettiva comprendente i servizi di preparazione e distribuzione pasti caldi giornalieri per gli ospiti residenti nella Casa di Riposo.

Si invia per la pubblicazione e massima diffusione l'avviso di cui all'oggetto.

Si comunica che la pubblicazione sarà valida dal giorno della pubblicazione e fino al 21.03.2012.

Si prega di voler restituire l'avviso con la certificazione di avvenuta pubblicazione.

Il Responsabile dei Servizi Sociali  
dr. Arturo Bertolasi



Comune di San Lucido  
PROVINCIA DI COSENZA  
V Settore -Pubblica Istruzione-

**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA**

In esecuzione della determinazione n. 51 del 22.02.2012 il Comune di San Lucido deve affidare, mediante procedura aperta (pubblico incanto) ai sensi dell'art. 81 e 83 del D.lgs. n. 163/2006 s.m., il servizio ristorazione collettiva comprendente i servizi di preparazione e distribuzione pasti caldi giornalieri per gli ospiti residenti nella Casa di Riposo, con le modalità e condizioni previste dal bando di gara e nel capitolato speciale d'oneri.

Codice CIG: 3969395061 CPV 55512000 - 2 servizi di ristorazione Categoria di servizio e CPC: Cat. 17 - servizi alberghieri e di ristorazione - numero di riferimento della CPC: 64, come da allegato IIB al decreto legislativo n. 163 del 12/04/2006.

**SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.**

Possono partecipare alla gara le imprese, in forma individuale e societaria, i consorzi e le società consortili, cooperative e loro consorzi, purché in possesso dei requisiti di legge. Sono altresì ammesse a partecipare alla gara le imprese appositamente raggruppate, ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

**APERTURA DELLE OFFERTE**

Sono ammessi ad assistere alle fasi di apertura delle offerte, che si terranno il giorno **venerdì 22.03.2012 alle ore 09.30**, presso la sede dell'Ente appaltante, ufficio segreteria, i legali rappresentanti di tutte le imprese offerenti o le persone munite di delega con firma autentica.

**13) TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno presentare all'ufficio Protocollo del Comune di San Lucido, Via F.Giuliani, San Lucido (CS), **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21.03.2012**, recapitandolo direttamente a mano o a mezzo di raccomandata postale A.R. del Servizio Postale di Stato o mediante corriere postale privato, un plico contenente:

- a) la busta con la documentazione di ammissione;
- b) la busta con la documentazione per i punteggi di qualità;
- c) la busta dell'offerta economica;

Tutti i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana. Il plico contenente le tre buste (documentazione amministrativa, documentazione per punteggi di qualità, offerta economica) e ciascuna delle buste stesse dovranno essere chiuse, sigillate con ceralacca o comunque con modalità idonee a garantirne l'integrità e firmate sui lembi di chiusura.

All'esterno del plico e delle tre buste dovrà essere scritto in modo chiaro e ben leggibile l'indirizzo, la ragione sociale del mittente e dovrà essere apposta la seguente dicitura:

*"Offerta per la gara del giorno 22. marzo 2012 ore 09.30, relativa all'affidamento del Servizio di ristorazione collettiva comprendente i servizi di preparazione e distribuzione pasti caldi giornalieri per gli ospiti residenti nella Casa di Riposo."*

A pena di esclusione dalla gara il plico dovrà contenere:

**BUSTA 1)**

Tale busta, sulla quale va scritto "BUSTA 1)", deve contenere la seguente documentazione, necessaria per l'ammissione alla gara:

1. Dichiarazione di presa visione dei luoghi centro cottura della Casa di Riposo che sarà dato in comodato d'uso gratuito dove dovranno essere preparati e distribuiti i pasti.  
L'appuntamento dovrà essere concordato con il personale del Comune (Ufficio Politiche Sociali) previo appuntamento telefonico allo 0982-81081
2. Il capitolato speciale d'appalto sottoscritto in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante della ditta (ditta capogruppo in caso di associazione temporanea d'impresa o di consorzio);
3. Cauzione provvisoria di € 3.504,00 pari al 2% del valore dell'appalto biennale, mediante apposita fidejussione bancaria o assicurativa;
4. Il menù - articolato su cinque settimane - comprensivo di tabelle dietetiche, grammature e ricette dei piatti proposti in conformità a quanto previsto dall'art. 7 - del capitolato d'appalto.
5. Dichiarazione con la quale la ditta si impegna all'adozione nel centro di cottura di procedure per l'autocontrollo interno, secondo il sistema HACCP.
6. Una dichiarazione, redatta in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni, redatta in conformità al modello ALLEGATO (SUB A) del presente bando, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con l'indicazione dell'oggetto del pubblico incanto e contenente quanto segue:
  - a) la composizione degli organi di amministrazione della società o della ditta (generalità dei titolari per le imprese individuali, di tutti i soci per le società in nome collettivo di quelli accomandatari per quelle in accomandita semplice, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, per ogni altro tipo di società o di consorzio);
  - b) che la ditta non si trova in alcuna delle condizioni previste dall'art. 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 come cause di esclusione dalla partecipazione alla gara e che gli amministratori ed i soci muniti di potere di rappresentanza non siano incorsi in provvedimenti comportanti, a norma del vigente codice penale, l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

- c) di essere in regola con gli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali e assistenziali e con gli obblighi vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e di assicurazione contro gli infortuni a favore dei lavoratori ed al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana vigente o di quella del paese nel quale la ditta è stabilita;
- d) indicazione posizioni previdenziali ed assicurative **INPS** ed **INAIL**;
- e) di non essersi resa gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi dell'art. 46 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
- f) di non aver avuto sospensioni o interruzioni di rapporto con enti pubblici per inadempienze, violazioni contrattuali, tossico-infezioni alimentari o altre cause; del servizio;
- g) per le imprese italiane: l'iscrizione alla C.C.I.A.A., competente per territorio, con indicazione delle specifiche attività di impresa; per le imprese non italiane: l'iscrizione in uno dei registri professionali di cui all'art. 39 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
- h) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ed in particolare con quanto disposto dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero che la ditta non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- i) di essere in regola con la vigente normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- j) l'insussistenza dei rapporti di controllo e di collegamento, determinati ai sensi dell'art. 2359 del c.c., con altre imprese concorrenti alla medesima gara;
- k) di aver preso piena conoscenza di quanto prescritto dal capitolato speciale d'appalto e di accettare le condizioni prescritte nello stesso capitolato;
- l) di avere preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'appalto;
- m) In caso di controversie sull'applicazione e sulla interpretazione del contratto, le parti si atterranno al giudizio di un collegio arbitrale composto da un rappresentante del Comune, da un rappresentante della ditta aggiudicataria e da un terzo nominato dal Presidente del Tribunale di Paola;
- n) di obbligarsi a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta successivamente alla data di sottoscrizione della dichiarazione negli assetti proprietari e nella struttura dell'impresa;
- o) di accettare il divieto di subappalto secondo le modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto;
- p) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi, decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

q) di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza, di assistenza e di protezione dei lavoratori;

r) che nel Casellario Giudiziale, presso la Procura della Repubblica non risultano iscritte condanne penali o altri procedimenti che comportino l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 120 e seguenti della Legge 24 novembre 1981, n. 689 e successive modifiche.

Inoltre la predetta dichiarazione dovrà contenere:

- Nel caso di società cooperative: iscrizione al Registro Prefettizio di cui all'art. 14 del R.D. 12 febbraio 1911, n. 278, con indicazione del numero di iscrizione e della data di iscrizione, del nominativo delle persone legittimate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta, dell'oggetto sociale, dell'attività svolta, delle particolari abilitazioni, nonché attestazione di avere a disposizione mezzi finanziari e sufficiente manodopera per l'espletamento del servizio.
- Nel caso di consorzi di cooperative: iscrizione nello schedario generale della cooperazione con indicazione del numero e della data di iscrizione, del nominativo delle persone legittimate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta, dell'oggetto sociale, dell'attività svolta, delle particolari abilitazioni nonché attestazione di avere a disposizione mezzi finanziari e sufficiente manodopera per l'espletamento del servizio.
- Per le Associazioni Temporanee di Impresa: dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti.
- Per i Consorzi: dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono consorziarsi, contenente l'impegno a costituire il Consorzio, in caso di aggiudicazione, nonché indicazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo.

## **BUSTA 2**

Tale busta, sulla quale va scritto "BUSTA 2", deve contenere, ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi agli aspetti qualitativi dell'offerta, una **DICHIARAZIONE**, redatta in carta semplice ai sensi anche dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni, secondo il modello **ALLEGATO (SUB B)** del presente bando e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante relativa a:

1. elenco dei principali servizi di ristorazione prestati negli ultimi tre anni, sia a favore di amministrazioni ed enti pubblici che di privati con apposite attestazioni;
2. Qualifica del personale interno da adibire alla produzione dei pasti. Da comprovarsi mediante autocertificazione, nella quale andrà specificata la qualifica e gli anni di esperienza nell'ambito della ristorazione collettiva del personale adibito alla produzione dei pasti ed operante nel centro di cottura individuato per la produzione dei pasti oggetto del presente appalto;
3. Elenco dei fornitori con criteri di selezione, controllo dei fornitori e indicazione del possesso della certificazione ISO 9000;
4. Utilizzo di prodotti biologici;
5. Personale da adibire alla distribuzione dei pasti e alla pulizia dei locali;
6. Proposte migliorative/innovative del servizio di ristorazione.

**BUSTA 3**

Tale busta, sulla quale va scritto "BUSTA 3 OFFERTA ECONOMICA", deve contenere l'offerta economica che dovrà essere redatta secondo il modello ALLEGATO (SUB C) del presente bando, senza abrasioni o correzioni di sorta, in lingua italiana, con marca da bollo da € 14,62, dovrà essere validamente sottoscritta con firma leggibile e per esteso del titolare o del legale rappresentante della ditta e contenere l'indicazione del luogo e della data di nascita di quest'ultimo.

Nell'offerta dovranno essere indicate:

- a) la partita I.V.A. e la ragione o denominazione sociale della ditta;
- b) l'enunciazione, in cifre ed in lettere, dell'importo dell'offerta espressa in Euro per ogni singolo pasto fornito, ovvero:  
- Prezzo per pasto completo (giornata alimentare) (comprensivo di tutti i servizi di approvvigionamento delle derrate alimentari e non alimentari; preparazione e cottura dei cibi nel centro di cottura indicato alla ditta; - preparazione dei tavoli; servizio di ricevimento, distribuzione e porzionatura dei pasti in pluriporzione (con scodellamento) riordino e pulizia dei tavoli e delle sedie e tutto ciò che previsto dal capitolato speciale d'appalto ;

**ESCLUSIONI, AVVERTENZE.**

- a) Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.
- b) Non sono ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato, o facenti riferimento ad altra offerta relativa ad altro appalto, né è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto.
- c) In caso di discordanza tra il prezzo unitario indicato in cifra e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quest'ultimo.
- d) Non si darà corso ad apertura di plichi pervenuti dopo le ore 12.00 del giorno fissato come termine ultimo per la presentazione delle offerte. Altresì non si darà luogo all'apertura dei plichi e/o delle buste sui quali non sia apposto il mittente, o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara, o non sia sigillato con ceralacca o comunque con modalità idonee a garantirne l'integrità o non sia controfirmato sui lembi di chiusura.
- e) L'offerta non sarà ammessa alla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata con ceralacca o comunque con modalità idonee a garantirne l'integrità e controfirmata sui lembi di chiusura. In questo caso l'offerta resta sigillata e debitamente controfirmata dal presidente, con indicata le irregolarità, e rimane acquisita agli atti di gara.
- f) Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.
- g) In caso di offerte che abbiano riportato punteggi totali uguali, si procederà all'aggiudicazione della ditta meglio collocata in graduatoria per quanto attiene al punteggio relativo alla qualità.
- h) Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, così come definito dall'art. 86 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, la stazione appaltante prima di escluderle si riserva, in base a quanto disposto dal comma 1 dell'art. 87 del predetto decreto, di richiedere per iscritto le necessarie precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta e li verificherà. Qualora queste non fossero ritenute valide, la stazione appaltante potrà rigettare l'offerta con provvedimento motivato.
- i) Il presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di modificare la data della gara dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- j) La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 dicembre 1982, n. 955.
- k) Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione del presidente della gara.
- l) Le ditte offerenti potranno essere invitate a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati presentati, nei limiti di quanto stabilita dall'art. 46 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni.
- m) Le dichiarazioni rese saranno verificate d'ufficio in capo all'aggiudicatario. Qualora emergessero elementi non corrispondenti a quanto dichiarato si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'applicazione delle sanzioni previste per legge. In ogni caso l'Ente si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese da tutti i concorrenti.

Per quanto non riportato nel presente disciplinare di gara si fa esplicito rinvio al testo integrale del capitolato e relativi allegati.

San Lucido , li 21 febbraio 2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dr. Arturo Bertolasi