COMUNE DIBELVEDERE MARITTIMO (PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO
GENERALE N. 222 DEL 2 9 MAG. 2017.

SETTORE UFFICIO TECNICO

SERVIZIO: MANUTENZIONE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: : P.A. ANTONIO SCRIVANO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMM.VO: P.I. PASQUALE SERVIDIO

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 34 DEL 24 MAG. 2017

OGGETTO: ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI ASSUNZIONE DI IMPEGNI DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA il D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

VISTO il D.L.vo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge n. 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.L.vo n. 77/1995 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 03.04.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art.6 comma 3° della Legge n. 127/1997,come modificato dagli artt. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il Decreto Sindacale, prot.nº 9752 del 01.07.2014, di "Nomina dei Responsabili dell'Ufficio Tecnico Comunale":

VISTA la necessità ed urgenza, al fine di assicurare il puntuale e corretto espletamento dei vari servizi d'istituto, di dover richiedere, alle ditte di fiducia normali fornitrici, la fornitura dei beni, prestazioni e dei servizi di cui al prospetto riportato nella parte dispositiva, così come sollecitata dai funzionari e responsabili preposti ai relativi servizi;

DATO ATTO che le stesse ditte si sono dichiarate disposte a dare tempestivamente corso alle forniture, alle prestazioni ed ai servizi richiesti, alle consuete condizioni generali, e considerati i prezzi richiesti convenienti rispetto a quelli correnti di mercato, per cui è da ritenere certamente vantaggioso per l'ente il ricorso alla trattativa privata;

CHE si da atto del parere favorevole espresso ai fini della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 267/2000.

DETERMINA

- 1) di stabilire di dar corso alle forniture, prestazioni e ai servizi di cui al seguente prospetto;
- allegare alla presente determinazione gli atti giustificativi;
- 3) trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Finanziario per il conseguente impegno di contabile.

| T Num. d'ord. | Ufficio o servizio cui la fornitura o prestazione si riferisce | DITTA CUI LA FORNITURA O PRESTAZIONE E' RICHIESTA | OGGETO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE |
|---------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | UFFICIO TECNICO | RIZZO Materiali Per Costruire | Fornitura materiale idraulico, edile, pittura, vernice ed accessori per la manutenzione dei beni comunali. Vedi relazione tecnica di contabilità n. 331/UTC del 02.05.2017 e nota prot. 20/serv.1 del 15.05.2017 dell'Ufficio Finanziario. CIG: Z171AC2DC8 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (P.I. Pasquale SERVIDIO)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (P.A Antorio SCRIVANO)

| | - 1252 o di 1980 di 1980 di condicione di coportura finanziaria dena presente determinazione, ai | sensi dell'art. 49 | |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----|
| | comma 1° del D.L.vo n.267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva. | | |
| | Previsione Bilancio 2017- in dodicesimi, TITOLOFUNZIONESERVIZIOINTERVEN | NTO . | |
| | Gestione Residui Passivi ex Cap. 14 12. | | |
| NO | NOTE: | | |
| _ | | | •• |
| Data | Data | | |

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA

| | PREZZO | IMPORTO | IMPUTAZIONE DELLA SPESA | | | |
|--------------------|----------|-----------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|----------------------|------|
| Unità di misura | UNITARIO | DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE | Сар. | SOMMA STANZIATA | SOMMA DISPONIBILE | NOTE |
| | Iva 22% | € 2.058,44 <u>€ 452,85</u> € 2.511,29 (IVA inclusa) | 1472 | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

| | Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 3 0 MQ6 2017 al come prescritto dall'art. 124 - comma 1 - del D.L.vo n. 267/2000. |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| /// | (NReg. Pub.) 3 # MA6, 2017 Li SEGRETARIO COMUNALE L RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA Describe Directivo |
| | DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (AI SENSI del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000) |
| | DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 3 9 MAG. 2017 |
| | () in quanto non soggetta a controllo preventivo di legittimità per la scadenza del termine dei 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134 comma 3° del D.L.vo n. 267/2000 () in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 43 - del D.L.vo n. 267/2000. () in quanto soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 126 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000: () per la scadenza del termine di 30 giorni di cui all'art.134 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000 |
| | () per la comunicazione del CO.RE.CO. di assenza di vizi di legittimità ai sensi dell'art.134 |
| | Comma 1° del D.L.vo n. 267/2000; Li 3 0 MA6. 2017 IL SEGRETARIO COMUNALE DELL'AREA ALAMINISTRATIVA Listrativa Directivo Istrativa Directivo |
| | COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE |
| | Dalla Residenza Municipale lì IL SEGRETARIO COMUNALE |