

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO (PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N°...**343**... DEL **15 SET. 2017**

SETTORE UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE

SERVIZIO:VIGILANZA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: ISTR. DIR. RENATO LAINO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: ISTR. DIR. D'ALIA VINCENZO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 87 DEL 05/09/2017

OGGETTO: PIANO DI LAVORO FINALIZZATO PER SERVIZIO DI VIABILITA' SICUREZZA ED ORDINE PUBBLICO COMPONENTI IL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE - PERIODO ESTATE 2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D.L.vo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge n. 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO IL D.L.vo n. 77/1995 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 03.04.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art.6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli att. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo 267 del 18.08.2000;

VISTO l'art. 49 comma 1 del D.Lvo n. 267/2000;

P R E M E S S O

CHE con nota n° 3901 del 05/08/2017, veniva trasmesso al signor Sindaco piano di lavoro inerente l'estate 2017;

CHE in detto periodo estivo di ogni anno occorre intensificare il servizio di vigilanza stradale in occasione dell'arrivo di molti turisti, ed anche per migliorare la circolazione sulle strade e renderle più sicure;

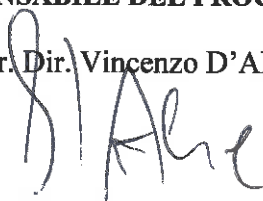
- CHE** l'orario di lavoro, durante le varie manifestazioni che si sono tenute in questo Comune, si protrae fino alle ore 1,00 e che quindi occorre prevedere oltre ai normali turni, circa tre ore di lavoro notturno per la sicurezza e l'ordine pubblico, specialmente in occasioni di sagre, manifestazioni varie e festeggiamenti;
- CHE** parte personale attualmente in servizio, non riesce ad assicurare la presenza della Polizia Municipale sia alla frazione Marina che al Capoluogo per quindici ore giornaliere, con i turni regolari di sei ore;
- CHE** tutto il personale della Polizia Municipale nell'anno in corso non ha effettuato prestazioni di lavoro straordinario;
- CHE** si dà atto del parere favorevole ai fini della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lvo n° 267/2000;

D E T E R M I N A

- a) di autorizzare i dipendenti del Corpo di Polizia Municipale sigg. D'Alia Vincenzo, Ragone Fabio, Donato Pasquale, Capano Francesco e Perrone Gaetano, ad effettuare prestazioni di lavoro periodo sopra indicato, per miglioramento del servizio di viabilità ed ordine pubblico nel limite della spesa presunta di €...2.500,00;
- b) di imputare la somma di cui sopra sul capitolo 270 art. 11 bilancio 2007.

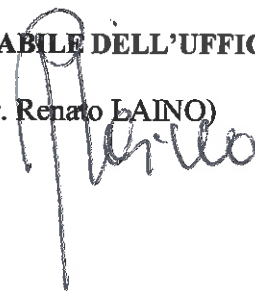
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Istr. Dir. Vincenzo D'ALIA)



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

(Istr. Dir. Renato LAINO)



- ☐ **VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi degli artt.49 comma 1 e 153 comma 5 del TUEL del 18/08/200 n° 267, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva;
- ☐ Alle disponibilità effettiva esistenti negli stanziamenti di spesa, giusto intervento _____ ex cap. 270/1 bilancio 2017 R.P. _____;
- ☐ Dallo stato di realizzazione della riscossione in entrata all'ex Cap. 251/1;
- ☐ Attesta, altresì, ai sensi dell'art.9 del D.L. n° 78/2009, convertito in Legge n° 102/2009, la copertura monetaria della spesa, compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica;

O P P U R E

Da parere negativo, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n° 78/2009, convertito con la Legge n° 102/2009, per la MANCATA copertura monetaria della spesa, in quanto incompatibile con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 15 SET. 2017 al _____ come prescritto dall'art. 124 - comma 1 – del D.L.vo n. 267/2000.

(N. _____ Reg. Pubb.)

Belvedere Marittimo li 15 SET. 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Daniela Tynes
Istruttore Direttivo