

# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO ( PROVINCIA DI COSENZA )

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. **196** DEL **31 MAG. 2018**

## SETTORE UFFICIO TECNICO

**SERVIZIO:** MANUTENZIONE

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO:** ING. PAOLA DÌ STIO

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMM VO:** P.A. RAFFAELE GROSSO CIPONTE

**ORIGINALE**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. **35** DEL **22 MAG. 2018**

**OGGETTO: ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI  
ASSUNZIONE DI IMPEGNI DI SPESA**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** il D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

**VISTO** il D.L.vo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge n. 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.L.vo n. 77/1995 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** LA Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 03.04.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art. 6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10 e 109 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il Decreto Sindacale, n° 03, prot. n° 6180 del 19.04.2018, che indica nella sottoscritta ing. Paola Di Stio la Responsabile del Settore Tecnico – Manutentivo;

**VISTA** la necessità ed urgenza, al fine di assicurare il puntuale e corretto espletamento dei vari servizi d'istituto, di dover richiedere, alle ditte di fiducia normali fornitrici, la fornitura dei beni, prestazioni e dei servizi di cui al prospetto riportato nella parte dispositiva, così come sollecitata dai funzionari e responsabili preposti ai relativi servizi;

**DATO ATTO** che le stesse ditte si sono dichiarate disposte a dare tempestivamente corso alle forniture, alle prestazioni ed ai servizi richiesti, alle consuete condizioni generali, e considerati i prezzi richiesti convenienti rispetto a quelli correnti di mercato, per cui è da ritenere certamente vantaggioso per l'ente il ricorso alla trattativa privata;

**CHE** si da atto del parere favorevole espresso ai fini della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 267/2000.

### D E T E R M I N A

- 1) di stabilire di dar corso alle forniture, prestazioni e ai servizi di cui al seguente prospetto;
- 2) allegare alla presente determinazione gli atti giustificativi;
- 3) trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Finanziario per il conseguente impegno di contabile.

| T<br>Num.<br>d'ord. | Ufficio o servizio cui la<br>fornitura o prestazione si riferisce | DITTA CUI LA FORNITURA O<br>PRESTAZIONE E' RICHIESTA | OGGETTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE   |
|---------------------|---|--|---|
| 1                   | UFFICIO TECNICO   | RIZZO Materiali Per Costruire                        | Fornitura materiale idraulico, edile, pittura, vernice ed accessori per la manutenzione dei beni comunali. Mese ( febbraio 2018), giusto preventivo della ditta del 22.03.2018, acquisito al protocollo generale del Comune n.4663. Vedi impegno di spesa n. 102/UTC del 23.03.2018 e nota prot. 12/serv.1 del 06.04.2018 dell'Ufficio Finanziario.   |
| 2                   | UFFICIO TECNICO   | TERMOTECNICA di PASCALE Maurizio                     | Integrazione somma per la fornitura e posa in opera di valvole termostatiche per contabilizzazione del calore, agli impianti di riscaldamento degli edifici comunali, entro il 31 Dicembre 2016 Dlgs. n. 102 del 18 Luglio 2014. Determina di Liquidazione Reg. Gen. n.12 del 24.01.2018. Vedi impegno di spesa n. 19/UTC del 16.01.2018 e nota prot. 14/serv.1 del 11.04.2018 dell'Ufficio Finanziario.<br><br><b>CIG : ZB2207A108</b><br><br><b>Scissione dei pagamenti: IVA è versata dal committente ai sensi dell'art.17- iter DPR 633/72.</b> |

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(p.a. Raffaele GROSSO CIPONTE)



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(ing. Paola DI STIO)

- ☐ **VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1° del D.L.vo n.267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.  
Previsione Bilancio 2018- TITOLO \_\_\_\_\_ FUNZIONE \_\_\_\_\_ SERVIZIO \_\_\_\_\_ INTERVENTO \_\_\_\_\_ Gestione Residui Passivi ex Cap. VAR.

NOTE: .....

Data.....

**IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

| Unità<br>di misura | PREZZO<br>UNITARIO | IMPORTO<br>DELLA<br>FORNITURA O<br>PRESTAZIONE                        | IMPUTAZIONE DELLA SPESA |                    |                      | NOTE          |
|--------------------|--------------------|---|-------------------------|--------------------|----------------------|---------------|
|                    |                    |   | Cap.                    | SOMMA<br>STANZIATA | SOMMA<br>DISPONIBILE |               |
|                    |                    | <b>€ 1.282,80</b>   |                         |                    |                      |               |
|                    | Iva 22%            | <u>€ 284,22</u><br><b>€ 1.565,06</b><br>(IVA inclusa)                 | 1472                    |                    |                      | Bilancio 2018 |
|                    |                    |   |                         |                    |                      |               |
|                    | Iva 22%            | <b>€ 195,00</b><br><u>€ 55,00</u><br><b>€ 250,00</b><br>(IVA inclusa) | 648/1                   |                    |                      | Bilancio 2018 |
|                    |                    |   |                         |                    |                      |               |
|                    | Iva 22%            | <b>€ 234,00</b><br><u>€ 66,00</u><br><b>€ 300,00</b><br>(IVA inclusa) | 692/1                   |                    |                      | Bilancio 2018 |
|                    |                    |   |                         |                    |                      |               |
|                    | Iva 22%            | <b>€ 234,00</b><br><u>€ 66,00</u><br><b>€ 300,00</b><br>(IVA inclusa) | 734/1                   |                    |                      | Bilancio 2018 |
|                    |                    |   |                         |                    |                      |               |
|                    | Iva 22%            | <b>€ 165,83</b><br><u>€ 46,77</u><br><b>€ 212,60</b><br>(IVA inclusa) | 335                     |                    |                      | Bilancio 2018 |
|                    |                    | <b>€ 828,83</b><br><b>IVA € 233,77</b><br><b>TOT € 1.062,60</b>       |                         |                    |                      |               |

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art. 124 - comma 1 - del D.L.vo n. 267/2000.

(N. \_\_\_\_\_ Reg. Pub.)

Li. \_\_\_\_\_



fla

IL SEGRETARIO COMUNALE  
IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
Daniele Forte  
Istruttore Direttivo

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (AI SENSI del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 )

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA \_\_\_\_\_

31 MAG. 2018

- ( ) in quanto non soggetta a controllo preventivo di legittimità per la scadenza del termine dei 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134 comma 3° del D.L.vo n. 267 /2000
- ( ) in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134 - comma 43 – del D.L.vo n. 267/2000.
- ( ) in quanto soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 126 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000:
- ( ) per la scadenza del termine di 30 giorni di cui all'art.134 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000

31 MAG. 2018

Li. \_\_\_\_\_



fla

IL SEGRETARIO COMUNALE  
IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
Daniele Forte  
Istruttore Direttivo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale li. \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE