



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

Provincia di Cosenza

SETTORE ENTRATE

DETERMINAZIONE

n. 519 Registro Generale del

30 DIC. 2019

(n. 70 Registro Servizio del 11.12.2019)

OGGETTO: ATTI PRODOTTI DA SISTEMA INFORMATIVI AUTOMATIZZATI. AUTORIZZAZIONE ALLA SOSTITUZIONE DELLA FIRMA AUTOGRAFA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE CON LA STAMPA MECCANOGRAFICA DEL NOMINATIVO AI SENSI ART. 3 D.LGS 39/1993 E DELL ART. 1 COMMA 87 LEGGE 549/95.

L'anno DUEMILADICIANNOVE, il giorno UNDICI del mese di DICEMBRE, nella Sede Municipale e presso l'Ufficio Ragioneria

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ENTRATE

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Considerato che:

- il D.lgs n. 39/12.02.1993 avente ad oggetto: *"Norme in materia di sistemi informativi automatizzati delle amministrazioni pubbliche"* con particolare riferimento all'art. 3, prevede la possibilità della sostituzione della firma autografa con l'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile;

- l'art. 1, comma 87, della legge n. 549/28.12.1995, prevede che *"... La firma autografa prevista dalle norme che disciplinano i tributi regionali e locali sugli atti di liquidazione ed accertamento è sostituita all'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, nel caso che gli atti medesimi siano prodotti da sistemi informativi automatizzati. Il nominativo del funzionario responsabile per l'emanazione degli atti in questione, nonché la fonte dei dati, devono essere indicati in un apposito provvedimento di livello dirigenziale ..."*;

Vista la Deliberazione della Giunta comunale n. 120 in data 09.12.2019, con la quale la scrivente Dott.ssa Antonietta Grosso Ciponte è stata nominata quale Funzionario Responsabile con riferimento alle entrate tributarie: IMU, TASI e TARI ai sensi della Legge n. 147/2013;

Richiamato inoltre il Decreto n. 26 del 01.08.2019 con il quale il Sindaco ha conferito alla scrivente la Responsabilità del Settore Economico ed Entrate, attribuendo pertanto tutte le attività organizzative e gestionali relative alle entrate tributarie e patrimoniali dell'Ente;

Considerato inoltre che:

- nell'ambito delle attività di contrasto all'evasione relativamente alle entrate di cui in narrativa deve essere prodotta una notevole mole di atti elaborati mediante gli specifici applicativi e/o sistemi informatici automatizzati in uso;
- l'adozione della firma a stampa rende più celere, economica, efficiente ed efficace l'azione amministrativa proprio in considerazione dell'elevato numero di atti da emanarsi;

Visto il D.lgs n. 267/2000 e legislazione complementare;

Viste le ulteriori norme in merito;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Per le motivazioni sovra esposte e che qui si intendono integralmente riportate per farne parte integrante, e sostanziale, quanto segue:

- 1) di autorizzare**, per gli atti prodotti dai sistemi informativi automatizzati in adozione la sostituzione della firma autografa con l'indicazione e stampa, in calce o a margine degli atti stessi, del nominativo del Funzionario Responsabile, come segue: *"IL FUNZIONARIO RESPONSABILE – Dott.ssa Antonietta Grosso Ciponte"*;

- 2) **di dare atto** che l'autorizzazione si intende automaticamente confermata anche nell'ipotesi di adozione di software e/o applicativi differenti, in sostituzione od in aggiunta di quelli ad oggi in uso;
- 3) **di indicare** gli estremi del presente provvedimento negli atti su cui verrà scritta l'indicazione a stampa del nominativo del Funzionario Responsabile;
- 4) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs n. 33/2013;
- 5) **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.


Il Responsabile del Settore Entrate
Dott.ssa Antonietta Grosso Ciponte

SETTORE ECONOMICO

per la definitiva esecutività della presente determinazione,
ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.,
**si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la
copertura finanziaria della spesa** di cui ai precedenti artt. 147 bis,
comma 1 e 153, comma 5.

Lì 11.12.2019

IL RESPONSABILE



SETTORE AFFARI GENERALI

Ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69,
la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio
on line in data odierna con il n. _____ e vi rimarrà
per n. 15 (quindici) giorni consecutivi.
Viene altresì rimessa in copia al Responsabile che l'ha emanata, a
quello del Settore Economico e al Sindaco per opportuna
conoscenza

Lì 22 GEN. 2020



IL RESPONSABILE
RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI ISTITUZIONALI

Daniela Ponte



SETTORE _____

E' COPIA CONFORME all' ORIGINALE

DEPOSITATO agli ATTI d' UFFICIO

Lì _____

IL RESPONSABILE

(depenare il riquadro ove trattasi di Originale)